



**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
«ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ»
ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ ΣΕ ΜΕΤΑΒΑΣΗ**

**ΕΘΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ
ΕΣΠΑ 2007-2013**

«ΕΝΔΥΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΞΗ – ΝΕΕΣ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ»

ΠΡΟΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

	Σελίδα
2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....	3
3. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....	3
4. ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	3
5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ.....	5
6. ΔΗΜΟΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ - ΙΔΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ - ΔΑΝΕΙΟ	5
7. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ - ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ	6
7.3 ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ.....	11
8. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	11
9. ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ	11
10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΟΡΓΑΝΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....	12
11. ΕΝΤΑΞΗ ΕΡΓΩΝ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	14
12. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ.....	14
13. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	16

«ΕΝΔΥΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΣΗ – ΝΕΕΣ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ»

ΟΔΗΓΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΝΔΥΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΣΗ – ΝΕΕΣ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ»

Το Πρόγραμμα «ΕΝΔΥΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΣΗ – ΝΕΕΣ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ» αποτελεί μια επιμέρους πρωτοβουλία του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΥΠΟΙΑΝ) στο πλαίσιο του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα 2007-2013» (ΕΠ.ΑΝ.ΙΙ) για την παροχή ενισχύσεων σε υφιστάμενες Πολύ Μικρές, Μικρές & Μεσαίες Επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα της κλωστοϋφαντουργίας, της ένδυσης, της υπόδησης και του δέρματος, με σκοπό την δημιουργία των προϋποθέσεων ενθάρρυνσης της καινοτομίας και ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων των κλάδων αυτών.

Το ΥΠΟΙΑΝ καλεί όλους τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν προτάσεις για ένταξη έργων στο Πρόγραμμα «ΕΝΔΥΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΣΗ – ΝΕΕΣ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ» σύμφωνα με τους όρους του Οδηγού του Προγράμματος που θα οριστικοποιηθεί με την προκήρυξη, του οποίου οι όροι και προϋποθέσεις θέτουν το πλαίσιο εφαρμογής του προγράμματος έως την ολοκλήρωση των έργων.

2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Ο αρχικά προβλεπόμενος προϋπολογισμός του Προγράμματος χρηματοδοτείται με το συνολικό ποσό των **15.000.000,00€** (Δημόσια Δαπάνη) από τα παρακάτω επιχειρησιακά προγράμματα:

1. Ποσό 1.700.000,00 € από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα».
2. Ποσό 5.600.000,00 € από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττικής.
3. Ποσό 6.000.000,00 € από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κεντρικής Μακεδονίας.
4. Ποσό 1.500.000,00 € από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δυτικής Μακεδονίας.
5. Ποσό 100.000,00 € από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Στερεάς Ελλάδας.
6. Ποσό 100.000,00 € από το από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Νοτίου Αιγαίου.

3. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η δράση «ΕΝΔΥΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΣΗ – ΝΕΕΣ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ» θα υλοποιηθεί από τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας- Διεύθυνση Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων (εφεξής ΜΜΕ) και τον ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. Οι δύο αυτοί φορείς θα λειτουργήσουν ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης (ΕΦΔ) με βάση το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση του ΕΣΠΑ. Στην απόφαση εκχώρησης αρμοδιοτήτων από την ΕΥΔ/ΕΠΑΕ θα εξειδικεύεται πλήρως ο ρόλος καθενός εκ των δύο ΕΦΔ.

4. ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Επιλέξιμες προς χρηματοδότηση θεωρούνται επιχειρήσεις για τις οποίες συντρέχουν αθροιστικά οι παρακάτω προϋποθέσεις :

1. Είναι **υφιστάμενες Μικρο - Μεσαίες Επιχειρήσεις (ΜΜΕ)** που κατά τη χρήση του 2009 απασχολούσαν λιγότερα από 250 άτομα με σχέση εξαρτημένης εργασίας (εκφραζόμενα σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ)) και το όριο του κύκλου εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ ή εκείνο του συνόλου του ισολογισμού τα 43 εκατ. Ευρώ και πληρούν το κριτήριο της ανεξαρτησίας.
2. Έχουν αρχίσει την δραστηριότητά τους το αργότερο την 1/1/2007 και λειτουργούν αδιαλείπτως τουλάχιστον από τότε.

3. Έχουν καταστατική έδρα στην Ελλάδα και κέντρο άσκησης της δραστηριότητάς τους μέσα στα όρια της ελληνικής επικράτειας.

4. Οι κύριες επιχειρηματικές δραστηριότητές τους είναι μεταποιητικές επιχειρήσεις των κλάδων ΚΕΥΔ ή επιχειρήσεις παροχής υποστηρικτικών στην μεταποίηση των κλάδων ΚΕΥΔ υπηρεσιών, οι οποίες έχουν κύρια δραστηριότητα, η οποία ταξινομείται σε έναν από τους κλάδους του πίνακα που ακολουθεί, **εκτός των περιπτώσεων που ρητά αναφέρονται ότι εξαιρούνται στο Παράρτημα Ι** του παρόντος Οδηγού.

Εξαιρούνται και συνεπώς είναι μη επιλέξιμες, επιχειρήσεις που αναπτύσσονται ή δραστηριοποιούνται στο πλαίσιο σύμβασης franchising (δικαιόχρησης).

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΚΛΑΔΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΔ 2008	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
13	Παραγωγή κλωστοϋφαντουργικών υλών.
14	Κατασκευή ειδών ένδυσης.
15	Βιομηχανία δέρματος και δερμάτινων ειδών.
71.2	Τεχνικές δοκιμές και αναλύσεις ειδικά και μόνο για τους κλάδους ΚΕΥΔ.
74.10.19	Άλλες υπηρεσίες εξειδικευμένου σχεδιασμού ειδικά και μόνο για τους κλάδους ΚΕΥΔ.

5. Κάθε επιλέξιμη επιχείρηση έχει δικαίωμα συμμετοχής σε **μία (1) μόνο** πρόταση στο παρόν πρόγραμμα. Σε περίπτωση συμμετοχής **σε περισσότερες από μία προτάσεις** στο Πρόγραμμα, οι προτάσεις στις οποίες η επιχείρηση συμμετέχει, **θα απορρίπτονται όλες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής άλλων προσώπων.**

6. Η επιχείρηση πρέπει να ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα (αποκλείονται δηλαδή τα πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα π.χ. σωματεία, σύλλογοι, ΟΤΑ κ.α.),

7. Η επιχείρηση πρέπει να μην βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, να μην εκκρεμεί σε βάρος της ανάκτηση ενίσχυσης,

8. Είναι επιχειρήσεις οι οποίες έχουν εταιρική μορφή ΑΕ, ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ, ή ατομικές επιχειρήσεις και τηρούν βιβλία Β' ή Γ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ..

9. Η επιχείρηση πρέπει να λειτουργεί νομίμως (να έχει την κατά περίπτωση εν ισχύ άδεια λειτουργίας όπου αυτό απαιτείται).

10. Η επιχείρηση πρέπει να είναι εγγεγραμμένη στο αρμόδιο επιμελητήριο (όπου απαιτείται).

11. Ο αιτούμενος προϋπολογισμός και οι κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών του επιχειρηματικού σχεδίου πρέπει να συμφωνούν με τα οριζόμενα στον παρόντα Οδηγό.

