



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΤΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ
ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ
(ΕΥΣΕΔ-ΕΤΑΚ)**



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ: ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ ΣΕ ΜΕΤΑΒΑΣΗ

ΔΡΑΣΗ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΜΒΕΛΕΙΑΣ

**«Δημιουργία - υποστήριξη νέων καινοτόμων επιχειρήσεων,
κυρίως υψηλής έντασης γνώσης (Spin-off και Spin-out)»**

ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Ο Υπουργός Ανάπτυξης

Κ. Χατζηδάκης

ΙΟΥΝΙΟΣ 2009

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

| | | |
|------------|---|-----------|
| 1. | ΟΡΙΣΜΟΙ..... | 3 |
| 2. | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ | 5 |
| 3. | ΣΤΟΧΟΙ | 6 |
| 4. | ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ, ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ | 7 |
| 5. | ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ..... | 8 |
| 6. | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΡΑΣΗΣ-ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ | 10 |
| 7. | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΡΓΟ..... | 10 |
| 8. | ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΥΨΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΑΝΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ | 11 |
| 8.1 | Δαπάνες δημιουργίας ή επέκτασης υπαρχουσών υποδομών | 11 |
| 8.2 | Γενικές Λειτουργικές Δαπάνες..... | 13 |
| 8.3 | Δαπάνες για Έρευνα και Ανάπτυξη..... | 14 |
| 8.4 | Λοιπές Δαπάνες..... | 15 |
| 8.5 | Μη επιλέξιμες δαπάνες | 15 |
| 9. | ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ | 16 |
| 10. | ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ..... | 17 |
| 11. | ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ | 20 |
| 12. | ΕΓΚΡΙΣΗ – ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ-ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΩΝ | 27 |
| 13. | ΕΠΟΠΤΕΙΑ-ΕΛΕΓΧΟΣ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ | 29 |
| 14. | ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ | 32 |
| 15. | ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ | 33 |
| 16. | ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ)..... | 34 |
| 17. | ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΝΑΚΤΗΣΗ..... | 35 |
| 18. | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ | 36 |
| 19. | ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΡΑΣΗΣ | 36 |

1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης, οι χρησιμοποιούμενοι όροι και συντμήσεις έχουν την έννοια που τους αποδίδεται κατωτέρω:

| ΟΡΟΣ | ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΟΥ |
|---|---|
| ΕΣΠΑ | Εθνικό Στρατηγικό πλαίσιο αναφοράς – έγγραφο το οποίο αποτελεί μέσο αναφοράς για την εκπόνηση του προγραμματισμού του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ) και του Ταμείου Συνοχής. Παρουσιάζει την κεντρική αναπτυξιακή γραμμή της χώρας. |
| Ε.Π. | Επιχειρησιακό Πρόγραμμα – έγγραφο που καθορίζει μια αναπτυξιακή στρατηγική με τη χρήση ενός συνεκτικού συνόλου προτεραιοτήτων |
| Άξονας Προτεραιότητας | Μια από τις προτεραιότητες της στρατηγικής στο πλαίσιο Επιχειρησιακού Προγράμματος που έχει συγκεκριμένους μετρήσιμους στόχους και περιλαμβάνει ομάδα πράξεων οι οποίες σχετίζονται μεταξύ τους |
| Δράση του Ε.Π. | Σύνολο ενεργειών που πραγματοποιούνται για την υλοποίηση των στόχων που τίθενται από τους άξονες προτεραιότητας του ΕΣΠΑ. Κάθε δράση, μπορεί να υλοποιείται μέσω μίας ή περισσότερων πράξεων. |
| Πράξη του Ε.Π. | Έργο ή ομάδα έργων που επιλέγονται από τη διαχειριστική αρχή του οικείου επιχειρησιακού προγράμματος ή με ευθύνη της σύμφωνα με κριτήρια που καθορίζονται από την επιτροπή παρακολούθησης και υλοποιούνται από έναν ή περισσότερους δικαιούχους προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του άξονα προτεραιότητας με τον οποίο σχετίζονται. |
| Έργο | Κάθε μεμονωμένο έργο που εκτελείται στο πλαίσιο συγκεκριμένης πράξης |
| Ανάδοχος | Ο εκπρόσωπος υλοποίησης έργου, που στην περίπτωση της παρούσας δράσης είναι και ο τελικός αποδέκτης της δημόσιας δαπάνης. |
| Δημόσιοι Οργανισμοί Παραγωγής Γνώσης | Για τις ανάγκες της παρούσας δράσης ο όρος αυτός περιλαμβάνει τα Πανεπιστήμια, τα ΤΕΙ, τα ερευνητικά κέντρα και τα αυτοτελή ινστιτούτα που εποπτεύονται ή ανήκουν στον ευρύτερο δημόσιο τομέα με βάση το Ν.3021/2002, τους τεχνολογικοί και ερευνητικοί φορείς της ΓΓΕΤ και τις εταιρίες διαχείρισης της περιουσίας ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης. |
| Τεχνοβλαστός Α (Spin-off) | Επιχείρηση που συστήνεται με σκοπό την εμπορική αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων και τεχνολογίας που παρήχθησαν από Δημόσιους Οργανισμούς Παραγωγής Γνώσης. Η αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων και της τεχνολογίας σκοπό έχει να μετατραπούν αυτά σε Καινοτόμα Προϊόντα και Καινοτόμες Διεργασίες και Διαδικασίες . |
| Τεχνοβλαστός Β (Spin-out) | Τμήματα επιχειρήσεων που ανεξαρτητοποιούνται υπό τη μορφή νέας επιχείρησης παίρνοντας υπό τον έλεγχό τους μέρος των υποδομών, των πνευματικών δικαιωμάτων, της τεχνολογίας και τον υπάρχοντων προϊόντων της επιχείρησης προέλευσης. Τα διοικητικά στελέχη προέρχονται από την επιχείρηση προέλευσης. |
| Εμπορική αξιοποίηση | Η ολοκλήρωση της διαδικασίας ανάπτυξης ενός προϊόντος, διεργασίας ή διαδικασίας ώστε να μπορεί πλέον να διατεθεί στην αγορά προς πώληση |
| Καινοτομία Προϊόντων, Διεργασιών και Διαδικασιών | Ως καινοτομία προϊόντος ορίζεται η υλοποίηση/εμπορευματοποίηση ενός προϊόντος με βελτιωμένα χαρακτηριστικά απόδοσης, π.χ. η παροχή αντικειμενικά νέων ή βελτιωμένων υπηρεσιών στον καταναλωτή. Ως καινοτομία διεργασίας ή διαδικασίας ορίζεται η υλοποίηση/υιοθέτηση νέων ή σημαντικά βελτιωμένων μεθόδων παραγωγής ή παράδοσης, που μπορεί να περιλαμβάνει αλλαγές στον εξοπλισμό, στους ανθρώπινους πόρους, στις μεθόδους εργασίας ή σε κάποιον συνδυασμό των παραπάνω. |
| Καινοτόμες Επιχειρήσεις | Επιχειρήσεις που έχουν ως βασικό στόχο της λειτουργίας τους την ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων, διεργασιών και διαδικασιών. Ως δραστηριότητες καινοτομίας προϊόντων, διεργασιών και διαδικασιών ορίζονται όλα τα επιστημονικά, τεχνολογικά, οργανωτικά, χρηματοοικονομικά και εμπορικά βήματα, τα οποία οδηγούν, ή επιδιώκεται να οδηγήσουν στην υλοποίηση των νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διεργασιών ή διαδικασιών. Μερικά από αυτά μπορεί να είναι εγγενώς |

| | |
|---|---|
| | καινοτομικά, ενώ άλλα μη καινοτομικά, αλλά απαραίτητα για την υλοποίηση των προϊόντων, διεργασιών ή διαδικασιών. |
| Μικρές επιχειρήσεις | Επιχειρήσεις μικρού μεγέθους κατά τη σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων |
| Νέες καινοτόμες επιχειρήσεις μικρού μεγέθους | Μικρές καινοτόμες επιχειρήσεις οι οποίες είναι υπό σύσταση ή συστάθηκαν το πολύ έξι έτη πριν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης για υπαγωγή στην παρούσα δράση. Ως ημερομηνία σύστασης της επιχείρησης νοείται η ημερομηνία Έναρξης Δραστηριότητας, όπως αυτή καταγράφεται στο ΦΕΚ δημοσίευσης της σύστασης της εταιρείας |
| Προσωπικό με υψηλή ειδίκευση | Ερευνητές, μηχανικοί, σχεδιαστές, υπεύθυνοι μάρκετινγκ ή και άλλες επιστημονικές ειδικότητες σχετικές με το αντικείμενο ή και τη διαχείριση κάθε έργου, που διαθέτουν πανεπιστημιακό πτυχίο και τουλάχιστον πενταετή σχετική επαγγελματική πείρα. Η κατοχή διδακτορικού διπλώματος μπορεί να θεωρηθεί ότι καλύπτει της σχετική απαίτηση για επαγγελματική πείρα. |
| Πνευματική ιδιοκτησία | Πρόκειται για συγκεκριμένη κατηγορία άυλης ιδιοκτησίας που περιλαμβάνει συνήθως: Πατέντες, εμπορικά σήματα, δικαιώματα εκμετάλλευσης, τεχνολογικά απόρρητα, ιδέες, σχέδια, μεθοδολογίες και οποιαδήποτε μορφή καινοτομίας παραχθεί στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ. |
| Ένταση της ενίσχυσης | Το ακαθάριστο ποσό της ενίσχυσης ως ποσοστό του επιλέξιμου κόστους του έργου. Όλα τα στοιχεία υπολογίζονται πριν από την αφαίρεση φόρων ή άλλων επιβαρύνσεων. Οι ενισχύσεις που καταβάλλονται σε δόσεις ανάγονται στην αξία στο χρόνο της χορήγησης. Το επιτόκιο που χρησιμοποιείται για το σκοπό αυτό και για τον υπολογισμό του ποσού της ενίσχυσης στα χαμηλότοκα δάνεια είναι το επιτόκιο αναφοράς που ισχύει κατά το χρόνο της χορήγησης. Η ένταση της ενίσχυσης υπολογίζεται ανά δικαιούχο. |
| Δημόσια Δαπάνη | Κάθε δημόσια συνεισφορά στη χρηματοδότηση δράσεων/έργων |
| Ιδιωτική συμμετοχή | Κάθε συμμετοχή από ιδιωτικά κεφάλαια για την υλοποίηση έργου |
| Δημοσιονομική διόρθωση | Η ακύρωση μέρους ή του συνόλου της Κοινοτικής ή και της Εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή σε μία δράση |
| Αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό | Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης ή απόφασης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης |
| Ανάκτηση | Η επιστροφή από τον λαβόντα των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων σε αυτόν ποσών |

ΕΘΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2007-13
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ-ΕΠΑΝ2
& ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ ΣΕ ΜΕΤΑΒΑΣΗ

ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ/ΠΡΑΞΗΣ¹ «Δημιουργία - υποστήριξη νέων καινοτόμων επιχειρήσεων, κυρίως υψηλής έντασης γνώσης (Spin-off και Spin-out)»

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η δράση «**Δημιουργία – υποστήριξη νέων καινοτόμων επιχειρήσεων, κυρίως υψηλής έντασης γνώσης (Spin-off και Spin-out)**» είναι εθνικής εμβέλειας που χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα» (ΕΠΑΝ-II), Άξονα Προτεραιότητας 1 «Δημιουργία και αξιοποίηση της Καινοτομίας υποστηριζόμενης από Έρευνα και Τεχνολογική Ανάπτυξη» και από τα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΠΕΠ) - τα οποία ανήκουν στις 5 Περιφέρειες μεταβατικής στήριξης του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007 – 2013 ως εξής: Ε.Π. Αττικής, Α.Π. 3 «Ενίσχυση της Ανταγωνιστικότητας, της Καινοτομίας και της Ψηφιακής Σύγκλισης», Ε.Π. Μακεδονίας – Θράκης, Α.Π. 4 «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα στην Περιφέρεια Κ. Μακεδονίας » και Α.Π.5 «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα στην Περιφέρεια Δ. Μακεδονίας», Ε.Π. Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας-Ηπείρου, Α.Π. 8 «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα Στερεάς Ελλάδας» και Ε.Π. Κρήτης και Νήσων Αιγαίου, Α.Π. 6 «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα Περιφέρειας Ν. Αιγαίου». Η συνολική Δημόσια Δαπάνη της δράσης για την παρούσα Προκήρυξη (με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων την 30/6/2010, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμα κονδύλια) εκτιμάται ότι θα ανέλθει σε **25.000.000 €**. Η κατανομή της Δημόσιας Δαπάνης στις 5 περιφέρειες μετάβασης και στις 8 περιφέρειες του στόχου 1 (οι οποίες χρηματοδοτούνται από το ΕΠΑΝ-II) απεικονίζεται στον πίνακα 1:

| ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΤΟΧΟΥ 1 & ΜΕΤΑΒΑΣΗΣ | | | ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΩΝ (ενδεικτικός) |
|--|---|--------------------|-----------------------------|
| ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ | ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ | ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ | |
| Περιφέρειες Στόχου 1 | ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα (ΕΠΑΝ 2) (Αν. Μακεδονία-Θράκη, Θεσσαλία, Ήπειρος, Β. Αιγαίο, Κρήτη, Ιον. Νησιά, Πελοπόννησος, Δυτ. Ελλάδα) | 6.000.000€ | 8 |
| Περιφέρειες Μετάβασης | Αττική | 9.000.000€ | 12 |
| | Κεντρική Μακεδονία | 3.000.000€ | 4 |
| | Δυτική Μακεδονία | 3.000.000€ | 4 |
| | Στερεά Ελλάδα | 3.000.000€ | 4 |
| | Νήσοι Νοτίου Αιγαίου | 1.000.000€ | 1 |
| ΣΥΝΟΛΟ | | 25.000.000€ | 33 |

Η δημόσια δαπάνη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από Εθνικούς Πόρους. Το ΕΤΠΑ συνεισφέρει στη

¹ Η παρούσα δράση αποτελείται από μία μόνο πράξη γι' αυτό και στο υπόλοιπο κείμενο θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά ο όρος δράση

χρηματοδότηση ενισχύσεων για την τόνωση της οικονομικής, κοινωνικής και εδαφικής συνοχής μέσω της μείωσης της περιφερειακών ανισοτήτων και της υποστήριξης των διαρθρωτικών βελτιώσεων και προσαρμογών των περιφερειακών οικονομιών, συμπεριλαμβανομένης και της ανασυγκρότησης βιομηχανικών περιοχών που παρακμάζουν.