12. Η μεταποιητική δραστηριότητα μιας επιχείρησης αποδεικνύεται από τα έντυπα φορολογικής δήλωσης της επιχείρησης (π.χ. Ε3) ή από τη νόμιμη άδεια λειτουργίας της επιχείρησης ή από το καταστατικό της επιχείρησης ή από τη δήλωση έναρξης επιτηδεύματος στην αρμόδια ΔΟΥ.

13. Η επιχείρηση δεν πρέπει να έχει λάβει κατά τα έτη 2008, 2009 και 2010, συμπεριλαμβανομένου του ποσού που αιτείται από το παρόν πρόγραμμα, επιχορηγήσεις με τον κανόνα De minimis που υπερβαίνουν τα 200.000 €. Ως λήξη της τριετίας θεωρείται η ημερομηνία έναρξης της πρότασης στο πρόγραμμα. Σε περίπτωση λήψης επιχορηγήσεων με τον κανόνα De minimis, θα πρέπει να δηλωθούν όλα τα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, η ημερομηνία έναρξης σε αυτά και το συνολικό ύψος των επιχορηγήσεων που έχει λάβει σε κάθε περίπτωση η επιχείρηση.

14. Οι δαπάνες του προτεινόμενου έργου δεν έχουν χρηματοδοτηθεί και δεν έχουν ενταχθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους. Η προϋπόθεση αυτή αφορά τόσο το σύνολο του έργου όσο και τις επιμέρους ενέργειες.

15. Δεν έγινε έναρξη του έργου πριν την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης (δηλαδή ανάληψη νομικών δεσμεύσεων, παραγγελίες με προκαταβολή, έκδοση τιμολογίων, συμβάσεις κτλ).

16. Η επιχείρηση διαθέτει ή δεσμεύεται να μεριμνήσει για τις κατάλληλες υποδομές για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λ.π.).

17. Δεν εμπίπτουν στα κριτήρια διαχωρισμού πράξεων των Ταμείων ΕΤΠΑ, ΕΓΤΑΑ (Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης) και ΕΤΑ (Ευρωπαϊκό Ταμείο Αλιείας), όπως αυτά συμπεριλαμβάνονται στο ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα».

18. Η επιχείρηση **δεν** είναι προβληματική επιχείρηση όπως αυτές ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 2. παρ. 2.1, σημεία 9,10,11 των κατευθυντηρίων γραμμών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2004/C/244/02) (Παράρτημα VII).

Υπογραμμίζεται ότι όλες οι ανωτέρω συνθήκες αποτελούν αθροιστικά απαραίτητες προϋποθέσεις επιλεξιμότητας και συμμετοχής στο πρόγραμμα.

5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει τα όρια του προϋπολογισμού των προτάσεων σε ΕΥΡΩ (μη περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).

Σε κάθε περίπτωση το ύψος του προϋπολογισμού του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου ΔΕΝ δύναται να υπερβαίνει το 100% του μέσου όρου του κύκλου εργασιών της τελευταίας τριετίας.

ΜΕΓΕΘΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΑΤΟΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ
Λιγότερα από 50 άτομα (Μικρές και πολύ μικρές επιχειρήσεις)	30.000,00	150.000,00
Από 50 έως λιγότερα από 250 άτομα (Μεσαίες επιχειρήσεις)	80.000,00	200.000,00

6. ΔΗΜΟΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ - ΙΔΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ - ΔΑΝΕΙΟ

Το ποσοστό Δημόσιας Χρηματοδότησης ανάλογα με το **μέγεθος** της επιχείρησης **καθορίζεται από τον τόπο υλοποίησης της επένδυσης** και διαμορφώνεται ως εξής:

ΜΕΣΑΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

- Στο **30%** του επιλέξιμου προϋπολογισμού για την ΠΕΡΙΟΧΗ Α΄. Η Περιοχή Α΄ περιλαμβάνει του Νομούς Αττικής και Θεσσαλονίκης πλην των Βιομηχανικών Επιχειρηματικών Περιοχών (Β.Ε.ΠΕ.) και των νησιών των Νομών αυτών που εντάσσονται στην Περιοχή Β΄.
- Στο **35%** του επιλέξιμου προϋπολογισμού για την ΠΕΡΙΟΧΗ Β΄. Η Περιοχή Β΄ περιλαμβάνει τους Νομούς της Περιφέρειας Θεσσαλίας (Καρδίτσας, Λάρισας, Μαγνησίας, Τρικάλων), τους Νομούς της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (Κυκλάδων, Δωδεκανήσου), τους Νομούς της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (Κέρκυρας, Λευκάδας, Κεφαλληνίας, Ζακύνθου), τους Νομούς της Περιφέρειας Κρήτης (Ηρακλείου, Λασιθίου, Ρεθύμνου, Χανίων), τους Νομούς της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Χαλκιδικής, Σερρών, Κιλκίς, Πέλλας, Ημαθίας, Πιερίας), τους Νομούς της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (Γρεβενών, Κοζάνης, Φλώρινας, Καστοριάς), τους Νομούς της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδος (Φθιώτιδας, Φωκίδας, Εύβοιας, Βοιωτίας, Ευρυτανίας) και των Βιομηχανικών Επιχειρηματικών Περιοχών (Β.Ε.ΠΕ.) και των νησιών των Νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης.
- Στο **40%** του επιλέξιμου προϋπολογισμού για την ΠΕΡΙΟΧΗ Γ΄. Η Περιοχή Γ΄ περιλαμβάνει τους Νομούς της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (Καβάλας, Δράμας, Ξάνθης, Ροδόπης, Έβρου), τους Νομούς της Περιφέρειας Ηπείρου (Άρτας, Πρέβεζας, Ιωαννίνων, Θεσπρωτίας), τους Νομούς της Περιφέρειας Βορείου

Αιγαίου (Λέσβου, Χίου, Σάμου), τους Νομούς της Περιφέρειας Πελοποννήσου (Λακωνίας, Μεσσηνίας, Κορινθίας, Αργολίδας, Αρκαδίας), καθώς και τους Νομούς της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος (Αχαΐας, Αιτωλοακαρνανίας, Ηλείας).

ΜΙΚΡΕΣ ΚΑΙ ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

- Στο **35%** του επιλέξιμου προϋπολογισμού για την ΠΕΡΙΟΧΗ Α΄. Η Περιοχή Α΄ περιλαμβάνει του Νομούς Αττικής και Θεσσαλονίκης πλην των Βιομηχανικών Επιχειρηματικών Περιοχών (Β.Ε.ΠΕ.) και των νησιών των Νομών αυτών που εντάσσονται στην Περιοχή Β΄.
- Στο **40%** του επιλέξιμου προϋπολογισμού για την ΠΕΡΙΟΧΗ Β΄. Η Περιοχή Β΄ περιλαμβάνει τους Νομούς της Περιφέρειας Θεσσαλίας (Καρδίτσας, Λάρισας, Μαγνησίας, Τρικάλων), τους Νομούς της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (Κυκλάδων, Δωδεκανήσου), τους Νομούς της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (Κέρκυρας, Λευκάδας, Κεφαλληνίας, Ζακύνθου), τους Νομούς της Περιφέρειας Κρήτης (Ηρακλείου, Λασιθίου, Ρεθύμνου, Χανίων), τους Νομούς της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Χαλκιδικής, Σερρών, Κιλκίς, Πέλλας, Ημαθίας, Πιερίας), τους Νομούς της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (Γρεβενών, Κοζάνης, Φλώρινας, Καστοριάς), τους Νομούς της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδος (Φθιώτιδας, Φωκίδας, Εύβοιας, Βοιωτίας, Ευρυτανίας) και των Βιομηχανικών Επιχειρηματικών Περιοχών (Β.Ε.ΠΕ.) και των νησιών των Νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης.
- Στο **45%** του επιλέξιμου προϋπολογισμού για την ΠΕΡΙΟΧΗ Γ΄. Η Περιοχή Γ΄ περιλαμβάνει τους Νομούς της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (Καβάλας, Δράμας, Ξάνθης, Ροδόπης, Έβρου), τους Νομούς της Περιφέρειας Ηπείρου (Άρτας, Πρέβεζας, Ιωαννίνων, Θεσπρωτίας), τους Νομούς της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου (Λέσβου, Χίου, Σάμου), τους Νομούς της Περιφέρειας Πελοποννήσου (Λακωνίας, Μεσσηνίας, Κορινθίας, Αργολίδας, Αρκαδίας), καθώς και τους Νομούς της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος (Αχαΐας, Αιτωλοακαρνανίας, Ηλείας).

Το υπόλοιπο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού πέραν της Δημόσιας Χρηματοδότησης, θα καλύπτεται με ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της ενίσχυσης (επιχείρηση) η οποία αποδεικνύεται με την εξόφληση των παραστατικών σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα οδηγό. Η ιδιωτική συμμετοχή δύναται να αποτελείται από ίδια συμμετοχή και τραπεζικό δανεισμό. Σε κάθε περίπτωση η ίδια συμμετοχή δεν μπορεί να είναι μικρότερη του **25%** του αντίστοιχου προϋπολογισμού.

«ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΕΡΓΟΥ»	
Ιδία Συμμετοχή (τουλάχιστον)	25%
Δημόσια Χρηματοδότηση (αναλόγως την περίπτωση)	30% έως 45%
Εν δυνάμει Τραπεζική Συμμετοχή	Το υπολειπόμενο ποσοστό

7. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ - ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κατηγορίες Επιλέξιμων Ενεργειών - Δαπανών

Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης για συμμετοχή στο παρόν Πρόγραμμα. Κατά τη διαμόρφωση του συνολικού προτεινόμενου προϋπολογισμού από την επιχείρηση, είναι υποχρεωτική η σύνδεση των προβλεπόμενων δαπανών με τις παρακάτω κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών.

Πίνακας 1: Κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών:

1. Εξοπλισμός και Ειδικές Εγκαταστάσεις (συμπεριλαμβανόμενων και ασώματων

- παγίων π.χ. μεταφορά τεχνογνωσίας)
2. Άυλες Δαπάνες – Δαπάνες προβολής, προώθησης και οργάνωσης, Δαπάνες συμβούλων.

7.1 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

A. Προμήθεια Μηχανολογικού Εξοπλισμού και ειδικών εγκαταστάσεων ο οποίος αφορά χώρους παραγωγικούς και αποθηκευτικούς στην Ελλάδα :

- Παραγωγικό εξοπλισμό, κύριο και βοηθητικό.
- Συστήματα καταχώρησης, ανεύρεσης, παραλαβής και μεταφοράς των προϊόντων μέσα σε αποθηκευτικούς χώρους.
- Συστήματα ελέγχου συντήρησης των προϊόντων και των συνθηκών αποθήκευσης.
- Συστήματα αυτόματης σήμανσης, ιχνηλασιμότητας, κοστολόγησης και τιμολόγησης προϊόντων – εκσυγχρονισμού της εφοδιαστικής αλυσίδας.
- Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων με Σχεδιαστικά και Κατασκευαστικά Στοιχεία των Παραγόμενων Προϊόντων.
- Προμήθεια Εξοπλισμού Ελέγχου Παραγωγής και Ποιοτικού Ελέγχου Ανά Φάση ή / και για το Σύνολο της Παραγωγής με ή χωρίς την Χρήση Τεχνολογιών Τηλεματικής,
- Εξοπλισμό Εργαστηρίων Ελέγχου Ποιότητας στις Επιχειρήσεις.
- Προμήθεια Εξοπλισμού και Λογισμικού Πληροφορικής (H/W και S/W όπως π.χ. αυτόματων συστημάτων κοπής (CAM) και αυτόματων συστημάτων σχεδιαστικού εξοπλισμού και λογισμικού (CAD) και των απαιτούμενων για την εγκατάσταση και λειτουργία τους περιφερειακών και βοηθητικών συστημάτων.
- Συστήματα και εξοπλισμός προστασίας του περιβάλλοντος - συστήματα απορρύπανσης αποβλήτων – εξοικονόμησης ενέργειας.
- Συστήματα πυρασφάλειας και πυρόσβεσης.
- Δαπάνες μεταφοράς ή/και απόκτησης τεχνογνωσίας (π.χ. αγορά ή δικαιώματα χρήσης βιομηχανικής ιδιοκτησίας).
- Συστήματα Τηλεδιάσκεψης και οπτικοακουστικά συστήματα παρουσίασης και προβολής προϊόντων.
- Συστήματα ασφαλείας και ελέγχου πρόσβασης.
- Σχεδιασμός, δημιουργία-αναμόρφωση και προμήθεια εξοπλισμού χώρων δειγματισμού προϊόντων

Για τις ανωτέρω ενέργειες επιλέξιμες δαπάνες είναι οι δαπάνες αγοράς, μεταφοράς, εγκατάστασης (υλικά και εργασία), λειτουργίας εξοπλισμού και λογισμικού.

Σε περίπτωση αγοράς λογισμικού εφαρμογών που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα να εξυπηρετεί τις ανάγκες ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο Web Content Accessibility Guidelines (WCAG), έκδοση 2.0 σε επίπεδο AA (Οι δαπάνες μετατροπής είναι επιλέξιμες).

7.2 ΑΪΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Ενέργεια B.1

Συνεργασία των Επιχειρήσεων με Φορείς Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Προϊόντων του Εξωτερικού ή Εσωτερικού, Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα για την ανάπτυξη νέων ή ανασχεδιασμό υφιστάμενων προϊόντων ή για τον Σχεδιασμό των Νέων Συλλογών προϊόντων που θα συμπληρώνουν την υφιστάμενη σειρά (Collection). Στόχος είναι η επέκταση της σειράς (γκάμας) των προϊόντων των επιχειρήσεων με νέα συμπληρωματικά προϊόντα. Απαιτείται σχετική σύμβαση.

Ενέργεια B.2

Εισαγωγή και Εφαρμογή Νέων ή Διαφορετικών Μεθόδων στη Διαδικασία του Σχεδιασμού και Ανάπτυξης των Προϊόντων. Παροχή Τεχνικής Βοήθειας για την Υιοθέτηση Μεθόδων και Διαδικασιών Βελτίωσης της Ποιότητας των Προϊόντων ή / και Ελέγχου Αυτών. Απαιτείται σχετική σύμβαση.

Ενέργεια B.3

Συμμετοχή Επιχειρήσεων, για πρώτη φορά, σε Εκθέσεις του Εξωτερικού ή του Εσωτερικού.