3. ΣΤΟΧΟΙ

Βασικό στόχο της αναπτυξιακής στρατηγικής για την έρευνα, τεχνολογία και καινοτομία στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ-ΕΤΑΚ 2007 2013 αποτελεί η αναδιάρθρωση της ελληνικής οικονομίας προς προϊόντα, διεργασίες και διαδικασίες υψηλής προστιθέμενης αξίας και η μετάβαση στην οικονομία και την κοινωνία της γνώσης. Με βάση το στόχο αυτό, η καινοτομία είναι σήμερα περισσότερο σημαντική από ποτέ για την επιβίωση και την ευημερία κάθε επιχείρησης. Μεγάλη σημασία επίσης έχουν, για την επίτευξη του στόχου αυτού, η προώθηση της έρευνας και της επιχειρηματικότητας, η υποστήριξη των αναγκών των μικρών και νέων επιχειρήσεων και η παρακίνηση εκτέλεσης έργων έρευνας και τεχνολογίας από μεγαλύτερο αριθμό επιχειρήσεων.

Η ανάληψη έρευνας και ανάπτυξης και η πρακτική εφαρμογή καινοτόμων ιδεών είναι συχνά πολύ δυσκολότερη για τις μικρότερες επιχειρήσεις από ότι για τις μεγάλες επιχειρήσεις, δεδομένου ότι συχνά δε διαθέτουν τους οικονομικούς πόρους και την εσωτερική τεχνογνωσία για να πραγματοποιούν έρευνα. Αυτό αποτυπώνεται στη μικρή συνεισφορά των επιχειρήσεων στην ερευνητική προσπάθεια και στην προώθηση της καινοτομίας προϊόντων, διεργασιών και διαδικασιών καθώς και στην ύπαρξη μικρού αριθμού επιχειρήσεων υψηλής τεχνολογίας και έντασης γνώσης. Ενδεικτικά, η βιομηχανία χρηματοδότησε το 2003 μόλις το 28,23% της επένδυσης για έρευνα και ανάπτυξη, ενώ το 70,55% περίπου προήλθε από πηγές του δημοσίου (του εσωτερικού ή του εξωτερικού). Επισημαίνεται ότι στις τεχνολογικά προηγμένες χώρες τα ποσοστά αυτά αντιστρέφονται.

Η δράση «**Δημιουργία – υποστήριξη νέων καινοτόμων επιχειρήσεων, κυρίως υψηλής έντασης γνώσης (Spin-off και Spin-out)**» αποσκοπεί στην ενίσχυση της δημιουργίας και της εξέλιξης επιχειρηματικών καινοτόμων δραστηριοτήτων, στην αξιοποίηση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας με δυνατότητες εμπορικής εκμετάλλευσης, στην εφαρμογή καινοτόμων επενδυτικών σχεδίων και στην αξιοποίηση της γνώσης που παράγεται **από ερευνητές και από επιχειρήσεις με καινοτόμες δραστηριότητες της Ελλάδας και του εξωτερικού** ώστε να ευνοηθεί τελικά η παραγωγή νέων προϊόντων, διεργασιών και διαδικασιών υψηλής προστιθέμενης αξίας και έντασης γνώσης που θα συμβάλουν μεσομακροπρόθεσμα στην ανάπτυξη της χώρας.

Η συμμετοχή στη δράση αυτή προϋποθέτει ότι έχουν γίνει από τους ενδιαφερομένους οι απαιτούμενες ενέργειες για την προετοιμασία του έργου και υπάρχει πλήρες επενδυτικό σχέδιο για τη δημιουργία νέας επιχείρησης ή την επέκταση των δραστηριοτήτων υφιστάμενης επιχείρησης. Η δράση στηρίζει δραστηριότητες υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου και προώθησης των αποτελεσμάτων του στην αγορά. Πιο συγκεκριμένα, γενικοί στόχοι της δράσης είναι:

- να αντιμετωπιστεί το πρόβλημα της έλλειψης ιδιωτικής χρηματοδότησης των καινοτόμων επιχειρήσεων και της έλλειψης επιχειρηματικότητας των ερευνητών.
- Να προσελκυσθούν από το εξωτερικό για επενδύσεις στη χώρα μας ερευνητές, εξειδικευμένο προσωπικό, επιχειρήσεις, χρηματοπιστωτικοί οργανισμοί, κεφάλαια υψηλού ρίσκου (Venture Capitals) κλπ.
- να δοθούν κίνητρα για τη δημιουργία τεχνοβλαστών τόσο από τους Δημόσιους Οργανισμούς Παραγωγής Γνώσης όσο και από επιχειρήσεις με καινοτόμες δραστηριότητες.
- να ενισχυθούν οικονομικά οι μικρές υφιστάμενες καινοτόμες επιχειρήσεις βάσει συγκεκριμένων επενδυτικών σχεδίων και να αυξηθεί η παραγωγική δυνατότητα τους
- να αυξηθεί η εξωστρέφεια των μικρών καινοτόμων επιχειρήσεων προωθώντας τα προϊόντα τους στο εξωτερικό

- να δημιουργηθεί ένα γενικότερο θετικό κλίμα για τις μικρές καινοτόμες επιχειρήσεις με υψηλότερη βιωσιμότητα και ανταμοιβή των επιτυχημένων προσπάθειών επιχειρηματικότητας
- να αυξηθούν οι δραστηριότητες Έρευνας και Ανάπτυξης
- να αυξηθεί το εξειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό που απασχολείται σε μικρές καινοτόμες επιχειρήσεις
- να καλυφθούν οι τεχνολογικές ανάγκες διαφορετικών περιφερειών και οικονομικών τομέων
- να εφαρμοστεί και να προσαρμοστεί στις ιδιαιτερότητες της Ελληνικής πραγματικότητας η ευρύτερη πολιτική της Ευρωπαϊκής Ένωσης προς όφελος των μικρών καινοτόμων επιχειρήσεων

Ειδικότερα, ως επιμέρους στόχοι της συγκεκριμένης δράσης αναφέρονται οι ακόλουθοι:

- να διευκολυνθεί η διαδικασία της οικονομικής εκμετάλλευσης των αποτελεσμάτων έρευνας μέσω της δημιουργίας νέων τεχνοβλαστών και να ενισχυθεί η επιχειρηματικότητα των Δημόσιων Οργανισμών Παραγωγής Γνώσης.
- να δοθεί η ευκαιρία σε τμήματα επιχειρήσεων με καινοτόμες τεχνολογικές δραστηριότητες να αυτονομηθούν, ώστε διατηρώντας την υποστήριξη της επιχείρησης προέλευσής τους να δρουν ανεξάρτητα από αυτή χωρίς να επηρεάζονται από τα προβλήματά της.
- να στηριχτεί η ύπαρξη υφιστάμενων επιχειρήσεων-τεχνοβλαστών με την επέκταση υπάρχοντων επενδυτικών σχεδίων ή με τη δημιουργία νέων
- να διατηρηθούν υφιστάμενες θέσεις εργασίας και, ή δυνατόν, να δημιουργηθούν νέες
- να αυξηθεί ο όγκος των επενδύσεων υψηλού επιχειρηματικού κινδύνου που χρηματοδοτούν καινοτόμες δραστηριότητες
- να δημιουργηθούν νέα καινοτόμα προϊόντα, διεργασίες και διαδικασίες ως αποτέλεσμα επιχειρηματικών δραστηριοτήτων έντασης γνώσης με υψηλή προστιθέμενη αξία τα οποία θα κατακτήσουν διεθνείς αγορές
- να αξιοποιηθούν διπλώματα ευρεσιτεχνίας που παράγονται στον ελληνικό χώρο ή εισάγονται από το εξωτερικό
- να διευκολυνθούν μικρές καινοτόμες επιχειρήσεις να κατοχυρώσουν τα καινοτόμα προϊόντα που παράγουν ή τις καινοτόμες διεργασίες και διαδικασίες που αναπτύσσουν και χρησιμοποιούν.
- να υιοθετηθούν από τις μικρές καινοτόμες επιχειρήσεις νέες, φιλικές προς το περιβάλλον, παραγωγικές διαδικασίες.

4. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ, ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Η ενίσχυση της παρούσας δράσης προς νέες καινοτόμες επιχειρήσεις συμβιβάζεται με την Κοινή Αγορά κατά την έννοια του άρθρου 87 παράγραφος 3 της συνθήκης και εξαιρείται από την υποχρέωση κοινοποίησης που προβλέπεται στο άρθρο 88 παράγραφος 3 της συνθήκης, επειδή πληροί τις προϋποθέσεις που τίθενται στο άρθρο 35 «Ενισχύσεις σε νέες καινοτόμες επιχειρήσεις» του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 800/2008 της Επιτροπής της 6^{ης} Αυγούστου 2008 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την κοινή αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της Συνθήκης (Γενικός κανονισμός Απαλλαγής κατά κατηγορία)- ΕΕ L 214/3 της 9.8.2008.

Το νομοθετικό πλαίσιο βάσει του οποίου θα υλοποιηθεί η δράση είναι:

- Ο Κανονισμός (ΕΚ) 1080/2006 «για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1783/1999.»

- Ο Κανονισμός (ΕΚ) 1083/2006 «περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999.»
- Ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 800/2008 της Επιτροπής της 6^{ης} Αυγούστου 2008 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την κοινή αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της Συνθήκης (Γενικός κανονισμός Απαλλαγής κατά κατηγορία)-ΕΕ L 214/3 της 9.8.2008.
- Η σύσταση της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003 σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων
- Ο Ν.1514/85 (ΦΕΚ 13/Α/8-2-85), «Ανάπτυξη της Επιστημονικής και Τεχνολογικής Έρευνας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα
- Ο Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199 Α /28-9-99), άρθρο 23, παρ.3 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 34 «αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων» του Ν. 2843/2000 (ΦΕΚ Α 219 /12-10-2000)
- Ο Ν. 2919/2001 (ΦΕΚ 128 Α /25-6-01) όπως τροποποιήθηκε στην παράγραφο 2, περίπτωση γ' του άρθρου 11 με το άρθρο τέταρτο του Ν. 3440/2006 (ΦΕΚ 38 Α /27-2-2006)
- Ο Ν. 3614/07 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3-12-07).
- το ΠΔ 17/30.01.01 «Για τη χρηματοδοτική στήριξη νέων επιχειρήσεων έντασης γνώσης – τεχνοβλαστών (Spin-off)» και οι τροποποιήσεις αυτού.
- Η υπ' αριθ. 14053/ΕΥΣ1749 ΥΑ «Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης» (ΦΕΚ 540/Β/27.3.2008)
- Τα εγχειρίδια Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Επιχειρησιακών προγραμμάτων 2007-13 και ειδικότερα το εγχειρίδιο διαδικασιών και ελέγχου δράσεων κρατικών ενισχύσεων (ΥΠΟΙΟ/Α.Π.:23105/ΓΔΑΑΠ 4632/ΕΥΘΥ1)

Αναφορικά με τις απαιτήσεις δημοσιότητας, θα πρέπει να τηρούνται από στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ και τους δικαιούχους οι απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής της 8^{ης} Δεκεμβρίου 2006.

Στην εκτέλεση των έργων θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ειδικότερα:

- Οδηγία 95/46/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών.
- Ν.2472/97 για «την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπως τροποποιήθηκε από ΦΕΚ 84/2000 και ΦΕΚ 109Α/2001.

5. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

Επιλέξιμες για συμμετοχή στη δράση «Δημιουργία-υποστήριξη νέων καινοτόμων επιχειρήσεων, κυρίως υψηλής έντασης γνώσης (Spin-off και Spin-out)» είναι **νέες καινοτόμες επιχειρήσεις** (δηλ. καινοτόμες επιχειρήσεις οι οποίες είναι υπό σύσταση ή συστάθηκαν το πολύ έξι έτη πριν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης για υπαγωγή στην παρούσα δράση. Ως ημερομηνία σύστασης της επιχείρησης νοείται η ημερομηνία Έναρξης Δραστηριότητας, όπως αυτή καταγράφεται στο ΦΕΚ δημοσίευσης της σύστασης της εταιρείας) **μικρού μεγέθους** (σύμφωνα με τη σύσταση της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003 σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων)

Πιο συγκεκριμένα, οι επιχειρήσεις αυτές μπορεί να έχουν τις ακόλουθες μορφές:

A) **Επιχειρήσεις- Τεχνοβλαστοί (Spin-off και Spin-out) μικρού μεγέθους** που έχουν ιδρυθεί (συσταθείσες) ή που πρόκειται να ιδρυθούν (υπό σύσταση) από:

- Ερευνητές που παρήγαγαν ερευνητικά αποτελέσματα ή και απέκτησαν τεχνογνωσία εντός Δημόσιων Οργανισμών Παραγωγής Γνώσης στην Ελλάδα ή αντίστοιχων φορέων του εξωτερικού (Spin-off).
- Επιχειρήσεις με καινοτόμες δραστηριότητες (Spin-out).

B) **Καινοτόμες επιχειρήσεις μικρού μεγέθους** που έχουν ήδη ιδρυθεί (συσταθείσες) ή που πρόκειται να ιδρυθούν (υπό σύσταση).

Η συμμετοχή -και μάλιστα με σημαντικό ποσοστό- Δημόσιων Οργανισμών Παραγωγής Γνώσης της χώρας στο μετοχικό κεφάλαιο των επιχειρήσεων είναι εξαιρετικά ευπρόσδεκτη και ενθαρρύνεται ιδιαίτερα στο πλαίσιο της παρούσας ράσης.