Ενέργεια B.4

Συνεργασία Επιχειρήσεων με Εμπειρογνώμονες, Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα, στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό για τον Σχεδιασμό Εκστρατείας Προβολής/ Προώθησης των Προϊόντων της Επιχείρησης. Απαιτείται σχετική σύμβαση

Ενέργεια B.5

Παροχή Τεχνικής Βοήθειας από Εμπειρογνώμονες Συμβούλους, Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα, για την Δημιουργία και Υιοθέτηση Τεχνικών Προτύπων και Προδιαγραφών των Προϊόντων και των Παραγωγικών Διαδικασιών. Απαιτείται σχετική σύμβαση.

Ενέργεια B.6

Παροχή Τεχνικής Βοήθειας από Εμπειρογνώμονες Συμβούλους, Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα, για την Εγκατάσταση και Λειτουργία Συστημάτων Διασφάλισης Ποιότητας (π.χ. ΕΛΟΤ EN ISO 9000) διεθνώς αναγνωρισμένα Οικολογικά Πρότυπα και Σήματα (π.χ. ΟΕΚΟ-TEX, ECO LABEL) και Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (π.χ. ISO 14000, EMAS).

Ενέργεια B.7

Πιστοποίηση Προϊόντων Σύμφωνα με Οδηγίες της Ε.Ε. και Διεθνώς Αναγνωρισμένα Πρότυπα.

Ενέργεια B.8

Παροχή υπηρεσιών από εξωτερικούς συμβούλους και εκπόνηση μελετών σχετιζομένων με το επιχειρηματικό σχέδιο και αναφερομένων στο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης. Απαιτείται σχετική σύμβαση.

Επιλέξιμες δαπάνες για τις ενέργειες B.1 – B.8

- Αμοιβές εμπειρογνώμωνων ή ειδικών (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) για την παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό και ανάπτυξη των προϊόντων, την Υιοθέτηση Μεθόδων και Διαδικασιών Βελτίωσης της Ποιότητας και Ελέγχου, τον Σχεδιασμό των Νέων Συλλογών και τη δημιουργία βάσεων δεδομένων. Απαιτείται σχετική σύμβαση.
- Δαπάνες ενοικίασης και διαμόρφωσης περιπτέρου, μεταφοράς και ασφάλισης εκθεμάτων, μετακίνηση στους εκθεσιακούς καταλόγους και ενοικίασης εξοπλισμού επίδειξης (projector, video wall, κτλ).
- Δαπάνες τεχνικής βοήθειας από εμπειρογνώμονες (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), δαπάνες για τον σχεδιασμό του δημιουργικού προώθησης των προϊόντων όπως σχεδιασμός εντύπων, λογότυπου, αφίσες μακέτες κλπ. Δαπάνες εκτύπωσης διαφημιστικών εντύπων και αφισών. Δαπάνες κατασκευής ιστοσελίδας στο διαδίκτυο. Δαπάνες διαφημιστικής καταχώρησης σε ημερήσιες ή οικονομικές εφημερίδες εθνικής ή τοπικής εμβέλειας ή κλαδικά και ειδικά / εξειδικευμένα για το αντικείμενο περιοδικά εσωτερικού, εξωτερικού. Δαπάνες για την δημιουργία ραδιοτηλεοπτικών σποτς. Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες για το κόστος ραδιο-τηλεοπτικών διαφημίσεων. Ενισχύεται δηλαδή μόνο το κόστος του δημιουργικού του σποτ και όχι της ραδιοτηλεοπτικής προβολής του. Απαιτείται σχετική σύμβαση. Επίσης πρέπει να τηρούνται οι απαιτήσεις δημοσιότητας όπως απορρέουν από τους σχετικούς κανονισμούς της Ε.Ε. .
- Δαπάνες παροχής τεχνικής βοήθειας, αγοράς προτύπων οδηγιών, διεργαστηριακών δοκιμών διακρίβωσης οργάνων και πιστοποίησης προτύπων/ σημάτων/ οδηγιών. Δαπάνες μελετών για την ανάπτυξη συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με τα ευρωπαϊκά πρότυπα (πχ ISO 9000, 14000, EMAS κλπ) Δαπάνες πιστοποίησης των προϊόντων (ο φορέας πιστοποίησης πρέπει να είναι διαπιστευμένος από το ΕΣΥΔ ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση). Δαπάνες διαπίστευσης από τον ΕΣΥΔ ή άλλο αρμόδιο Ευρωπαϊκό φορέα. Απαιτείται σχετική σύμβαση.
- Δαπάνες για μελέτες όπως π.χ. οργάνωση διοίκησης, αναδιοργάνωση των επιμέρους λειτουργιών της επιχείρησης, ανασχεδιασμός επιχειρηματικών διαδικασιών, εκτίμηση επιχειρηματικού κινδύνου, ερευνών αγοράς, εκπόνηση marketing plan, benchmarking. Οι εν λόγω υπηρεσίες δεν πρέπει να αφορούν συνήθεις λειτουργίες της επιχείρησης (π.χ. συνήθεις φοροτεχνικές ή νομικές υπηρεσίες).

Επιπλέον διευκρινίζεται ότι:

- Η κατηγορία δαπανών «Εξοπλισμός, Ειδικές Εγκαταστάσεις» μπορεί να καλύπτει το 100% του εγκεκριμένου Επιχειρηματικού Σχεδίου.
- Ειδικά για η δαπάνη «δαπάνες μεταφοράς ή απόκτησης τεχνογνωσίας» μπορεί να καλύπτει μέχρι το 20% του εγκεκριμένου Επιχειρηματικού Σχεδίου.

- Οι δαπάνες που αφορούν την παραμετροποίηση λογισμικού και λειτουργικών συστημάτων (S/W) δεν μπορεί να υπερβαίνουν το 10% του κόστους του λογισμικού.
- Η κατηγορία δαπανών «Άυλες Δαπάνες» μπορεί να καλύπτει μέχρι το 100% του εγκεκριμένου Επιχειρηματικού Σχεδίου. Ειδικότερα:
 - Οι δαπάνες υποστήριξης και παρακολούθησης του επενδυτικού σχεδίου, μπορούν να ανέρχονται μέχρι ποσού 1.000,0€ και 1.000,0€ αντίστοιχα.
 - Οι δαπάνες για μελέτες όπως π.χ. οργάνωση διοίκησης, αναδιοργάνωση των επιμέρους λειτουργιών της επιχείρησης, ανασχεδιασμός επιχειρηματικών διαδικασιών, εκτίμηση επιχειρηματικού κινδύνου, ερευνών αγοράς, εκπόνηση marketing plan, benchmarking, μέχρι του ποσού των 3.000,0€ εκάστη εξ αυτών. Επίσης για περισσότερες από δύο μελέτες, οι συνολική δαπάνη της κατηγορίας αυτής Δεν μπορούν να υπερβαίνει το ποσό των 8.000,0€.

Αναλυτικότερα :

Δαπάνες προμήθειας παραγωγικού εξοπλισμού μηχανολογικού και μηχανογραφικού εξοπλισμού και εξοπλισμού ποιοτικού ελέγχου

Ο εξοπλισμός κάθε μορφής για να είναι επιλέξιμος πρέπει οπωσδήποτε να είναι **καινούργιος**, αμεταχειριστος καθώς και **σύγχρονης τεχνολογίας, να μην υπάρχει παρακράτηση της κυριότητας αυτού και να εξυπηρετεί το γενικό σκοπό του προγράμματος**. Ο εξοπλισμός που θα προμηθευτεί η επιχείρηση πρέπει να διατηρηθεί εν λειτουργία στην επιχείρηση τουλάχιστον για μια τριετία μετά την απόφαση ολοκλήρωσης του έργου. Επιπλέον, ο εξοπλισμός θα πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις και να συνοδεύεται από όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα VI. Για την πιστοποίηση του καινούργιου θα πρέπει να υποβάλλεται σχετική βεβαίωση από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή όπου να αναγράφεται ρητά ο σχετικός αριθμός παραστατικού, ο τύπος του εξοπλισμού ή μεταφορικού και αριθμός πλαισίου ή σειριακός αριθμός μηχανήματος (εφόσον υφίσταται).

Οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού περιλαμβάνουν:

- Το κόστος αγοράς καινούργιου μηχανολογικού εξοπλισμού (κύριου και βοηθητικού) για την υλοποίηση των επιλέξιμων ενεργειών.
- Το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης του παραπάνω εξοπλισμού
- Το κόστος των απαιτούμενων υλικών και εργασιών για την εγκατάσταση και λειτουργία του

Στα παραστατικά θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία του προμηθευτή, **να περιγράφεται αναλυτικά ο εξοπλισμός με τους αντίστοιχους αριθμούς σειράς παραγωγής (serial numbers) όλων των τμημάτων του**, το είδος των υλικών που χρησιμοποιήθηκαν και το αντικείμενο των εργασιών που εκτελέστηκαν για την εγκατάσταση του.

Σημειώνεται ότι προκειμένου για αγορά καινούριου, συγχρόνου μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού, του οποίου η καθαρή αξία αγοράς υπερβαίνει τις 70.000 ευρώ για κάθε μηχανήμα ή λοιπό εξοπλισμό, η εφαρμογή των ενισχύσεων γίνεται υπό την προϋπόθεση ότι η αγορά του από τον φορέα της επένδυσης πραγματοποιείται απευθείας από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε περίπτωση δε που η αγορά του πραγματοποιείται από άλλη επιχείρηση, η εφαρμογή των ενισχύσεων γίνεται υπό την προϋπόθεση ότι τα παραστατικά αγοράς του συνοδεύονται σε κάθε περίπτωση :

- από επικυρωμένο αντίγραφο των παραστατικών πώλησης του συγκεκριμένου μηχανήματος ή λοιπού εξοπλισμού από τον κατασκευαστικό οίκο προς τον προμηθευτή του φορέα της επένδυσης ή προς άλλη επιχείρηση από την οποία ο ως άνω προμηθευτής αγόρασε το εν λόγω μηχανήμα ή εξοπλισμό
- από βεβαίωση του κατασκευαστικού οίκου ότι ο συγκεκριμένος προμηθευτής αποτελεί νόμιμο αντιπρόσωπο του

Δαπάνες προμήθειας λογισμικού

Οι δαπάνες προμήθειας λογισμικού περιλαμβάνουν το κόστος αγοράς ή ανάπτυξης και εφαρμογής του λογισμικού Ελέγχου Παραγωγής και Ποιοτικού Ελέγχου Ανά Φάση ή / και για το Σύνολο της Παραγωγής με ή χωρίς την Χρήση Τεχνολογιών Τηλεματικής κ.λ.π.

Επίσης, σε περίπτωση αγοράς λογισμικού εφαρμογών που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα να εξυπηρετεί τις ανάγκες ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο Web Content Accessibility Guidelines (WCAG), έκδοση 2.0 σε επίπεδο AA. (Οι δαπάνες μετατροπής είναι επιλέξιμες).

Απαραίτητα παραστατικά για την περίπτωση αυτή, θεωρούνται τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών του προμηθευτή προς την επιχείρηση, στα οποία θα αναφέρεται η επωνυμία του προμηθευτή και θα υπάρχει αναλυτική περιγραφή του λογισμικού, με τους αντίστοιχους αριθμούς σειράς (serial numbers) όλων των τμημάτων του. Το αποκτούμενο λογισμικό καταγράφεται επίσης στο βιβλίο παγίων της επιχείρησης, ή άλλου αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα στον ΚΒΣ για την κατηγορία της επιχείρησης.

Σημειώνεται ότι αν το επιχειρηματικό σχέδιο περιλαμβάνει δαπάνες των ανωτέρω κατηγοριών που αφορούν την διευκόλυνση της προσβασιμότητας των ΑΜΕΑ, οι δαπάνες αυτές ΔΕΝ δύναται να μεταφέρονται σε άλλη κατηγορία δαπανών.

Δαπάνες πιστοποίησης διαχειριστικών συστημάτων. Δαπάνες δοκιμών και επαληθεύσεις από εργαστήρια .

Οι δαπάνες αυτές αφορούν στην πιστοποίηση διαχειριστικών συστημάτων ποιότητας στις διοικητικές, οικονομικές και παραγωγικές δραστηριότητες των επιχειρήσεων **από διαπιστευμένο φορέα για το συγκεκριμένο πρότυπο. Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες για ανανέωση διαχειριστικών συστημάτων.**

Αγορά τεχνογνωσίας

Οι δαπάνες αυτές αφορούν το σύνολο των δαπανών που θα πραγματοποιηθούν για την απόκτηση, μεταφορά και χρήση της απαιτούμενης τεχνογνωσίας (π.χ. συμβόλαιο αγοράς δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, royalties, εσωτερική ανάπτυξη που υποχρεωτικά καταλήγει σε πίστωση ευρεσιτεχνίας ή κατοχύρωση από τον ΟΒΙ, κ.λ.π.), για την υλοποίηση των προτεινόμενων έργων. Η αποκτούμενη τεχνογνωσία θα πρέπει να συνδέεται με τη μορφή και τους στόχους του σχεδίου (για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τα κυριότερα παραδοτέα της παρούσας κατηγορίας δαπάνης βλ. Παράρτημα VI).

Παροχή συμβουλών και άλλες υπηρεσίες και δραστηριότητες

Είναι επιλέξιμες δαπάνες για υπηρεσίες που συνδέονται άμεσα με το επενδυτικό σχέδιο της επιχείρησης παρεχόμενες από **εξωτερικούς, ανεξάρτητους προς την επιχείρηση, συμβούλους¹** και μόνο στην περίπτωση που οι υπηρεσίες που παρέχουν δεν συνιστούν διαρκή ή περιοδική δραστηριότητα, ούτε συνδέονται με τις συνήθεις λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης, π.χ. για συνήθεις φοροτεχνικές υπηρεσίες, τακτικές νομικές υπηρεσίες ή διαφήμιση.

Οι επιλέξιμες αμοιβές συμβούλων ενδεικτικά αναφέρονται σε :

- Εκπόνηση μελετών και ερευνών κάθε μορφής σχετικές με το επενδυτικό σχέδιο και τους σκοπούς του προγράμματος
- Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης, οργάνωσης και διοίκησης του έργου
- Συμβουλευτική υποστήριξη σε έρευνες, σχετικές με το επενδυτικό σχέδιο
- Σύνταξη εγχειριδίων διασφάλισης ποιότητας και μόνο εφόσον υλοποιηθεί η πιστοποίηση της επιχείρησης σε θέματα περιβάλλοντος, υγιεινής και ασφάλειας στα πλαίσια υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου της.

Σημειώνεται ότι:

- Δεν περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. σε οποιαδήποτε κατηγορία δαπανών, καθώς δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη.
- Δεν θεωρείται ως επιλέξιμη οποιαδήποτε άλλη δαπάνη πέραν των αναφερομένων κατηγοριών, όπως αναλύονται στην παραπάνω περιγραφή επιλέξιμων δαπανών.
- **Οι δαπάνες Leasing και οι δαπάνες μισθοδοσίας του προσωπικού δεν είναι επιλέξιμες.**
- Δεν θεωρείται επιλέξιμη οποιαδήποτε δαπάνη που πραγματοποιήθηκε πριν από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης.

¹ Οι πιθανές δαπάνες ταξιδιών των συμβούλων περιλαμβάνονται στην συνολική αμοιβή τους.

- Η έναρξη υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου μπορεί να γίνεται μετά την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης. Η πραγματοποίηση δαπανών πριν την έκδοση της εγκριτικής απόφασης, γίνεται με αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης και δεν δεσμεύει την απόφαση της Διοίκησης σχετικά με την έγκριση ή μη του σχεδίου.
- Ο εξοπλισμός που προμηθεύεται η επιχείρηση στα πλαίσια του προγράμματος πρέπει να είναι καινούργιος και αμεταχείριστος.
- Για όλες τις δαπάνες, απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών.

Οι επιχειρήσεις πρέπει να εγγράψουν τα πάγια στοιχεία της επένδυσής τους στο βιβλίο-μηντρώο παγίων στις περιπτώσεις που απαιτείται (κατά τα προβλεπόμενα και από τον ΚΒΣ) .

7.3 ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Η εξόφληση κάθε δαπάνης (τμηματική ή ολική), για να είναι επιλέξιμη, πρέπει να ακολουθεί τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.3842/2010 (ΦΕΚ 58Α'/23.04.2010) και μπορεί να γίνει μόνο :

1. Για φορολογικά στοιχεία συνολικής αξίας **κάτω των χιλίων πεντακοσίων (1.500) ευρώ** (με ΦΠΑ), απευθείας στον προμηθευτή με μετρητά ή επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών (όπου θα αποδεικνύεται η εξόφλησή τους και μέσω του λογαριασμού όψεως της εταιρείας).
2. Τα φορολογικά στοιχεία συνολικής αξίας **χιλίων πεντακοσίων (1.500) ευρώ και άνω** (με Φ.Π.Α.), που εκδίδονται για πώληση αγαθών ή παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες, εξοφλούνται από τους λήπτες τους, αγοραστές των αγαθών ή των υπηρεσιών, μέσω τράπεζας, με χρεωστικές ή πιστωτικές κάρτες ή μέσω τραπεζικού λογαριασμού και με επιταγές. Δεν επιτρέπεται εξόφληση των στοιχείων αυτών με μετρητά.
3. Φορολογικά στοιχεία αξίας ή λοιπά έγγραφα που εκδίδονται ή συντάσσονται αντί φορολογικών στοιχείων, συνολικής αξίας **άνω των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ** (με ΦΠΑ), τα οποία εκδίδονται για συναλλαγές μεταξύ επιτηδευματιών εξοφλούνται μέσω επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών του εκδότη-πωλητή αγαθών ή υπηρεσιών και του λήπτη των αντίστοιχων στοιχείων ή επιταγών που εξοφλούνται μέσω των ιδίων λογαριασμών.

4. Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός της δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή της παραπάνω υποχρέωσης (δηλαδή δεν επιτρέπεται τμηματική πληρωμή τιμολογίου, με σκοπό την μετάπτωση σε μικρότερη κατηγορία τρόπου εξόφλησης δαπανών).

8. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης των εγκεκριμένων έργων ορίζεται σε 12 μήνες από την ημερομηνία της απόφασης ένταξης της επιχείρησης, με δυνατότητα τρίμηνης (3) παράτασης, εφόσον το αίτημα υποβληθεί πριν την τυπική ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.

9. ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Η επενδυτική πρόταση υποβάλλεται με το «Έντυπο Ηλεκτρονικής Υποβολής», το οποίο παράγεται κατά τη διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα που παρέχει το ΥΠΟΙΑΝ.

Η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής είναι υποχρεωτική. Υπενθυμίζεται ότι προτάσεις που δεν έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά δεν θα αξιολογούνται ενώ κατά την παραλαβή των προτάσεων θα ελέγχεται η υποχρέωση της ηλεκτρονικής υποβολής.

Για την ηλεκτρονική υποβολή, κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να επισκεφθεί τους σχετικούς δικτυακούς τόπους και να λάβει αναλυτική ενημέρωση και οδηγίες αναφορικά με τη διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της Πρότασής του.

Τα Έντυπο Υποβολής όπως και όλα τα έντυπα της πρόσκλησης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να τα βρύνουν στους παρακάτω δικτυακούς τόπους:

- του ΥΠ.ΟΙ.Α.Ν. (www.ypoian.gr, www.ypan.gr),
- της ΕΥΔ/ΕΠΑΕ (www.antagonistikotita.gr),
- του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. (www.eommex.gr)
- του ΕΣΠΑ (www.espa.gr)
- της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας (www.ggb.gr)

Για περαιτέρω πληροφορίες επικοινωνήστε με τον ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. στα τηλέφωνα 210-7491222, 210-7491206 και 210-7491217

Οι προτάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Διαδικτύου, όπως θα καθοριστεί από τη σχετική Προκήρυξη. Ως προθεσμία ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων ορίζεται η 14^η ώρα της ημέρας που έχει καθοριστεί ως καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής.

Οι Προτάσεις (Φάκελοι Υποψηφιότητας) πρέπει υποχρεωτικά να υποβληθούν και σε έντυπη μορφή (ένα αντίγραφο), το αργότερο σε επτά (7) ημέρες (ημερολογιακές) μετά την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων, **στον ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.** Εναλλακτικά, μπορούν να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με ταχυμεταφορά το αργότερο σε επτά (7) ημέρες (ημερολογιακές) μετά την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων.

Για να θεωρηθεί ότι η διαδικασία παραλαβής ολοκληρώθηκε εμπρόθεσμα, θα πρέπει:

- Η ηλεκτρονική υποβολή να ολοκληρωθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προτάσεων.
- Να έχει πραγματοποιηθεί η υποβολή/αποστολή του Φακέλου υποψηφιότητας, μέσα στα χρονικά περιθώρια που ορίζονται.

10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΟΡΓΑΝΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η αξιολόγηση των προτάσεων γίνεται ηλεκτρονικά και η κλήρωση-ανάθεση προτάσεων για αξιολόγηση γίνεται με ηλεκτρονική διαδικασία.

Αξιολογητές - Μητρώο -Επόπτες Αξιολόγησης

Οι αξιολογήσεις των υποβαλλομένων προτάσεων διενεργούνται ηλεκτρονικά από αξιολογητές, οι οποίοι προέρχονται από Μητρώο Αξιολογητών που καταρτίζεται με μέριμνα της ΓΓΒ/ΥΠΟΙΑΝ και του ΕΟΜΜΕΧ.

Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής

Ο έλεγχος των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής διενεργείται από τον ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. Σε περίπτωση που μία πρόταση δεν τηρεί τις τυπικές προϋποθέσεις του Οδηγού δεν προχωρά σε περαιτέρω στάδιο αξιολόγησης.

Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής

Ο έλεγχος των απαραίτητων δικαιολογητικών των υποβαλλομένων προτάσεων, πριν το στάδιο της αξιολόγησης, διενεργείται από τον ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε..