Στο σημείο αυτό πρέπει να τονισθεί ότι οι παραπάνω μορφές επιχειρήσεων περιγράφονται καθαρά με κριτήρια της αγοράς και δε σχετίζονται με την εταιρική μορφή των επιχειρήσεων. Επίσης, καθώς οι παραπάνω χαρακτηρισμοί είναι σχετικά νέοι στη χρήση τους παγκοσμίως, συχνά στην πράξη χρησιμοποιούνται υποκαθιστώντας ο ένας τον άλλον και σε διάφορες παραλλαγές. Για τις ανάγκες της παρούσας δράσης, όπου αναφέρονται οι παραπάνω μορφές επιχειρήσεων θα χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τον τρόπο που ορίστηκαν στο κεφαλαίο 1- Ορισμοί του παρόντος Οδηγού Εφαρμογής. Κατά συνέπεια, στην περίπτωση επιχειρήσεων Spin-out δεν είναι απαραίτητο αυτές να είναι συνδεδεμένες με την επιχείρηση προέλευσής τους ή να αποτελούν θυγατρικές της επιχείρησης προέλευσής τους.

Επειδή δεν υπάρχει νομικό πλαίσιο που να καθορίζει αυστηρά τη μορφή των Τεχνοβλαστών, αυτό θα γίνεται με τον ακόλουθο τρόπο:

- 1) Η συμμετοχή των ερευνητών ή της επιχείρησης προέλευσης θα πρέπει να εμφανίζεται στο καταστατικό ίδρυσης του Τεχνοβλαστού, όπου επίσης θα πρέπει να αναφέρεται ρητά ως μια από τις βασικές δραστηριότητές του η αξιοποίηση του συγκεκριμένου ερευνητικού αποτελέσματος, διπλώματος ευρεσιτεχνίας ή, γενικότερα, της υπάρχουσας γνώσης για το οποίο αιτείται η υπαγωγή στο πλαίσιο της παρούσας δράσης.
- 2) Πρέπει να υπάρχει Σύμβαση-Συμφωνητικό Εκχώρησης των Δικαιωμάτων Εκμετάλλευσης του Δημόσιου Οργανισμού Παραγωγής Γνώσης (περίπτωση Spin-off) ή της Επιχείρησης προέλευσης (περίπτωση Spin-out) από αρμόδιο κατά περίπτωση διοικητικό όργανο που επιτρέπει στον ερευνητή ή στους ερευνητές ή στην επιχείρηση την εκμετάλλευση του συγκεκριμένου ερευνητικού αποτελέσματος, ή δήλωση περί μη διεκδίκησης Δικαιωμάτων Εκμετάλλευσής τους από το αρμόδιο διοικητικό όργανο του Δημόσιου Οργανισμού Παραγωγής Γνώσης ή της επιχείρησης. Σε περίπτωση αναγνώρισης δικαιωμάτων εκμετάλλευσης υπέρ του Δημόσιου Οργανισμού Παραγωγής Γνώσης ή της επιχείρησης θα πρέπει να δηλώνεται και η τελική συμφωνία μεταξύ των μερών.

Επιπρόσθετα, οι ακόλουθες προϋποθέσεις πρέπει να ισχύουν σωρευτικά για να είναι δυνατή η συμμετοχή των επιχειρήσεων στην παρούσα δράση:

- Πρέπει να έχουν **απαραίτητα μορφή Α.Ε. ή Ε.Π.Ε** (σύμφωνα με το Ν. 2190/1920 και το Ν.3190/1955, αντίστοιχα) και πρέπει **υποχρεωτικά να ανήκουν** σε ποσοστό **> 50% σε ιδιώτες επενδυτές της Ελλάδας ή του Εξωτερικού** (ως ιδιώτες επενδυτές νοούνται και οι ερευνητές) ή και σε νομικά πρόσωπα του ιδιωτικού τομέα (π.χ. κεφάλαια επενδυτικών συμμετοχών υψηλού ρίσκου – venture capitals) και όχι σε δημόσιους οργανισμούς, ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα. Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει για Χρηματοπιστωτικούς φορείς του Δημοσίου. **Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή άλλων επιχειρήσεων δεν πρέπει να αλλοιώνει το μικρό μέγεθος της επιχείρησης (σύμφωνα με τη σύσταση της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003 σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων)**
- **Οι δαπάνες έρευνας και ανάπτυξης πρέπει να αντιπροσωπεύουν 15 % τουλάχιστον του συνόλου των λειτουργικών τους δαπανών, σε τουλάχιστον ένα**

από τα τρία τελευταία έτη πριν τη χορήγηση της ενίσχυσης και να αποτυπώνονται στα αποτελέσματα χρήσης. Σε περίπτωση επιχείρησης που βρίσκεται σε φάση εκκίνησης και δεν έχει οικονομικό ιστορικό, θα πιστοποιείται από εξωτερικό ελεγκτή κατά τη διάρκεια της πρώτης χρήσεως. Η συγκεκριμένη προϋπόθεση επιβάλλεται στην παρούσα δράση από τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 800/2008 της Επιτροπής της 6ης Αυγούστου 2008 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την κοινή αγορά. Σε περίπτωση που δεν υποβληθεί η σχετική βεβαίωση αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης δεν θα καταβάλλεται η πρώτη δόση ή/και τελικά αν δεν υποβληθεί σε εύλογο χρονικό διάστημα το έργο θα απεντάσσεται. Τα ανωτέρω δεν ισχύουν για τις υπό σύσταση επιχειρήσεις.

- Πρέπει να υποβάλουν ολοκληρωμένα επενδυτικά σχέδια που οδηγούν στην παραγωγή και εκμετάλλευση καινοτόμων προϊόντων, διεργασιών ή διαδικασιών με βάση τα οποία θα αξιολογηθούν. Τα επενδυτικά σχέδια θα πρέπει να καλύπτουν το σύνολο των προβλεπόμενων δραστηριοτήτων των επιχειρήσεων που θα σχετίζονται με την ενίσχυση που θα λάβουν
- Όσες επιχειρήσεις έχουν ήδη συσταθεί και αξιοποιούν ερευνητικά αποτελέσματα πρέπει να πληρούν όλα τα χαρακτηριστικά του δικαιούχου όπως αυτά ορίζονται στον παρόντα οδηγό
- Όσες επιχειρήσεις λάβουν ενίσχυση σύμφωνα με την παρούσα δράση δεν επιτρέπεται να λάβουν ενίσχυση **για τον ίδιο σκοπό** από άλλες δημόσιες (κοινοτικές ή εθνικές) πηγές. Προς το σκοπό αυτό κάθε επιχείρηση θα πρέπει να υπογράψει υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει λάβει ούτε θα λάβει ενίσχυση για τον ίδιο σκοπό από άλλη πηγή.
- Η ενίσχυση θα χορηγηθεί μόνον άπαξ κατά την περίοδο κατά την οποία πληρούνται τα κριτήρια του παρόντος οδηγού εφαρμογής.
- Οι επιχειρήσεις που θα λάβουν την ενίσχυση θα πρέπει να τηρούν αυστηρά τα μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας για το κοινό όπως αυτά περιγράφονται στον κανονισμό (ΕΚ) 1828/2006.
- Πρέπει να έχουν κέντρο άσκησης και εγκατάστασης της δραστηριότητας τους την περιφέρεια στην οποία ανήκουν και στην οποία θα παραμείνουν τουλάχιστον για μια πενταετία μετά την ολοκλήρωση του έργου.
- Πρέπει να εξασφαλίζουν ότι τηρούνται οι κανόνες για την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σε οποιαδήποτε μορφή εγκατάστασης προβλέπεται από το επενδυτικό σχέδιο και υπάρχει σχετική νομοθεσία.

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΡΑΣΗΣ-ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

Η διάρκεια ενίσχυσης των επιχειρήσεων δε δύναται να είναι μεγαλύτερη των 36 μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης υπαγωγής / χρηματοδότησης.

7. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΡΓΟ

Ο αναμενόμενος μέσος προϋπολογισμός των έργων θα είναι της τάξης των **1.100.000€** (Δημόσια Δαπάνη + Ιδιωτική Συμμετοχή). Το ύψος της ενίσχυσης για κάθε επιχείρηση **δε θα υπερβαίνει το ποσό του 1.000.000€**. Η μέγιστη ένταση ενίσχυσης σε καμία περίπτωση **δε θα υπερβαίνει το 70% των συνολικά επιλέξιμων δαπανών. Η ίδια συμμετοχή δε μπορεί να είναι λιγότερη του 25% των συνολικά επιλέξιμων δαπανών** ενώ το υπόλοιπο της ιδιωτικής συμμετοχής μπορεί να καλυφθεί **και με δανεισμό από τράπεζες ή άλλα αναγνωρισμένα Ευρωπαϊκά Χρηματοπιστωτικά Ιδρύματα** (π.χ. Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων – Risk Sharing Financial Facility <http://www.eib.org/products/loans/special/rsff/>). **Ως ίδια συμμετοχή της επιχείρησης νοείται για μεν τις νεοϊδρυόμενες εταιρίες το καταβεβλημένο σε μετρητά κεφάλαιό τους, για δε τις υφιστάμενες το ποσό της αύξησης του μετοχικού κεφαλαίου τους που προκύπτει από νέες σε μετρητά εισφορές των μετόχων.**

8. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΥΨΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΑΝΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

Η ενίσχυση μέσω της δράσης έχει πάντα τη μορφή χρηματοδότησης προς τις επιχειρήσεις και όλες οι σχετικές δαπάνες θα πρέπει να συνδέονται με τις προβλεπόμενες δραστηριότητες υλοποίησης του έργου και τα τελικά παραδοτέα της πρότασης.

Οι επιλέξιμες δαπάνες αφορούν στις ακόλουθες κατηγορίες:

8.1 ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ Η ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΥΠΑΡΧΟΥΣΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Οι συγκεκριμένες επιλέξιμες δαπάνες περιλαμβάνουν τόσο την προμήθεια **υλικών** υποδομών (εξοπλισμός, μέσα, κτίρια και γη) όσο και **άυλων** στοιχείων (δικαιώματα ευρεσιτεχνίας, εκμεταλλεόμενες ή προστατευόμενες άδειες τεχνολογίας και μη προστατευόμενη τεχνολογία σχετιζόμενη με τη μεταφορά τεχνολογίας).

Είδος Δαπάνης

- Εδαφικές εκτάσεις
- Κτίρια-Εγκαταστάσεις κτιρίων-Τεχνικά έργα
- Μηχανήματα – Τεχνικές εγκαταστάσεις-Λοιπός Μηχανολογικός εξοπλισμός
- Μεταφορικά μέσα
- Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός
- Ασύμμετρες ακινητοποιήσεις

Οι δαπάνες αυτές, ενδεικτικά, περιλαμβάνουν:

- Το κόστος αγοράς καινούργιου εξοπλισμού
- Το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης του παραπάνω εξοπλισμού
- Το κόστος των απαιτούμενων υλικών και εργασιών για την εγκατάσταση και λειτουργία του
- Το κόστος επίδειξης και δοκιμαστικής λειτουργίας του εξοπλισμού
- Τη δημιουργία υποδομής βασικού εξοπλισμού γραφείων
- Την αγορά οικοπέδου ή και την αγορά / κατασκευή κτιρίου και λοιπά απαιτούμενα τεχνικά έργα / συναφείς μελέτες και ηλεκτρολογικές – μηχανολογικές εγκαταστάσεις, που απαιτούνται για την εγκατάσταση, στέγαση και λειτουργία της εταιρίας.
- Την αγορά απαραίτητων για την υλοποίηση της δράσης οχημάτων για τη μεταφορά και εμπορία προϊόντων της επιχείρησης που απαιτούν ειδικές προδιαγραφές διακίνησης
- Τις ιδιοπαραγωγές παγίων
- Τις δαπάνες για αποσβέσεις ακινήτων ή εξοπλισμού

Οι δαπάνες για την αγορά εδαφικών εκτάσεων είναι επιλέξιμες υπό τους ακόλουθους όρους:

(α) Η αγορά της εδαφικής έκτασης δεν αντιπροσωπεύει ποσό μεγαλύτερο από το 10% των συνολικών επιλέξιμων δαπανών του έργου και, επιπλέον, αφορά στην απαραίτητη για την υλοποίηση του έργου έκταση.

(β) Η τιμή αγοράς της εδαφικής έκτασης προσδιορίζεται από ανεξάρτητο ορκωτό εκτιμητή και δεν υπερβαίνει την εμπορική αξία του γηπέδου ή την αντικειμενική αξία για τις περιπτώσεις όπου εφαρμόζεται το σύστημα του αντικειμενικού προσδιορισμού.

(γ) Οι δαπάνες για υπερκείμενες κατασκευές στις εδαφικές εκτάσεις ή η καθαίρεση και επανακατασκευή υπερκείμενων είναι επιλέξιμες εφόσον είναι απαραίτητες για την εκτέλεση της δράσης. Οι δαπάνες αυτές δεν μπορούν να υπερβούν το 5% των συνολικών επιλέξιμων δαπανών

του έργου πέραν του προβλεπόμενου από το (α) ορίου του 10%, δεδομένου ότι δε συνιστούν αξία εδαφικής έκτασης.

(δ) Θα πρέπει στη φάση της υποβολής της πρότασης να αιτιολογείται επαρκώς η ανάγκη της αγοράς και να τεκμηριώνεται ότι έχει γίνει σοβαρή έρευνα για την εξεύρεση του οικοπέδου ή του κτιρίου καθώς και οι προτεινόμενες σχετικές δαπάνες όπως θα προκύπτουν από την παραπάνω έρευνα αγοράς. Μετά την έγκριση της πρότασης, και πριν την καταβολή της πρώτης δόσης της χρηματοδότησης, θα πρέπει να προσκομίζονται τα συμβολαία αγοράς και όλα τα υπό του νόμου απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη σύναψη του συμβολαίου που θα τεκμηριώνουν ότι είναι δυνατή και νόμιμη η ανάπτυξη της επένδυσης στο συγκεκριμένο χώρο. Σε αντίθετη περίπτωση η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ δε θα καταβάλει την προκαταβολή και αν τα δικαιολογητικά αυτά δεν υποβληθούν εντός 2 μηνών το συγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο θα απεντάσσεται από την παρούσα δράση .

Η αγορά ακινήτων, όπως κτίρια και τα γήπεδα επί των οποίων έχουν ήδη οικοδομηθεί, είναι επιλέξιμη εφόσον η αγορά του ακινήτου συνδέεται άμεσα με τους στόχους του έργου και πληρούνται σωρευτικά οι παρακάτω όροι:

- (α) Η τιμή αγοράς του ακινήτου προσδιορίζεται από ανεξάρτητο ορκωτό εκτιμητή και δεν υπερβαίνει την εμπορική αξία του ακινήτου.
- (β) Το ακίνητο δε θα πρέπει να έχει αποτελέσει τα προηγούμενα 10 (δέκα) έτη αντικείμενο εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης
- (γ) Το ακίνητο οφείλει να χρησιμοποιείται για το σκοπό και για την περίοδο που έχουν αποφασιστεί από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ .
- (δ) Η χρήση του ακινήτου είναι σύμφωνη με τους στόχους του έργου
- (ε) Το ακίνητο δε χρησιμοποιείται για κατοικία.

Συνίσταται οι δαπάνες για εδαφικές εκτάσεις και κτιριακά αθροιστικά να μην υπερβαίνουν το 30% των συνολικά επιλέξιμων δαπανών κάθε έργου.

Για τις δαπάνες μηχανημάτων και εξοπλισμού θα πρέπει, με την απόκτηση του εξοπλισμού, να γίνει εγγραφή στο αντίστοιχο βιβλίο που προβλέπεται από τον κώδικα βιβλίων και στοιχείων για το είδος της επιχείρησης. Ο εξοπλισμός κάθε μορφής που περιγράφεται ανωτέρω πρέπει να είναι οπωσδήποτε καινούργιος και σύγχρονης τεχνολογίας. Κάθε αγορά εξοπλισμού θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετική βεβαίωση του εκάστοτε προμηθευτή.

Οι δαπάνες προμήθειας ανταλλακτικών είναι επιλέξιμες εφόσον αυτά είναι παρελκόμενα των κύριων εξαρτημάτων του προμηθευόμενου εξοπλισμού, αποτελούν δηλαδή αναπόσπαστο τμήμα τους για την ομαλή λειτουργία τους σύμφωνα με τους όρους προμήθειας του εξοπλισμού που προσφέρει ο προμηθευτής και δεν υπερβαίνουν, σε ποσοστό, το 10% της δαπάνης απόκτησης του υπό προμήθεια εξοπλισμού.

Η αγορά και η χρήση άυλων παγίων στοιχείων είναι επιλέξιμη εφόσον είναι απαραίτητη για την εκτέλεση του έργου.

Οι σχετικές δαπάνες με τις **ιδιοπαραγωγές παγίων** που πραγματοποιούνται από την επιχείρηση είναι επιλέξιμες εφόσον τηρούνται τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα φορολογική νομοθεσία. Ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται οι πραγματικές δαπάνες στις οποίες υποβάλλεται η επιχείρηση. Σε περίπτωση που η λογιστική απεικόνιση των δαπανών είναι χαμηλότερου ύψους των πραγματικών δαπανών, ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται οι δαπάνες που προσδιορίζονται με βάση τη λογιστική τους απεικόνιση.

Οι δαπάνες **για αποσβέσεις ακινήτων ή εξοπλισμού** που συνδέονται άμεσα με τους στόχους της δράσης είναι επιλέξιμες εφόσον πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθοι όροι:

- (α) εθνικές ή κοινοτικές χρηματοδοτήσεις δεν συνέβαλαν στην αγορά τους
- (β) υπολογίζονται με τους κατάλληλους λογιστικούς κανόνες, και
- (γ) αφορούν αποκλειστικά την περίοδο υλοποίησης του έργου

Απαραίτητη προϋπόθεση για την αναγνώριση ως δαπανών των αποσβέσεων είναι η τήρηση από την επιχείρηση του Ενιαίου Λογιστικού Σχεδίου και οι αποσβέσεις να αποτελούν στοιχείο λειτουργικού κόστους μη ενσωματωμένου.

8.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Αυτές περιλαμβάνουν τους μισθούς και τις αμοιβές εκείνων που αναπτύσσουν τις ιδέες τους ή παρέχουν τεχνική βοήθεια, ενοίκια και έξοδα ταξιδιού καθώς και άλλες γενικές δαπάνες που απαιτούνται για την κίνηση της επιχείρησης.

Είδος Δαπάνης

- Αμοιβές και έξοδα προσωπικού
- Δαπάνες αμοιβών και εξόδων τρίτων
- Δαπάνες για αγορά τεχνολογίας – τεχνογνωσίας
- Παροχές τρίτων
- Διάφορα έξοδα

Δαπάνες προσωπικού

Στην κατηγορία αυτή καταχωρούνται όλες οι αμοιβές που καταβάλλονται στο προσωπικό που συνδέεται με την επιχείρηση με σύμβαση μισθώσεως εξαρτημένης εργασίας και θα χρησιμοποιηθεί από την επιχείρηση αποκλειστικά για τις ανάγκες του έργου.

Οι αμοιβές και τα έξοδα του προσωπικού της επιχείρησης (επιστημονικό, τεχνικό και διοικητικό), είναι επιλέξιμα εφόσον συνδέονται λειτουργικά με τους στόχους του έργου και αποδεικνύονται από τις σχετικές μισθολογικές καταστάσεις της εταιρίας, τις αναγγελίες πρόσληψης των υπαλλήλων στον ΟΑΕΔ νομίμως θεωρημένες από τις εκάστοτε οικίες αρμόδιες αρχές. Τα μέλη της ομάδας έργου δηλώνονται ονομαστικά για το υπάρχον προσωπικό και ανά ειδικότητα για το νέο. **Όσα από αυτά δεν έχουν δηλωθεί κατά την έναρξη του έργου θα πρέπει υποχρεωτικά να δηλωθούν ονομαστικά με την ένταξή τους στην ομάδα έργου και πάντως πριν από την δήλωση δαπανών που αφορούν τις αμοιβές τους** (και πριν τη λήξη του έργου).

Τα επιδόματα ή οι μισθοί που καταβάλλονται στα συμμετέχοντα στο έργο φυσικά πρόσωπα αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες κατά το μέρος που αντιστοιχούν σε πραγματικά παραδοτέα για το κάθε έργο. Η συνολική επιλέξιμη αμοιβή ανά εργαζόμενο προσδιορίζεται με βάση τον πραγματικό χρόνο (ανθρωπομήνες) που αυτός απασχολείται σε άμεση παροχή εργασίας στο πλαίσιο του έργου. **Οι αμοιβές που δε συνδέονται με τη χρονοαπασχόληση των εργαζομένων στο έργο (π.χ. bonuses) δεν είναι επιλέξιμες.**

Δαπάνες αμοιβών και εξόδων τρίτων

Στην κατηγορία αυτή καταχωρούνται οι αμοιβές που λογίζονται και καταβάλλονται από την επιχείρηση για εργασίες τρίτων, οι οποίοι δε συνδέονται με αυτή με σχέση εξαρτημένης εργασίας αλλά παρέχουν περιοδικά ή περιστασιακά υπηρεσίες σε αυτήν. Οι δαπάνες αυτές μπορεί να αφορούν είτε σε φυσικά πρόσωπα (π.χ. λογιστές, νομικούς, συμβολαιογράφους, μηχανικούς και λοιπούς ελεύθερους επαγγελματίες) είτε σε εταιρείες (πχ εταιρείες συμβούλων, μελετών κλπ).

Δαπάνες για τεχνικές γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας που αγοράστηκαν ή εκχωρήθηκαν από εξωτερικές πηγές στην τιμή της αγοράς, εφόσον η πράξη πραγματοποιήθηκε υπό συνθήκες ανταγωνισμού και δεν υπάρχει στοιχείο αθέμιτης σύμπραξης. Η τεχνολογία-τεχνογνωσία μπορεί να προέρχεται από φορείς της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού.

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται και οι δαπάνες για υπεργολάβους που θα υλοποιήσουν τμήμα του έργου. **Σε περίπτωση τεχνοβλαστών, υπεργολάβος μπορεί να είναι και ο Δημόσιος Φορέας Παραγωγής Γνώσης (περίπτωση spin-off) καθώς και η επιχείρηση προέλευσης (περίπτωση Spin-out). Οι δαπάνες υπεργολαβίας δεν πρέπει να υπερβαίνουν το 20% των συνολικά επιλέξιμων δαπανών. Ο υπεργολάβος μπορεί να είναι και φορέας του εξωτερικού υπό την προϋπόθεση ότι το αποτέλεσμα της υπεργολαβίας δε μπορεί να παραχθεί στην Ελλάδα ή παράγεται στο εξωτερικό με χαμηλότερο κόστος.**

Σχέδια των συμβάσεων υπεργολαβίας θα πρέπει να υποβληθούν κατά την αξιολόγηση της πρότασης όπου θα περιγράφεται ο σκοπός, οι εργασίες που θα εκτελεστούν και θα τεκμηριώνεται το κόστος της ανάθεσης.

Οι δαπάνες που καταβάλλονται στο πλαίσιο υπεργολαβίας είναι επιλέξιμες με την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι ακόλουθοι όροι:

(α) υπάρχουν έγγραφα τεκμήρια της συμφωνίας του υπεργολάβου σχετικά με τη συνεισφορά του στην εκτέλεση του συγχρηματοδοτούμενου έργου, όπου τεκμηριώνεται η κοστολόγηση και το ύψος της υπεργολαβίας.

(β) ο δικαιούχος διατηρεί τη συνολική τεχνική και οικονομική ευθύνη για το έργο και η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ δεν έχει καμία ευθύνη έναντι του υπεργολάβου.

Αναλυτική συζήτηση και τελική έγκριση της μορφής της υπεργολαβίας γίνεται κατά τη φάση της διαπραγματεύσεως, όπως αυτή περιγράφεται στην ενότητα 12.

Δαπάνες παροχών τρίτων

Οι δαπάνες παροχών τρίτων περιλαμβάνουν:

- Διάφορα έξοδα τηλεπικοινωνιών (ταχυδρομικά έξοδα, telex, fax, τηλεφωνικά, διαδύκτιο κλπ).
- Ενοίκια (κτιρίων–τεχνικών έργων, μηχανημάτων, λοιπού εξοπλισμού, χρηματοδοτικής μίσθωσης (leasing) μηχανημάτων), δαπάνες για ηλεκτρικό ρεύμα, φωταέριο, ύδρευση
- Επισκευές και συντηρήσεις

Οι δαπάνες αυτές θα πρέπει να τεκμηριώνονται από τα αντίστοιχα κατά περίπτωση παραστατικά και τα οποία θα πρέπει να συνάδουν προς και να συνδέονται με τη μορφή και τους στόχους του έργου. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο τεχνικών χρηματοδοτικής μίσθωσης είναι επιλέξιμες δαπάνες εφόσον αιτιολογούνται για την υλοποίηση του έργου και υπό τον όρο ότι μετά τη λήξη της μίσθωσης η κυριότητα του πάγιου στοιχείου, το οποίο αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης, περιέρχεται στο δικαιούχο. Η διάρκεια της χρηματοδοτικής μίσθωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πέντε (5) έτη.

Οι επιλέξιμες δαπάνες χρηματοδοτικής μίσθωσης αφορούν μόνο στην αξία κτήσης του παγίου η οποία αποδεικνύεται από εξοφλημένο τιμολόγιο ή λογιστικό έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας. Άλλες δαπάνες που σχετίζονται με τη σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης (φόροι, περιθώριο κέρδους του εκμισθωτή, κόστος αναχρηματοδότησης, γενικά έξοδα, έξοδα ασφάλισης κλπ) δεν είναι επιλέξιμες. Σε κάθε περίπτωση το συνολικό κόστος που βαρύνει τη δράση δεν μπορεί να υπερβαίνει την εμπορική αξία του παγίου στοιχείου.

Δαπάνες Διαφόρων εξόδων

Οι δαπάνες διαφόρων εξόδων περιλαμβάνουν:

- Έξοδα μεταφορών, μετακινήσεων (εσωτερικού –εξωτερικού), εκπαίδευσης στο εξωτερικό, προβολής και επίδειξης, δικτύωσης, συνεδρίων, εκθέσεων – επιδείξεων, έξοδα προώθησης εξαγωγών, Διαδικασίες marketing σε νέες αγορές, συνδρομές – εισφορές, υλικά άμεσης αναλώσεως, έξοδα δημοσιεύσεων, έντυπα και γραφική ύλη.

Οι δαπάνες ταξιδιών πρέπει να συνοδεύονται απαραίτητα και από έκθεση που περιγράφει τη σκοπιμότητά της πραγματοποίησής τους.

8.3 ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΈΡΕΥΝΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Οι δαπάνες για έρευνα και ανάπτυξη δεν προσθέτουν νέες κατηγορίες δαπανών αλλά εξειδικεύουν θεματικά τις υφιστάμενες κατηγορίες δαπανών ώστε να μπορούν να συμπεριληφθούν στα λειτουργικά έξοδα για έρευνα και ανάπτυξη της επιχείρησης. Σχετικές με την Έρευνα και ανάπτυξη μπορεί να είναι και μη λειτουργικές δαπάνες δημιουργίας - υποστήριξης υποδομών.

Ως δαπάνες Έρευνας και Ανάπτυξης νοούνται οι ακόλουθες:

- Αμοιβές προσωπικού υψηλής ειδίκευσης και λοιπού προσωπικού υποστήριξης που θα χρησιμοποιηθεί για την πραγματοποίηση ερευνητικών δραστηριοτήτων. Οι δαπάνες αυτές καλύπτουν αμοιβές για τα ακόλουθα είδη προσωπικού που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του ερευνητικού σκέλους των έργων:
- Δαπάνες για υπηρεσίες συμβούλων και άλλες ανάλογες υπηρεσίες, που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την ερευνητική δραστηριότητα,

συμπεριλαμβανομένης και της έρευνας και των τεχνικών γνώσεων που αγοράζονται από εξωτερικές πηγές.