Επιτροπή Αξιολόγησης

Για τις ανάγκες της εγκριτικής διαδικασίας του προγράμματος, δημιουργείται Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία είναι 5μελής. Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- Μεριμνά για κάθε ενέργεια που απαιτείται στο πλαίσιο της οργάνωσης και εποπτείας της διαδικασίας Αξιολόγησης.
- Γνωμοδοτεί μετά την αξιολόγηση επί όλων των προτάσεων ως προς την εγκυρότητά τους, και την εγκυρότητα της αξιολόγησης.
- Διατυπώνει αιτιολογημένη γνώμη σε όλες τις περιπτώσεις για τις οποίες εγείρονται αμφισβητήσεις.

- Οριστικοποιεί τον προϋπολογισμό (επιμέρους δαπανών και συνολικό προϋπολογισμό) των προτάσεων.
- Οριστικοποιεί τη βαθμολογία των προτάσεων.

Οι γνωμοδοτήσεις της Επιτροπής πρέπει να αφορούν στο σύνολο της πρότασης και να είναι επαρκώς αιτιολογημένες.

Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προτάσεων

Οι υποβληθείσες προτάσεις οι οποίες τηρούν τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής εξετάζονται– βαθμολογούνται από αξιολογητές στους οποίους η αξιολόγηση ανατίθεται με κλήρωση η οποία δύναται να γίνεται και με ηλεκτρονικό τρόπο. Κάθε πρόταση αξιολογείται από δύο ανεξάρτητους αξιολογητές και βαθμολογείται με βάση τα κριτήρια του οδηγού όπως αυτός θα οριστικοποιηθεί κατά την προκήρυξη.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προτάσεων από τους αξιολογητές όλες οι αξιολογηθείσες προτάσεις εισάγονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης για εξέταση.

Σε κάθε περίπτωση η Αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης είναι υπεύθυνη για την οριστικοποίηση του τελικού διαμορφωμένου προϋπολογισμού της πρότασης αιτιολογώντας με σχετική τεκμηρίωση τυχόν περικοπές σε σχέση με τον υποβαλλόμενο προϋπολογισμό της πρότασης.

Τα αποτελέσματα των εργασιών της Επιτροπής Αξιολόγησης καταγράφονται σε πρακτικά που υποβάλλονται για την έκδοση Απόφασης Ένταξης.

Αξιολόγηση - Βαθμολογία προτάσεων – Κατάταξη

Τα κριτήρια επιλογής των προτάσεων, καθώς και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

Κριτήρια Επιλογής Προτάσεων		ΒΑΘΜΟΙ	
A. Κριτήρια αξιολόγησης της υφιστάμενης κατάστασης – Τεχνο- παραγωγική κατάσταση / Χρηματοοικονομικές επιδόσεις επιχείρησης		100 Βαθμοί	
Οικονομικά στοιχεία τελευταίας τριετίας (2007-2008-2009)		45	
Απασχόληση την τελευταία τριετία		45	
Οργάνωση και στελέχωση		10	
B.1 Κριτήρια αξιολόγησης του προτεινόμενου Επιχειρηματικού Σχεδίου – Αριότητα και Ποιότητα Ε/Σ		100 Βαθμοί	
Τεκμηρίωση αναγκαιότητας της προτεινόμενης επένδυσης		100	
B.2 Κριτήρια αξιολόγησης του προτεινόμενου Επιχειρηματικού Σχεδίου – Αριότητα και Ποιότητα Ε/Σ - Καινοτομία, Διαφοροποίηση		100 Βαθμοί	
Τεκμηρίωση Καινοτομικότητας και Διαφοροποίησης Ε/Σ και Περιβαλλοντικές- Ενεργειακές επιπτώσεις.		100	
Γ. Αναμενόμενα Αποτελέσματα - Επιπτώσεις		100 Βαθμοί	
Αναμενόμενα αποτελέσματα και επιπτώσεις του Ε/Σ		100	
Ομάδα Κριτηρίων	Βαθμοί	Βαρύτητα	Βαθμοί /10
A	100	0,30	3,00
B.1	100	0,25	2,50
B.2	100	0,15	1,50
Γ	100	0,30	3,00
Συνολική Βαθμολογία Ε/Σ			10,00

Η μέγιστη βαθμολογία που μπορεί να συγκεντρώσει κάθε επιχειρηματικό σχέδιο μετά από τις αναγωγές είναι 10,00 βαθμοί.

Η τελική βαθμολογία των προτάσεων καθορίζει και τη σειρά κατάταξης των προτάσεων που αξιολογήθηκαν. Οι προτάσεις κατατάσσονται κατά φθίνουσα βαθμολογική σειρά και εντάσσονται ανάλογα με τον διαθέσιμο προϋπολογισμό ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (βλ. Κεφάλαιο 3).

Προτάσεις που συγκεντρώνουν τελική βαθμολογία μικρότερη από 5,00 δεν είναι επιλέξιμες.

Το πρόγραμμα δεν προβλέπει επιλαχούσες προτάσεις.

11. ΕΝΤΑΞΗ ΕΡΓΩΝ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ένταξη

Ως ημερομηνία έναρξης του έργου ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της απόφασης ένταξης στο Πρόγραμμα.

Παρακολούθηση έργου

Οι δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στον αρμόδιο ΕΦΔ (ΕΟΜΜΕΧ), για την:

- παρακολούθηση και διασφάλιση της προόδου του έργου τους,
- ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων της απόφασης ένταξης
- ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά και περιορισμούς.

Κατά το διάστημα υλοποίησης του έργου τους οι δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι να παρέχουν οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία προς τον ΕΟΜΜΕΧ και το ΥΠ.ΟΙ.Α.Ν. – Δ/ση ΜΜΕ σχετικά με το έργο τους, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων.

Καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης

Η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης, για όλα τα ενταγμένα έργα δύναται να γίνει εφάπαξ, όταν έχει ολοκληρωθεί το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο που το καθιστά λειτουργικό είτε σε ποσοστό 100%, είτε σε αναλογία του ποσοστού επιχορήγησης εφόσον, η πιστοποίηση είναι μικρότερη της ολοκλήρωσης. Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται από τον ΕΟΜΜΕΧ.

Α) Προκαταβολή

Με την ατομική απόφαση ένταξης του ΕΟΜΜΕΧ, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, μέχρι το 50% της δημόσιας χρηματοδότησης, εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής από αναγνωρισμένο προς τούτο ίδρυμα, η οποία εκδίδεται υπέρ του ΕΟΜΜΕΧ με διάρκεια ισχύος μέχρι την παραλαβή του έργου από τον αρμόδιο για το σκοπό αυτό ΕΦΔ.

Β) Ενδιάμεση καταβολή

Πραγματοποιούνται έπειτα από υποβολή Ενδιάμεσης Έκθεσης Προόδου από πλευράς δικαιούχου και πιστοποίηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου από τον ΕΟΜΜΕΧ όπου και προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του έργου μέχρι τη στιγμή της υποβολής της Έκθεσης, και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

Γ) Αποπληρωμή

Πραγματοποιείται έπειτα από υποβολή Έκθεσης ολοκλήρωσης του έργου από πλευράς δικαιούχου και πιστοποίηση από τον αρμόδιο για το σκοπό αυτό ΕΦΔ.