- Δαπάνες αγοράς ή αποσβέσεων ερευνητικού εξοπλισμού.
- Δαπάνες για υπεργολάβους που θα υλοποιήσουν τμήμα του ερευνητικού έργου.
- Οι μετακινήσεις και τα ταξίδια εσωτερικού και εξωτερικού για το προσωπικό υψηλής εξειδίκευσης που απασχολείται στο έργο.
- Έξοδα προβολής των ερευνητικών δραστηριοτήτων του έργου μέσω ημερίδων και συμμετοχής σε συνέδρια.
- Λοιπά έξοδα εκμετάλλευσης (για παράδειγμα κόστος υλικών, αναλώσιμα, προμήθειες και παρεμφερή προϊόντα) που σχετίζονται άμεσα με το έργο, ως αποτέλεσμα της ερευνητικής δραστηριότητας.

Συνίσταται οι δαπάνες για έρευνα και ανάπτυξη να καλύπτουν τουλάχιστον το 15% των συνολικά επιλέξιμων δαπανών.

8.4 ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Σε περίπτωση που για την υλοποίηση ενός επενδυτικού σχεδίου η επιχείρηση κρίνει ως απαραίτητη την πραγματοποίηση δαπανών που δεν περιλαμβάνονται στις προαναφερθείσες κατηγορίες, η επιχείρηση προτείνει σε αυτήν την κατηγορία τις δαπάνες αυτές. Οι δαπάνες αυτές αξιολογούνται και καταγράφονται από την επιτροπή αξιολόγησης και ελέγχονται στη φάση διαπραγμάτευσης (βλέπε ενότητα 12) για το αν είναι συμβατές με τους περιορισμούς που τίθενται από τον παρόντα Οδηγό εφαρμογής και από το Κοινοτικό και Εθνικό θεσμικό πλαίσιο της παρούσας δράσης, όπως αυτό παρουσιάζεται στην ενότητα 4 του παρόντος Οδηγού εφαρμογής. Επιπλέον, η επιχείρηση πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει ανά πάσα στιγμή ότι οι δαπάνες αυτές συνδέονται με τους στόχους του επενδυτικού σχεδίου.

8.5 ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Δεν είναι επιλέξιμες οι ακόλουθες δαπάνες:

- οποιοσδήποτε προβλέψεις για πιθανές μελλοντικές ζημιές ή υποχρεώσεις
- οι τόκοι ή η απόδοση του χρησιμοποιηθέντος κεφαλαίου
- αβάσιμα χρέη, μεταξύ των οποίων και τα μη δυνάμενα να διαπιστωθούν πλήρως
- οποιαδήποτε δαπάνη πραγματοποιήθηκε πριν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.
- παραστατικά που δεν έχουν εξοφληθεί μέχρι τη συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης του κάθε έργου.
- κρατήσεις υπέρ του ίδιου του δικαιούχου ή για λογαριασμό του ή παρακρατήσεις που επιστρέφουν στο δικαιούχο με οποιονδήποτε τρόπο.
- οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές, καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου
- οι δαπάνες για πρόστιμα, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών.
- οι δαπάνες αγοράς μεταχειρισμένου εξοπλισμού
- η δαπάνη αγοράς έκτασης που ανήκει στο δημόσιο ή σε οργανισμό ή σε νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
- ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ)

9. ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

Όλες οι κατηγορίες δαπανών ελέγχονται αυστηρά βάσει των διατάξεων των άρθρων 19-38 της υπ' αριθ. 14053/ΕΥΣ1749 Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ 540/Β/27.3.2008) και πρέπει να πληρούν όλους τους όρους και προϋποθέσεις που αναφέρονται εκεί καθώς και στο λοιπό νομικό πλαίσιο που περιγράφεται στην ενότητα 4 ανεξαρτήτως από το εάν αναφέρονται στον παρόντα Οδηγό Εφαρμογής

Για την επιλεξιμότητα των δαπανών απαραίτητα παραστατικά για όλες τις κατηγορίες που αναφέρονται παρακάτω είναι τα **εξοφλημένα** τιμολόγια ή οι αποδείξεις παροχής υπηρεσιών των συμβούλων / προμηθευτών προς την επιχείρηση ή άλλα λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας.

Ως **«Λογιστικό έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας»** νοείται κάθε έγγραφο το οποίο υποβάλλει ο δικαιούχος και το οποίο αιτιολογεί ότι η λογιστική εγγραφή αποτελεί πιστή και ανόθευτη εικόνα των εργασιών που εκτελέστηκαν, σύμφωνα με αποδεκτές λογιστικές πρακτικές.

Η εξόφληση των τιμολογίων θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο πριν τη συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης του κάθε έργου. Επίσης, όπου απαιτείται, θα πρέπει να έχει συναφθεί σχετική σύμβαση ή ιδιωτικό συμφωνητικό των συμβούλων και προμηθευτών με την επιχείρηση όπου θα προσδιορίζεται επακριβώς το τίμημα, το αντικείμενο (παραδοτέα) και η χρονική διάρκεια. Παραστατικά σχετικά με ταξίδια και μετακινήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από αναλυτική έκθεση στην οποία θα γίνεται σύνδεση της σκοπιμότητάς τους με τις ανάγκες του έργου.

Ως πραγματικές νοούνται οι δαπάνες που έχουν πράγματι καταβληθεί από τους δικαιούχους της ενίσχυσης, αιτιολογούνται από τους όρους και τους στόχους των εγκεκριμένων ενισχύσεων, δικαιολογούνται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας.

Εξοφλήσεις κάτω των 1500 ευρώ (χωρίς το ΦΠΑ) μπορεί να γίνονται απευθείας στον προμηθευτή με μετρητά ή επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών. Εξοφλήσεις άνω των 1500 ευρώ (χωρίς ΦΠΑ) και μέχρι 15.000 ευρώ (χωρίς το ΦΠΑ) πρέπει να γίνονται μόνο με επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών ως εξής:

α. Με έκδοση τραπεζικής επιταγής ημέρας από τον λογαριασμό του λήπτη της Ενίσχυσης, προς τον προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται εκτός των άλλων οπωσδήποτε το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού όψεως (extrait) του Δικαιούχου και φωτοαντίγραφο της επιταγής.

β. Με κατάθεση μετρητών στον τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή, από τον λήπτη της Ενίσχυσης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται εκτός των άλλων οπωσδήποτε το αντίγραφο κατάθεσης του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό από το οποίο θα φαίνεται ο δικαιούχος του λογαριασμού που πρέπει να είναι ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών προς τον λήπτη της Ενίσχυσης καθώς και τα στοιχεία του εξοφλούμενου παραστατικού.

γ. Με έκδοση Τραπεζικής Επιταγής από τον λήπτη της Ενίσχυσης προς τον προμηθευτή. Πρόκειται για επιταγές που εκδίδονται από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, με αντίστοιχη κατάθεση μετρητών στην τράπεζα από τον λήπτη της Ενίσχυσης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής αποδεικτικά εκτός των άλλων αποτελούν τα έγγραφα της τράπεζας για την έκδοση της επιταγής προς τον Προμηθευτή και φωτοτυπία της αντίστοιχης επιταγής. Για την πιστοποίηση της κάθε πληρωμής απαιτείται εκτός των άλλων οπωσδήποτε το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού όψεως (extrait) του Δικαιούχου και φωτοαντίγραφο της επιταγής. Για ποσά από 15.000 ευρώ και άνω η εξόφληση (τμηματική ή ολική) παραστατικών γίνεται μέσω τραπεζικού λογαριασμού ή με δίγραμμη επιταγή της ίδιας της επιχείρησης (παρ. 5, άρθρου 16 του Ν.2992/2002, ΦΕΚ54/Α'/20-03-2002 και υπ' αριθ. 1029423/202/0015/ΠΟΛ.1127/16-04-2002 διευκρινιστική εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών). Για την πιστοποίηση των αντίστοιχων δαπανών ισχύουν τα αναφερόμενα στην προηγούμενη κουκίδα (α,β,γ).

Σημείωση :

- Σε περιπτώσεις προμηθειών από το εξωτερικό θα προσκομίζονται για την πιστοποίηση των δαπανών και τα αντίστοιχα τραπεζικά εμβάσματα.

- Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός της δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή της παραπάνω υποχρέωσης (δηλαδή δεν επιτρέπεται τμηματική πληρωμή τιμολογίου, με σκοπό την μετάπτωση σε μικρότερη κατηγορία τρόπου εξόφλησης δαπανών).

- Δεν είναι επιτρεπτή για τις ανάγκες του προγράμματος η εξόφληση δαπανών με επιταγές τρίτων.

10. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και λοιπά τεχνοοικονομικά στοιχεία που θα πρέπει να συνοδεύουν τις αιτήσεις υποβολής των προτάσεων στην παρούσα δράση είναι τα ακόλουθα:

1. Συμπληρωμένο έντυπο υποβολής πρότασης στην παρούσα δράση
2. Οι επιχειρήσεις που είναι «υπό σύσταση» πρέπει να προσκομίζουν σχέδιο καταστατικού (α) σύστασης εταιρείας στο οποίο θα ορίζεται ρητά ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος της υπό σύσταση εταιρείας και θα πρέπει να περιλαμβάνει Θεώρηση Δικηγορικού Συλλόγου αλλά όχι και την καταβολή του φόρου συγκέντρωσης κεφαλαίου. Το σχέδιο θα συνοδεύεται απαραίτητα από υπεύθυνη δήλωση (β), υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της υπό σύσταση εταιρείας (από αυτόν δηλαδή του οποίου το όνομα αναφέρεται στο ως άνω σχέδιο καταστατικού ότι είναι ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος της υπό σύσταση εταιρείας), στην οποία θα αναλαμβάνεται η δέσμευση (και επί ποινή αποκλεισμού σε περίπτωση μη τήρησής της) ότι σε περίπτωση έγκρισης της υποβαλλόμενης πρότασης και χρηματοδότησής της από την παρούσα δράση, το ανωτέρω σχέδιο καταστατικού θα αποτελέσει, ως έχει και χωρίς καμία μεταβολή σε σχέση με το αρχικά υποβληθέν, το νόμιμο καταστατικό της επιχείρησης που θα συσταθεί». Στην περίπτωση Τεχνοβλαστών, η συμμετοχή των ερευνητών ή της επιχείρησης προέλευσης θα πρέπει να εμφανίζεται και στο καταστατικό ίδρυσης του Τεχνοβλαστού όπου επίσης θα πρέπει να αναφέρεται ρητά ως μια εκ των κυρίων δραστηριοτήτων του η αξιοποίηση του συγκεκριμένου ερευνητικού αποτελέσματος για το οποίο αιτείται την ένταξη στο πλαίσιο της παρούσας δράσης. Επίσης πρέπει να προσκομίζονται τα καταστατικά αρχικής σύστασης των μετεχουσών εταιριών στο μετοχικό κεφάλαιο της επιχείρησης και τυχόν τροποποιήσεις τους (συνυποβάλλονται τα αντίστοιχα ΦΕΚ) (γ) και οι τελευταίοι ισολογισμοί (δ) των μετεχουσών εταιριών και των συνδεδεμένων ή συνεργαζομένων με αυτή επιχειρήσεων μέχρι τριετίας, αν είναι διαθέσιμοι.
3. Σε περίπτωση υφιστάμενης επιχείρησης πρέπει να προσκομίζονται το καταστατικό ίδρυσης της επιχείρησης και τυχόν τροποποιήσεις αυτού (με τις σχετικές δημοσιεύσεις στο ΦΕΚ) (α), καταστατικό αρχικής σύστασης των μετεχουσών εταιριών στο μετοχικό κεφάλαιο της επιχείρησης και τυχόν τροποποιήσεις τους (συνυποβάλλονται τα αντίστοιχα ΦΕΚ) (β). Στην περίπτωση Τεχνοβλαστών, η συμμετοχή των ερευνητών ή της επιχείρησης προέλευσης θα πρέπει να εμφανίζεται και στο καταστατικό ίδρυσης του Τεχνοβλαστού όπου επίσης θα πρέπει να αναφέρεται ρητά ως μια εκ των κυρίων δραστηριοτήτων του η αξιοποίηση του συγκεκριμένου ερευνητικού αποτελέσματος για το οποίο αιτείται την ένταξη στο πλαίσιο της παρούσας δράσης. Οι τελευταίοι ισολογισμοί της επιχείρησης, των μετεχουσών εταιριών και των συνδεδεμένων ή συνεργαζομένων με αυτή επιχειρήσεων μέχρι τριετίας, αν είναι διαθέσιμα (γ). Θα πρέπει να προκύπτει από τους ισολογισμούς αυτούς ότι οι δαπάνες έρευνας και ανάπτυξης της επιχείρησης αντιπροσωπεύουν τουλάχιστον 15% του συνόλου των λειτουργικών της δαπανών, σε τουλάχιστον ένα από τα τρία τελευταία έτη πριν τη χορήγηση της ενίσχυσης (δ). Σε περίπτωση επιχείρησης που βρίσκεται σε φάση εκκίνησης και δεν έχει οικονομικό ιστορικό, θα πιστοποιείται από εξωτερικό ελεγκτή κατά τη διάρκεια της πρώτης χρήσεως. Σε περίπτωση που δεν υποβληθεί η σχετική βεβαίωση αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης δεν θα καταβάλλεται η πρώτη δόση ή/και τελικά αν δεν υποβληθεί σε εύλογο χρονικό διάστημα το έργο θα απεντάσσεται. Τα ανωτέρω δεν ισχύουν για τις υπό σύσταση επιχειρήσεις.
4. **Περίπτωση τεχνοβλαστού Spin-Off:** α) Σύμβαση-συμφωνητικό καταμερισμού των δικαιωμάτων εκμετάλλευσης με το Δημόσιο Οργανισμό Παραγωγής Γνώσης, υπογεγραμμένο από αρμόδιο κατά περίπτωση διοικητικό όργανο του παραπάνω οργανισμού, που επιτρέπει στον ερευνητή ή στους ερευνητές την εκμετάλλευση του συγκεκριμένου ερευνητικού αποτελέσματος και καθορίζει με σαφήνεια τους όρους της εκμετάλλευσης, τα ποσοστά συμμετοχής, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις όλων των εμπλεκόμενων. β) Σύμβαση-

- συμφωνητικό καταμερισμού πνευματικών δικαιωμάτων μεταξύ όλων των ερευνητών που συμμετείχαν στο προς αξιοποίηση ερευνητικό αποτέλεσμα (αν απαιτείται) και καθορίζει με σαφήνεια τους όρους της εκμετάλλευσης, τα ποσοστά συμμετοχής, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις όλων των εμπλεκόμενων. γ) Σύμβαση-Συμφωνητικό εκχώρησης των δικαιωμάτων εκμετάλλευσης από τους ερευνητές στον τεχνοβλαστό
5. **Περίπτωση τεχνοβλαστού Spin-Out:** Σύμβαση-συμφωνητικό μεταξύ των αρμόδιων διοικητικών οργάνων της επιχείρησης προέλευσης και του τεχνοβλαστού. Δεν απαιτείται στην περίπτωση των υπόλοιπων καινοτόμων επιχειρήσεων.
 6. Επενδυτικό σχέδιο της επιχείρησης για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με την περίοδο ενίσχυσης από την παρούσα δράση ή/και μέχρι του «νεκρού σημείου» (Break Even Point) πέραν του οποίου θα υπάρχει κερδοφορία, με την εξής δομή:
 - 6.1. Όνομα της επιχείρησης και στοιχεία επικοινωνίας.
 - 6.2. Μετοχική σύνθεση και τα ποσοστά συμμετοχής των διαφόρων μερών, νομικών και φυσικών προσώπων στο Μ.Κ. της επιχείρησης
 - 6.3. Αντικείμενο προς εκμετάλλευση. Καινοτόμα προϊόντα ή καινοτόμες διεργασίες και διαδικασίες που θα παράγει/υλοποιήσει η επιχείρηση
 - 6.4. Παρουσίαση και τεκμηρίωση της καινοτομικότητας του προϊόντος ή της διεργασίας ή της διαδικασίας.
 - 6.5. Αναλυτική περιγραφή της έρευνας για το συγκεκριμένο ερευνητικό αποτέλεσμα όπου θα αναφέρονται το προς εμπορική εκμετάλλευση προϊόν ή η διεργασία ή η διαδικασία, σε περίπτωση τεχνοβλαστών σε ποιο εργαστήριο Δημόσιου Οργανισμού Παραγωγής Γνώσης ή σε ποια επιχείρηση παράχθηκε, από πού χρηματοδοτήθηκε αν χρηματοδοτήθηκε η ερευνητική ομάδα και με τι προϋπολογισμό, στόχος και αποτέλεσμα της έρευνας, ποιοι συμμετείχαν στην ερευνητική δραστηριότητα, πιθανά διπλώματα ευρεσιτεχνίας, σχετικές δημοσιεύσεις σε έγκυρα διεθνή ερευνητικά/ επιστημονικά περιοδικά, τυχόν ύπαρξη αναφορών – παραπομπών (citations) άλλων ερευνητών στη συγκεκριμένη ερευνητική δραστηριότητα.
 - 6.6. Σε ποιο σημείο βρίσκεται η έρευνα για το αντίστοιχο αντικείμενο σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο.
 - 6.7. Βιομηχανικές, αισθητικές και εμπορικές προδιαγραφές του προϊόντος ή της διεργασίας ή της διαδικασίας.
 - 6.8. Δίπλωμα ευρεσιτεχνίας στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό για την περίπτωση που αυτό περιλαμβάνεται στην πρόταση. Σε περίπτωση που η διαδικασία δεν έχει περατωθεί, να γίνει περιγραφή της σχετικής διαδικασίας που έχει ήδη αναληφθεί και να συνοδεύεται από σχετικά έγγραφα.
 - 6.9. Ανάλυση της Αγοράς σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Πιο συγκεκριμένα :
 - Δυναμική της σχετικής αγοράς και εμπόδια εισόδου σε αυτήν
 - Περιγραφή των πελατών-στόχων
 - Υπάρχουσα και προβλεπόμενη ζήτηση για το προϊόν/διεργασία/διαδικασία (αποτελέσματα έρευνας αγοράς)
 - Κύκλος ζωής των προϊόντος / διεργασίας/ διαδικασίας και τεχνολογικός κίνδυνος που ενέχει η συγκεκριμένη επενδυτική πρόταση από ενδεχόμενη υποκατάσταση στο μέλλον
 - Τρέχουσα κατάσταση στην αγορά και η θέση - μερίδια αγοράς- των βασικών ανταγωνιστών
 - Χαρακτηριστικά της διαδικασίας παραγωγής.
 - Στρατηγική Μάρκετινγκ και τιμολογιακή πολιτική
 - Ανταγωνιστικό πλεονέκτημα, δηλαδή συγκριτικά οφέλη που προκύπτουν για τον πελάτη-δυναμικό χρήστη σε σχέση με τις αντίστοιχες διαθέσιμες επιλογές στην αγορά.
 - Σύστημα πωλήσεων και διανομής
 - 6.10. Διοικητική και Επιστημονική Ομάδα
 - Σύνθεση της Επιστημονικής ομάδας
 - Σύνθεση της Διοικητικής ομάδας

- Εμπειρία σε επιχειρηματικά σχήματα
 - Περιγραφή των προσόντων κάθε θέσης εργασίας (job description) και ανάλυση μισθών προσωπικού
 - Οργανόγραμμα της εταιρείας
 - Τεκμηριωμένη ανάλυση σχετικά με τις δημιουργούμενες νέες θέσεις απασχόλησης στην επιχείρηση και ιδιαίτερα σε εξειδικευμένο επιστημονικό και τεχνικό προσωπικό.
- 6.11. Αναλυτικό οικονομικό σχέδιο-Εκτιμώμενοι Λογαριασμοί Αποτελεσμάτων Χρήσης και χρηματοροές σε ετήσια βάση – για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με την περίοδο ενίσχυσης μέσω της παρούσας δράσης και σε δεύτερο πίνακα ανάλυση Ζετίας ή μέχρι του «νεκρού σημείου» (Break Even Point) πέραν του οποίου θα υπάρχει κερδοφορία, εάν αυτό δεν προβλέπεται να συμβεί εντός Ζετίας.
- 6.12. Στρατηγική Ανάπτυξης για το διάστημα μετά το τέλος της χρηματοδότησης, βασικές παραδοχές και κίνδυνοι
- 6.13. Φάσεις και χρόνος υλοποίησης (project management) του επενδυτικού σχεδίου
- 6.14. Τεχνικά στοιχεία και σχέδια κτιριακών εγκαταστάσεων και γραμμών παραγωγής (υφιστάμενων και προβλεπόμενων), συνοδευμένα από πρωτότυπες προσφορές, προτιμολόγια και prospectus ενός ή περισσότερων προμηθευτικών ή κατασκευαστικών οίκων για το σύνολο των επενδυτικών δαπανών αναλυτικά και κατά κατηγορία σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από τον παρόντα Οδηγό Εφαρμογής επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών
- 6.15. Στην περίπτωση που προβλέπεται αγορά οικοπέδου, θα πρέπει να προσκομιστούν τοπογραφικό διάγραμμα του προς αγορά οικοπέδου, όροι δόμησης και βεβαίωση αρτιότητας από μηχανικό, προσύμφωνο αγοράς
- 6.16. Περιληπτική περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου και στην αγγλική γλώσσα
- 6.17. Κοινωνικές ωφέλειες του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου
- 6.18. Ένα ή περισσότερα σημεία ελέγχου / ορόσημα (milestones). Αυτά τα σημεία ελέγχου συνδέονται με θεμελιώδη για την εξέλιξη του επενδυτικού σχεδίου ενδιάμεσα παραδοτέα. Ανάλογα με την πορεία του έργου μέχρι αυτά τα σημεία ελέγχου λαμβάνονται σημαντικές αποφάσεις από την επιχείρηση για τον τρόπο συνέχισης των έργων, τα οποία ενδεχομένως να οδηγούν και σε τροποποιήσεις των επενδυτικών σχεδίων (ενότητα 14).
7. Συμπληρωμένο υπόδειγμα δήλωσης της εταιρείας σχετικά με τον αν κρίνεται ως μικρή συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 ότι ο ανάδοχος εμπίπτει στον ορισμό των μικρών επιχειρήσεων σύμφωνα με τη σύσταση της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003 σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων και συμπληρωμένο το σχετικό έντυπο δήλωσης σχετικά με την ιδιότητα της μικρής επιχείρησης.
8. Έγκριση τράπεζας για τη χορήγηση δανείου χρηματοδότησης της επένδυσης, αν αυτό προβλέπεται, με ρητή αναφορά στους βασικούς όρους χορήγησης του δανείου όπως, ύψος του δανείου και το συνολικό κόστος της επένδυσης, διάρκεια και επιτόκιο, περίοδος χάριτος (αν προβλέπεται) καθώς και εξασφαλίσεις για την παροχή του δανείου. Κατά την υποβολή της πρότασης θα πρέπει να υπάρχει προέγκριση του δανείου, ενώ σε περίπτωση που η πρόταση έχει εγκριθεί προς χρηματοδότηση και πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μεταξύ ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ και αναδόχου θα πρέπει να υποβληθεί και η τελική έγκριση του δανείου με ρητή αναφορά στο λόγο για τον οποίο χορηγείται.
9. Τεκμηρίωση της δυνατότητας κάλυψης της ίδιας συμμετοχής στην επένδυση από τους μετόχους/εταίρους–επενδυτές όπως προκύπτει από το αναλυτικό χρηματοοικονομικό σχέδιο. Η τεκμηρίωση της δυνατότητας διάθεσης ιδίων κεφαλαίων που είναι αναγκαία για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής στην επιχείρηση μπορεί να γίνει :
- Για μεν τα φυσικά πρόσωπα με εξαμηνιαία κίνηση τραπεζικού λογαριασμού.
 - Για δε τα νομικά πρόσωπα με αποτελέσματα ισολογισμών και αποθεματικά τελευταίας τριετίας.
 - Εναλλακτικά για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής φυσικών προσώπων μπορεί να προσκομιστεί και συμφωνία μετόχων με την οποία άλλο νομικό ή φυσικό πρόσωπο

που συμμετέχει στην επιχείρηση θα δεσμεύεται να καλύψει την ίδια συμμετοχή . Η συμφωνία μετόχων υποβάλλεται με τη μορφή ιδιωτικού συμφωνητικού.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται η επιτροπή αξιολόγησης των προτάσεων να εξετάσει την ύπαρξη ρευστών διαθεσίμων ή χρεογράφων ή τίτλων ή και άλλου είδους περιουσιακών στοιχείων των μετόχων ή εταίρων, που κατά την τεκμηριωμένη εκτίμηση της επιτροπής αξιολόγησης είναι ευκόλως ρευστοποιήσιμα στα χρονικά πλαίσια της υλοποίησης του έργου.

10. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 υπογραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψήφιου αναδόχου όπου θα αναφέρονται:

I. Η μη πραγματοποίηση των προβλεπόμενων στο επενδυτικό σχέδιο επενδυτικών δαπανών πριν από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης υπαγωγής της πρότασης στην παρούσα δράση.

II. Ότι το προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο ή μέρος αυτού, δεν έχει υπαχθεί ή δεν έχει υποβληθεί προς υπαγωγή, ούτε και πρόκειται μελλοντικά να υπαχθεί ή να υποβληθεί προς υπαγωγή, για την παροχή ενισχύσεων από το ΕΣΠΑ, τον αναπτυξιακό Νόμο 3299/04, ή από άλλη πηγή.

III. Ο τρόπος που θα καλυφθεί η ίδια συμμετοχή στο επενδυτικό σχέδιο και θα χρηματοδοτηθεί το κεφάλαιο κίνησης.

IV. Ότι το κτίριο, (αν περιλαμβάνεται σχετική δαπάνη στο επενδυτικό σχέδιο) δεν έχει αποτελέσει τα τελευταία δέκα χρόνια αντικείμενο εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποενότητα 8.1

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση ψευδούς δήλωσης η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ θα κινήσει άμεσα τη διαδικασία ανάκλησης της χρηματοδότησης της επένδυσης εάν αυτή έχει εγκριθεί.

11. Συμβάσεις μεταφοράς τεχνολογίας, άδειες εκμετάλλευσης αποτελεσμάτων έρευνας και τεχνολογικής ανάπτυξης, συμβάσεις εκχώρησης εκμετάλλευσης αποκλειστικής ή μη χρήσης δικαιωμάτων που απορρέουν από διπλώματα ευρεσιτεχνίας όπου μεταξύ άλλων θα αναφέρονται οι κανόνες της άδειας παραχώρησης, το είδος της τεχνολογίας, οι πληρωμές, η διάρκεια της σύμβασης.

12. Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των συνεργαζόμενων συμβούλων επιχειρήσεων, νομικών και λοιπών εμπειρογνομόνων που θα απασχοληθούν στο επενδυτικό σχέδιο. Ιδιαίτερα για τις εταιρίες συμβούλων που θα ασχοληθούν στο έργο θα πρέπει να παρουσιάζεται πλήρες επαγγελματικό προφίλ (profile) και πελατολόγιο.

13. Σε περίπτωση επέκτασης επενδυτικού σχεδίου, το πλήρες αρχικό επενδυτικό σχέδιο με τις τροποποιήσεις του, η ομάδα έργου που το υλοποίησε, στοιχεία για τις πηγές χρηματοδότησης που είχε και αποτελέσματα που να τεκμηριώνουν το βαθμό της εμπορικής του επιτυχίας στην αγορά.

14. Αν προβλέπεται στο επενδυτικό σχέδιο υπεργολαβία, σχέδια των συμβάσεων υπεργολαβίας όπου θα περιγράφεται ο σκοπός, οι εργασίες που θα εκτελεστούν και θα τεκμηριώνεται το κόστος της ανάθεσης.

15. Έντυπο αυτοαξιολόγησης και αυτοβαθμολόγησης του επενδυτικού σχεδίου με βάση τα κριτήρια της ενότητας 11, που θα συνοδεύεται και από αναλυτική τεκμηρίωση.