Κατά την παραλαβή του έργου, προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του, πραγματοποιείται η λογιστική εκκαθάρισή του και καταβάλλεται στον δικαιούχο η τυχόν οφειλόμενη δημόσια χρηματοδότηση.

Παράταση ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου

Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η ολοκλήρωση του έργου εντός της προθεσμίας των 12 μηνών οι δικαιούχοι μπορούν να υποβάλλουν τεκμηριωμένη αίτηση παράτασης ολοκλήρωσης του έργου. Η παράταση δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 3 μήνες.

12. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

1. Επιχειρήσεις των οποίων επενδύσεις θα υπαχθούν, μετά την υπαγωγή τους και για τρία (3) χρόνια μετά από την ημερομηνία ολοκλήρωσης και παραλαβής του έργου και καταβολής της αποπληρωμής της δημόσιας χρηματοδότησης πρέπει να τηρούν τις παρακάτω υποχρεώσεις:
 - α) Να τηρούν τους όρους της υπαγωγής
 - β) Να μην διακόπτουν την παραγωγική δραστηριότητα της επένδυσης, εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας που προκαλούνται από φυσικά φαινόμενα
 - γ) Να μην παύσουν τη λειτουργία της επιχείρησης εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας που προκαλούνται από φυσικά φαινόμενα. Στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται ενημέρωση του αρμόδιου ΕΦΔ που έχει την ευθύνη επίβλεψης της πορείας του έργου μετά την παραλαβή και αποπληρωμή του έργου.
 - δ) Να μην μεταβιβάζουν για οποιοδήποτε λόγο πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν ενισχυθεί, εκτός εάν αυτά αντικατασταθούν από άλλα κυριότητας του φορέα και ανάλογης αξίας, που ανταποκρίνονται στην εξυπηρέτηση της παραγωγικής λειτουργίας της επιχείρησης², με υποχρέωση γνωστοποίησης της αντικατάστασης τους εντός τριών (3) μηνών στην αρμόδια υπηρεσία.
 - ε) Μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου, η αντικατάσταση εξοπλισμού/λογισμικού είναι δυνατή, κατόπιν υποβολής **σχετικού αιτήματος** στον αρμόδιο φορέα με αγορά νέου παρόμοιου εξοπλισμού/λογισμικού (όμοιας ή καλύτερης τεχνολογίας) και εντός **6 μηνών από την έγκριση** του αιτήματος (με τήρηση όλων των παραστατικών που αφορούν τόσο στο νέο όσο και στο παλαιό εξοπλισμό).
2. Οι επιχειρήσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 για το ίδιο χρονικό διάστημα δεν επιτρέπεται:
 - α) χωρίς ενημέρωση του αρμόδιου για την έκδοση της απόφασης υπαγωγής φορέα να μεταβάλουν κατά οποιοδήποτε τρόπο την εταιρική τους σύνθεση ως προς τα πρόσωπα ή τα ποσοστά συμμετοχής τους. Εξαιρούνται οι εταιρείες των οποίων οι μετοχές είναι εισηγμένες ή εισάγονται στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών και οι μεταβιβάσεις λόγω κληρονομικής διαδοχής.
 - β) χωρίς ενημέρωση και έγκριση του αρμόδιου για την έκδοση της απόφασης υπαγωγής φορέα να εκμισθώνουν μέρος ή το σύνολο της ενισχυθείσας επένδυσης. Η έγκριση δίνεται με τον όρο της συνέχισης της λειτουργίας της επιχείρησης στο ίδιο παραγωγικό αντικείμενο και η ευθύνη για την τήρηση των όρων υπαγωγής παραμένει στον εκμισθωτή.
3. Οι επιχειρήσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου είναι υποχρεωμένες να διατηρήσουν τις θέσεις απασχόλησης που έχουν δηλώσει κατά την υποβολή της πρότασης. Σε περίπτωση ελέγχου και διαπίστωσης μη τήρησης της ανωτέρω υποχρέωσης επιστρέφεται μέρος της ενίσχυσης ή μη ανάλογα με τον τύπο της παραβίασης και τα σχετικά οριζόμενα στην ατομική απόφαση ένταξης του EOMMEX (**Σε περίπτωση διαπίστωσης σημαντικής αρνητικής απόκλισης που ξεπερνά το 20%, τότε ο επενδυτής υποχρεούται να επιστρέψει το 15% της δημόσιας επιχορήγησης που του έχει καταβληθεί**). Σημειώνεται ότι ο αριθμός απασχολούμενων σε κάθε επιχείρηση υπολογίζεται και ελέγχεται με βάση τις θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας και το σχετικό έντυπο Ε7 της επιχείρησης.
4. Εάν ενισχυθείσα επιχείρηση παραβεί τις υποχρεώσεις υπαγωγής πριν από την οριστική παραλαβή και ολοκλήρωση του έργου:
 - α) Ανακαλείται η απόφαση υπαγωγής και επιστρέφεται η ενίσχυση στη περίπτωση γ' της παραγράφου 1
 - β) Ανακαλείται η απόφαση υπαγωγής και επιστρέφεται η ενίσχυση ή παρακρατείται ή επιστρέφεται μέρος αυτής στις περιπτώσεις α', β', δ' της παραγράφου 1 και α' της παραγράφου 2
5. Εάν ενισχυθείσα επιχείρηση παραβεί τις υποχρεώσεις υπαγωγής μετά την οριστική παραλαβή και ολοκλήρωση του έργου και εντός του οριζόμενου στην παράγραφο 1 χρονικού

² Τα παραπάνω θα πρέπει να δηλώνονται με Υπεύθυνη δήλωση του **N. 1599/86** με το γνήσιο της υπογραφής από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας. Σημειώνεται ότι κατά τη διαδικασία παρακολούθησης μετά την ολοκλήρωση της πράξης δύναται να πραγματοποιηθεί δειγματοληπτικός έλεγχος για την εξακρίβωση της τήρησης των ανωτέρω (βλ. Κεφάλαιο 19)

περιορισμού, επιστρέφεται το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης ανάλογα με τον τύπο της παραβίασης και τα σχετικά οριζόμενα στη σύμβαση με την επιχείρηση.

Υποχρεώσεις Δημοσιότητας

Με την ολοκλήρωση του έργου και για τρία (3) έτη από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου ο επενδυτής υποχρεούται με βάση τον Κανονισμό (ΕΚ)1828/2006 της Ε.Ε. να τοποθετήσει σε εμφανές σημείο της επιχείρησης του αναμνηστική πινακίδα σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα του υποδειχθούν από τον ΕΟΜΜΕΧ .

13. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Προβλέπεται διαδικασία παρακολούθησης του έργου μετά την ολοκλήρωσή του. Σε περίπτωση διαπίστωσης μη τήρησης των όρων του οδηγού, εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις, όπως η αναλογική μείωση ή επιστροφή της καταβληθείσας δημόσιας επιχορήγησης.

Για την ανάληψη τέτοιων ενεργειών, αρχικά ενημερώνεται ο δικαιούχος επενδυτής και γίνεται σύσταση με δυνατότητα ανάληψης διορθωτικής κίνησης από την πλευρά του. Σε περίπτωση μη ανταπόκρισης του επενδυτή ο ΕΦΔ ενεργεί αυτεπάγγελα σύμφωνα με το αντίστοιχο κανονιστικό πλαίσιο.