11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Η διαδικασία υποβολής των προτάσεων για την παρούσα προκήρυξη θα είναι συνεχώς ανοιχτή μετά τη δημοσίευση από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής την **30/6/2010** (εφόσον υπάρχουν ακόμα διαθέσιμα κονδύλια). Ανά 3 μήνες από την ημερομηνία της προκήρυξης της δράσης θα σχηματίζονται ομάδες προς αξιολόγηση προτάσεων και με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης θα ορίζονται οι δικαιούχοι χρηματοδότησης στο πλαίσιο της δράσης. Η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ διατηρεί το δικαίωμα να πραγματοποιεί τροποποιήσεις του παρόντος Οδηγού Εφαρμογής και της Προκήρυξης της δράσης καθώς και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προτάσεων, σε όλο το χρονικό διάστημα που η προκήρυξη θα είναι ανοιχτή για υποβολή προτάσεων.

Οι προτάσεις υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο και 1 ισόκυρο αντίγραφο (αν διαπιστωθεί ασυμφωνία μεταξύ πρωτοτύπου και αντιγράφου υπερισχύει το πρωτότυπο) καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή (CD-Rom) με τη χρήση κειμενογράφου MS Word XP ή προγενέστερου στην Κεντρική Γραμματεία της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ από την ημερομηνία προκήρυξης της δράσης έως και την 30/6/2010, ή οποιαδήποτε άλλη προγενέστερη ημερομηνία που θα ανακοινωθεί από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ αν έχει αναλωθεί ο συνολικός προϋπολογισμός της δράσης. Στο πρωτότυπο και το αντίγραφο περιλαμβάνονται συμπληρωμένος ο κατάλογος των δικαιολογητικών, ακολουθώντας σχετική αρίθμηση. Οι προτάσεις θα συνοδεύονται κατά την υποβολή τους και από διαβιβαστικό έγγραφο στο οποίο θα εισαχθεί ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρότασης. Προτάσεις μπορούν να υποβληθούν και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή courier. Ισχύ έχουν όλες οι προτάσεις που θα έχουν παραληφθεί από την αρμόδια διεύθυνση της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ έως και την ως άνω αναφερόμενη καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων ή θα έχουν ταχυδρομηθεί μέχρι την ως άνω προθεσμία. Στην δεύτερη περίπτωση θα πρέπει να αποσταλεί με fax στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ, επίσης έως την ως άνω ημερομηνία, αποδεικτικό κατάθεσης σε ταχυδρομείο που θα αναγράφει:

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ/ΠΡΑΞΗΣ
«Δημιουργία – υποστήριξη νέων καινοτόμων επιχειρήσεων, κυρίως υψηλής έντασης γνώσης (Spin-off και Spin-out)»

Κάθε πρόταση υποβάλλεται με αποκλειστική ευθύνη του συντάκτη της σε ό,τι αφορά την ευθυγράμμισή της με το καθεστώς ενίσχυσης τον οδηγό εφαρμογής και το σύνολο του θεσμικού πλαισίου που διέπει την παρούσα δράση.

Η αξιολόγηση των προτάσεων γίνεται σε δύο διακριτά στάδια:

A) Στάδιο προκαταρκτικού ελέγχου

Στο στάδιο προκαταρκτικού ελέγχου, η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ μεριμνά για τη συγκρότηση τριμελούς επιτροπής προκαταρκτικού ελέγχου, η οποία και εξετάζει την τήρηση των προϋποθέσεων της προκήρυξης από κάθε πρόταση. Η επιτροπή απαρτίζεται από υπαλλήλους πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ ή της ΓΓΕΤ με οποιοδήποτε καθεστώς εργασίας με εμπειρία σε θέματα εταιρικού δικαίου και λογιστικής ή ελεγκτικής. Οι υποβληθείσες προτάσεις εξετάζονται ως προς:

- το αν η επιχείρηση πληροί τις τυπικές προϋποθέσεις για να συμμετέχει στην προκήρυξη και συγκεκριμένα:
 - αν είναι επιχείρηση μικρού μεγέθους κατά τη σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων.
 - αν είναι υπό σύσταση ή συστάθηκε το πολύ έξι έτη πριν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης για υπαγωγή στην παρούσα δράση
 - αν η επιχείρηση είναι Α.Ε ή Ε.Π.Ε
 - αν οι δαπάνες έρευνας και ανάπτυξης της επιχείρησης αντιπροσωπεύουν τουλάχιστον 15% του συνόλου των λειτουργικών της δαπανών, σε τουλάχιστον ένα από τα τρία τελευταία έτη (για την περίπτωση υφιστάμενων επιχειρήσεων που διαθέτουν ισολογισμούς)
- το αν έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά
- το αν είναι αρμοδίως υπογεγραμμένα τα απαραίτητα σχετικά έγγραφα
- το αν εξασφαλίζεται η **φερεγγυότητα των επενδυτών-μετόχων**, δηλαδή αν υπάρχει τεκμηρίωση της δυνατότητας κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής αυτών στην υποψήφια προς ένταξη στην παρούσα δράση επένδυση.

Σε περίπτωση διαπίστωσης από την επιτροπή προκαταρκτικού ελέγχου επουσιωδών ελλείψεων που μπορούν εύκολα να αρθούν με την προσκόμιση συμπληρωματικών στοιχείων, η αρμόδια

διεύθυνση της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ αποστέλλει άμεσα έγγραφο στην επιχείρηση ζητώντας τα παραπάνω στοιχεία. Η επιχείρηση πρέπει να προσκομίσει στην υπηρεσία τα ζητούμενα συμπληρωματικά στοιχεία εντός έξι εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αποδεδειγμένης παραλαβής της επιστολής.

Ακολουθεί πλήρως τεκμηριωμένη εισήγηση της επιτροπής προκαταρκτικού ελέγχου σχετικά με τις προτάσεις που προτείνεται να απορριφθούν στο στάδιο αυτό και εκείνες που προτείνεται να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο, η οποία εγκρίνεται από το Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας.

Β)Στάδιο τελικής αξιολόγησης

Στο στάδιο τελικής αξιολόγησης αξιολογούνται οι προτάσεις που πέρασαν επιτυχώς το στάδιο προκαταρκτικού ελέγχου. Για το σκοπό αυτό, με ευθύνη της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ και απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας συστήνεται και συγκροτείται πενταμελής επιτροπή αξιολόγησης των προτάσεων που θα υποβληθούν. Η επιλογή, στελέχωση και συγκρότηση της επιτροπής αξιολόγησης γίνεται με αποκλειστική ευθύνη της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ και η επιτροπή περιλαμβάνει μέλη επιστημονικών ειδικοτήτων σχετικών με τα υπό αξιολόγηση επενδυτικά σχέδια καθώς και μέλη με χρηματοοικονομικές γνώσεις. Για κάθε επενδυτικό σχέδιο ορίζονται επίσης ένας ή δύο εισηγητές / εμπειρογνώμονες, έργο των οποίων είναι η παρουσίαση στην επιτροπή αξιολόγησης έκθεσης – εισήγησης που συνοψίζει τα βασικά τεχνικό-οικονομικά χαρακτηριστικά του κάθε σχεδίου, δίνει έμφαση στην κεντρική του ιδέα και παρουσιάζει τα ισχυρά και αδύναμα σημεία του. Η επιτροπή αξιολόγησης δύναται επίσης να πλαισιώνεται και από άλλους εμπειρογνώμονες στις τυχόν περιπτώσεις που η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ ή η ίδια η επιτροπή κρίνει ότι απαιτείται ειδική επιστημονική γνωμοδότηση για συγκεκριμένες προτάσεις. Οι εμπειρογνώμονες εισηγούνται ενώπιον της επιτροπής και συμμετέχουν στις συνεδριάσεις της όταν αξιολογείται (-ούνται) η πρόταση (-εις) γιά την οποία (-ες) γνωμοδοτούν χωρίς δικαίωμα ψήφου. Για την επιλογή των μελών της επιτροπής Αξιολόγησης, των Εισηγητών και των εμπειρογνομώνων θα χρησιμοποιούνται επικουρικά ο εθνικός πίνακας κριτών, η βάση κριτών της ΓΓΕΤ, η βάση εμπειρογνομώνων του αναπτυξιακού νόμου και οι ιστοσελίδες ελληνικών και ξένων πανεπιστημίων.

Αν το επιθυμεί η υπό αξιολόγηση επιχείρηση, κατόπιν συνεννοήσεως με την αρμόδια Διεύθυνση της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ, θα ορίζεται ημερομηνία κατά την οποία θα γίνεται συνοπτική παρουσίαση της πρότασης, χρονικής διάρκειας μέχρι 45 λεπτών, από εντεταλμένο εκπρόσωπο της επιχείρησης στην επιτροπή αξιολόγησης. Το περιεχόμενο της παρουσίασης θα διαμορφώνεται με αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης, ενδείκνυται όμως να μην υπεισέρχεται σε πολλές τεχνικές λεπτομέρειες και σε επανάληψη στοιχείων που παρουσιάζονται αναλυτικά μέσα στο επενδυτικό σχέδιο και είναι ήδη σε γνώση της επιτροπής αξιολόγησης, αλλά να τονίζει την κεντρική ιδέα και το συγκριτικό πλεονέκτημα του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου. Μετά το τέλος της παρουσίασης, τα μέλη της επιτροπής αξιολόγησης θα έχουν το δικαίωμα να εκφράσουν πιθανές ερωτήσεις για την αποσαφήνιση θεμάτων που θα έχουν προκύψει σε αυτή.

Κατά τις διάφορες φάσεις της διαδικασίας αξιολόγησης, η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ τηρεί απόλυτη εχεμύθεια, προκειμένου να διασφαλιστούν ενδεχόμενα απόρρητα στοιχεία, τόσο στο περιεχόμενο της κάθε πρότασης, όσο και στα λοιπά στοιχεία και πληροφορίες σχετικά με την επιχείρηση που συνοδεύουν την κάθε πρόταση.

Ειδικότερα:

α) Τα μέλη της επιτροπής αξιολόγησης, ο εισηγητής καθώς και οι τυχόν εμπειρογνώμονες θα δεσμευτούν ενυπόγραφα με υπεύθυνη δήλωση εμπιστευτικότητας, ανεξαρτησίας, μη συμμετοχής καθ' οποιονδήποτε τρόπο στην κατάρτιση και υλοποίηση οποιασδήποτε πρότασης καθώς και μη σύγκρουσης της ιδιότητάς τους με τυχόντα συμφέροντα της επιχείρησης.

β) Η απόρριψη μιας πρότασης γνωστοποιείται μόνο στους υποβάλλοντες αυτήν.

γ) Η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ στο τέλος της αξιολόγησης δημοσιεύει μόνο τις προτάσεις που εγκρίθηκαν και ειδικότερα το όνομα της επιχείρησης, τον τίτλο της πρότασης και το ύψος του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

Η επιτροπή αξιολογεί τις προτάσεις με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1. ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α΄
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ, ΔΙΕΡΓΑΣΙΑΣ Ή ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
A1 (Καινοτομικότητα)

Εξετάζεται ο βαθμός καινοτομικότητας του συγκεκριμένου καινοτόμου προϊόντος ή της διεργασίας ή διαδικασίας όπου καταλήγει το υποβληθέν επενδυτικό σχέδιο. Σ' αυτό το πλαίσιο διερευνώνται τα προϊόντα ή οι διεργασίες ή οι διαδικασίες που αναπτύσσονται από άλλες επιχειρήσεις της χώρας ή και διεθνώς και εμφανίζουν ομοιότητες με τα εξεταζόμενα σε οποιοδήποτε επίπεδο. Σε περίπτωση επέκτασης υφιστάμενου επενδυτικού σχεδίου εξετάζεται κατά πόσον αυτό βελτιώνεται και διαφοροποιείται ουσιαστικά με την προτεινόμενη επέκταση ώστε να αποφεύγεται η διπλή χρηματοδότηση του ίδιου επενδυτικού σχεδίου. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση της καινοτομικότητας.

| [0-2] | [3-5] | [6-8] | [9-10] |
|---------|---------|---------|-------------|
| Μικρή | Μεσαία | Μεγάλη | Πολύ Μεγάλη |

A2 (Εξέλιξη σχετικής τεχνολογίας)

Αξιολογείται η εξέλιξη, μέσα στα τελευταία πέντε χρόνια, τεχνολογιών σχετικών με το προϊόν ή τη διεργασία ή τη διαδικασία, που παρέχονται σε εθνικό και παγκόσμιο επίπεδο και γίνεται συσχέτιση της τεχνολογίας που αναφέρεται στο επενδυτικό σχέδιο με τις πρόσφατες επιστημονικές ή τεχνολογικές εξελίξεις του κλάδου. Τέλος γίνεται αξιολόγηση των περιθωρίων για περαιτέρω εξέλιξη του συγκεκριμένου καινοτόμου προϊόντος ή της καινοτόμου διεργασίας ή διαδικασίας. Σε περίπτωση επέκτασης υφιστάμενου επενδυτικού σχεδίου είναι απαραίτητη η εισαγωγή νέων τεχνολογιών που δεν περιλαμβάνονταν στο αρχικό ώστε να θεωρηθεί ότι έχουμε ουσιαστική διαφοροποίησή του. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση της εξέλιξης.

| [0-2] | [3-5] | [6-8] | [9-10] |
|---------|---------|---------|-------------|
| Μικρή | Μεσαία | Μεγάλη | Πολύ Μεγάλη |

A3 (Προστιθέμενη αξία / Ποιότητα παραδοτέων)

Εξετάζεται η προστιθέμενη αξία κάθε φάσης της διαδικασίας για την «παραγωγή» και την παροχή του αποτελέσματος του επενδυτικού σχεδίου. Πρέπει σαφώς να τεκμηριώνεται η ουσιαστική συμβολή του αποτελέσματος του επενδυτικού σχεδίου στην προώθηση της τεχνολογίας στον τομέα τον οποίο αφορά και να αποδεικνύεται το συγκριτικό πλεονέκτημα της υπηρεσίας. Επίσης εξετάζεται η δημιουργία συνεργιών του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου με τα υπάρχοντα αποτελέσματα άλλων συμπληρωματικών προς αυτό καθώς και η δημιουργία οικονομιών κλίμακας και φάσματος. Σε περίπτωση επέκτασης υφιστάμενου επενδυτικού σχεδίου η προστιθέμενη αξία υπολογίζεται μόνο με βάση τα νέα στάδια ανάπτυξης που θα προστεθούν. Τέλος εξετάζεται η σαφήνεια στην περιγραφή των παραδοτέων. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση της προστιθέμενης αξίας / ποιότητας παραδοτέων.

| [0-2] | [3-5] | [6-8] | [9-10] |
|---------|---------|---------|-------------|
| Μικρή | Μεσαία | Μεγάλη | Πολύ Μεγάλη |

A4 (Κοινωνικό όφελος / Πράσινη οικονομία)

Εξετάζεται αν το παραγόμενο προϊόν ή η διεργασία ή η διαδικασία συνεισφέρει ουσιαστικά στη βελτίωση της ποιότητας ζωής, της υγείας και της ασφάλειας των χρηστών του, αν συμβάλλει στη μείωση της ανεργίας, αν είναι φιλικό προς το περιβάλλον, αν προωθεί την οικοκαινοτομία (eco-innovation), αν συμβάλλει στην ορθολογική διαχείριση των φυσικών πόρων και γενικότερα η συνεισφορά του επενδυτικού σχεδίου στην προώθηση της πράσινης οικονομίας. Σε περίπτωση υφιστάμενης επιχείρησης συναξιολογούνται και τα πολύ πρόσφατα ιστορικά δεδομένα της επιχείρησης σε σχετικούς τομείς. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση του κοινωνικού οφέλους και της συνεισφοράς στην πράσινη οικονομία.

| | | | |
|---------|--------|--------|-------------|
| [0-2] | [3] | [4] | [5] |
| Μικρό | Μεσαίο | Μεγάλο | Πολύ Μεγάλο |

A5 (Αξιοποίηση υπάρχουσας τεχνογνωσίας)

Αξιολογείται ο καταμερισμός της γνώσης, η ενδεχόμενη ύπαρξη και ποιότητα διπλώματος(-ων) ευρεσιτεχνίας, ή η διαδικασία που έχει δρομολογηθεί για την απόκτησή τους χωρίς να έχει περατωθεί, στις περιπτώσεις όπου η κατοχύρωση των πνευματικών δικαιωμάτων με την απόκτηση Διπλώματος Ευρεσιτεχνίας είναι δυνατή/επιτρεπτή. Τα διπλώματα αυτά πρέπει να σχετίζονται με το καινοτόμο προϊόν / διεργασία/ διαδικασία που αφορά το υποβληθέν επενδυτικό σχέδιο.

Επίσης αξιολογούνται δημοσιεύσεις σχετικές με τα συγκεκριμένα επενδυτικά σχέδια σε έγκυρα διεθνή ερευνητικά επιστημονικά περιοδικά, οι οποίες αποκτούν μεγαλύτερη βαρύτητα σε περίπτωση που συνοδεύονται από τυχόν αναφορές – παραπομπές (citations) τρίτων σε αυτές. Οι δημοσιεύσεις αυτές πρέπει να έχουν πραγματοποιηθεί από άτομα που συμπεριλαμβάνονται είτε στο μόνιμο προσωπικό της επιχείρησης όπως αυτό περιγράφεται στο υποβληθέν επενδυτικό σχέδιο είτε από αμειβόμενα μέλη της ομάδας του υπεργολάβου που θα συμμετάσχει στην υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου.

Σε περίπτωση επέκτασης επενδυτικών σχεδίων τα στοιχεία αυτά πρέπει να μην έχουν συμπεριληφθεί στο αρχικό επενδυτικό σχέδιο και να είναι σχετικά με την ουσιαστική διαφοροποίηση που προτείνεται με την επέκταση του επενδυτικού σχεδίου. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση της αξιοποίησης των αποτελεσμάτων έρευνας και τεχνολογικής ανάπτυξης.

| | | | |
|---------|---------|-----------|-------------|
| [0-3] | [4-9] | [10-12] | [13-15] |
| Μικρή | Μέτρια | Μεγάλη | Πολύ Μεγάλη |

| |
|---|
| 2. ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β΄ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ |
|---|

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Β1: ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**B1.1 (Οικονομική βιωσιμότητα)**

Εξετάζεται η τεκμηρίωση της μεσοπρόθεσμης βιωσιμότητας της επιχείρησης. Αξιολογούνται [σε 3ετή βάση ή μέχρι το break-even point αν αυτό έπεται της τριετίας], οι εκτιμώμενοι Λογαριασμοί Αποτελεσμάτων Χρήσης (προβλέψεις Κέρδους και Ζημιών) και οι αναλυτικές ετήσιες χρηματορροές. Σημειώνεται εδώ ως προς το κριτήριο Β1 ότι δεν αξιολογείται η απόδοση της επένδυσης αλλά η **τεκμηρίωση** της δυνατότητας βιωσιμότητας της επιχείρησης στο χρονικό ορίζοντα που περιγράφεται στην πρόταση. Σε περίπτωση υφισταμένων επιχειρήσεων εξετάζονται

επίσης οι ισολογισμοί των πιο πρόσφατων χρήσεων και η μέχρι τώρα κερδοφορία τους. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση της οικονομικής βιωσιμότητας.

| | | | | |
|-----------|-------------|---------|---------|--------|
| [0-2] | [3-4] | [5-6] | [7-8] | [9-10] |
| Ανεπαρκής | Στοιχειώδης | Ελλιπής | Επαρκής | Πλήρης |

B1.2 (Επάρκεια υποδομών και διασφάλιση ποιότητας)

Αξιολογείται η ευρύτερη υποδομή που έχει ή προτείνει να δημιουργήσει η επιχείρηση με το προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο για την υποστήριξη της τεχνολογίας που θα εφαρμόσει. Αξιολογείται επίσης ο ειδικός εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί λαμβάνοντας υπόψη την έκταση που επηρεάζει το κόστος και την ποιότητα του επενδυτικού σχεδίου. Επιπλέον, εξετάζεται η διασφάλιση ποιότητας του επενδυτικού σχεδίου και εκτιμάται η υιοθέτηση προτύπων από εθνικούς ή διεθνείς οργανισμούς. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση της επάρκειας υποδομών και διασφάλισης της ποιότητας .

| | | | | |
|-----------|---------|-------------|---------|--------|
| [0-1] | [2] | [3] | [4] | [5] |
| Ανεπαρκής | Ελλιπής | Στοιχειώδης | Επαρκής | Πλήρης |

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Β2: ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

B2.1 (Έρευνα αγοράς)

Εξετάζεται η έρευνα αγοράς που έχει εκπονήσει η επιχείρηση για το συγκεκριμένο τομέα όπου θα διεκδικήσει την είσοδό της. Αξιολογείται η **τεκμηρίωση** της ύπαρξης «κενού» στην αγορά ή της προοπτικής δημιουργίας νέας αγοράς που θα επιδιώξει να καλύψει η επιχείρηση και η προοπτική εξαγωγών των προϊόντων ή διεργασιών ή διαδικασιών στη διεθνή αγορά ή και η υποκατάσταση εισαγωγών. Σε περίπτωση επέκτασης επενδυτικού σχεδίου συνεκτιμώνται η μέχρι τώρα εμπορική επιτυχία του προϊόντος ή της διεργασίας ή της διαδικασίας. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση της έρευνας αγοράς.

| | | | |
|-----------|--------------|---------|--------|
| [0-2] | [3] | [4] | [5] |
| Ανεπαρκής | Περιορισμένη | Επαρκής | Πλήρης |

B2.2 (Στρατηγική προώθησης)

Εξετάζεται η προσέγγιση της αγοράς από την πλευρά της επιχείρησης. Εξετάζεται η στρατηγική που θα ακολουθήσει η επιχείρηση για την αξιοποίηση του επενδυτικού της σχεδίου, η αντιμετώπιση της αδιαφορίας ή της έλλειψης ενημέρωσης του κοινού σχετικά με το αποτέλεσμα του επενδυτικού σχεδίου, η αντιμετώπιση πιθανών ανταγωνιστών και η αξιοποίηση άλλων ευκαιριών που παρέχει η αγορά για προώθηση ενός καινοτόμου προϊόντος ή διεργασίας ή διαδικασίας. Τέλος, αποτιμώνται οι μέθοδοι διανομής του τελικού προϊόντος, διαδικασίας ή διεργασίας και υποστήριξης των δυνητικών πελατών. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση της στρατηγικής προώθησης.

| | | | |
|-----------|--------------|---------|--------|
| [0-2] | [3] | [4] | [5] |
| Ανεπαρκής | Περιορισμένη | Επαρκής | Πλήρης |

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Β3: ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**Β3.1 (Στελέχωση επιχείρησης)**

Εξετάζεται η ικανότητα του Επιστημονικού και Διοικητικού Προσωπικού της επιχείρησης να υλοποιήσει το επενδυτικό σχέδιο. Αξιολογείται η σύνθεση της ομάδος (με βάση τα βιογραφικά σημειώματα όπου αυτά υπάρχουν ή τις προδιαγραφές και τα προσόντα –job description- των θέσεων εργασίας), το επίπεδο γνώσεων και εμπειρίας του προσωπικού σε σχέση με το αντικείμενο, η (υπάρχουσα ή και προβλεπόμενη) στελέχωση της επιχείρησης με εξειδικευμένο επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό και η κατανομή του στο οργανόγραμμα. Σε περίπτωση επέκτασης επενδυτικού σχεδίου συναξιολογείται με έμφαση στο νέο προσωπικό που θα προστεθεί και θα διαφοροποιήσει το επενδυτικό σχέδιο. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση της εξέλιξης της επιχείρησης.

| [0-2] | [3-4] | [5-6] | [7-8] | [9-10] |
|-----------|-------------|---------|---------|----------|
| Ανεπαρκής | Στοιχειώδης | Ελλιπής | Επαρκής | Πλήρης |

Β3.2 (Ηγετική ομάδα)

Εξετάζεται η ικανότητα των ηγετικών στελεχών της επιχείρησης να διεκπεραιώσουν το προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο. Ένα τουλάχιστον εκ των ηγετικών στελεχών πρέπει να έχει επαρκή προϋπηρεσία στη διοίκηση επιχειρήσεων και να έχει ηγηθεί κατά το παρελθόν σε ομάδες αναλόγων δράσεων. Πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε θέματα χρηματοοικονομικής διαχείρισης όπως είναι η εύρεση συμπληρωματικών μέσων χρηματοδότησης και η διαμόρφωση κατάλληλου κεφαλαιακού μείγματος. Επίσης εξετάζεται η επάρκεια και η καταλληλότητα της ομάδας πιθανών εξωτερικών συμβούλων που θα συμπεριλάβει η επιχείρηση στο προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο. Στον πίνακα που ακολουθεί εμφανίζεται η ποσοτική κλιμάκωση της ηγετικής ομάδας.

| [0-3] | [4-7] | [8-10] | [11-13] | [14-15] |
|-----------|-------------|----------|-----------|-----------|
| Ανεπαρκής | Στοιχειώδης | Ελλιπής | Επαρκής | Πλήρης |

Από την αξιολόγηση με βάση τα πιο πάνω κριτήρια προκύπτει ο ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ.

| | Ομάδα Κριτηρίων | ΚΡΙΤΗΡΙΑ | Βαθμός | Συνολική Βαθμολογία |
|--|---|---|--------|---------------------|
| A | ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ, ΔΙΕΡΓΑΣΙΑΣ Ή ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ | Κριτήριο A1 (10 βαθμοί) Κριτήριο A2 (10 βαθμοί) Κριτήριο A3 (10 βαθμοί) Κριτήριο A4 (5 βαθμοί) Κριτήριο A5 (15 βαθμοί) | | (Βάση: 25 μονάδες) |
| B | ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ | Κριτήριο B1.1 (10 βαθμοί) Κριτήριο B1.2 (5 βαθμοί) Κριτήριο B2.1 (5 βαθμοί) Κριτήριο B2.2 (5 βαθμοί) Κριτήριο B3.1 (10 βαθμοί) Κριτήριο B3.2 (15 βαθμοί) | | (Βάση: 25 μονάδες) |
| Αν η βαθμολογία A<25 ή η B<25 → Απόρριψη πρότασης Αν η Τελική Βαθμολογία < 65 → Απόρριψη πρότασης | | | | |

Τα μέλη της επιτροπής αξιολόγησης συμπληρώνουν για κάθε πρόταση τα φύλλα ατομικής αξιολόγησης και υποχρεωτικά για κάθε κριτήριο τεκμηριώνουν με γραπτές αναλυτικές παρατηρήσεις τους τη βαθμολογία που δίνουν. Κάθε μέλος της επιτροπής αξιολόγησης βαθμολογεί με ακέραιο βαθμό για κάθε ένα από τα αναφερόμενα κριτήρια και υπό-κριτήρια. Στη συνέχεια σχηματίζεται η συνολική βαθμολογία του επενδυτικού σχεδίου αθροίζοντας τα επί μέρους κριτήρια. Η συνολική βαθμολογία όλης της επιτροπής προκύπτει ως ο μέσος όρος των βαθμών όλων των αξιολογητών. Ως μέγιστη βαθμολογία θεωρούνται οι 100 μονάδες.

Με βάση τα φύλλα αξιολόγησης και τη βαθμολογία οι προτάσεις ιεραρχούνται από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ ανά βαθμολογική σειρά και ανά περιφέρεια (με βάση την περιφέρεια υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου). Προτάσεις οι οποίες συγκεντρώνουν συνολική βαθμολογία μικρότερη από 65 στα 100 ή έχουν βαθμολογηθεί με βαθμό κάτω από τη βάση σε μία από τις δύο ομάδες κριτηρίων απορρίπτονται και δεν μπορούν να χρηματοδοτηθούν από τη δράση. Επίσης απορρίπτονται οι προτάσεις για τις οποίες, ανάλογα με την περιφέρεια που επέλεξαν για την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου, δεν υπάρχει πλέον αδιάθετος προϋπολογισμός για την κάλυψή τους. Η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ διατηρεί το δικαίωμα να προτείνει τροποποίηση του ύψους της επένδυσης και του αντιστοίχου φυσικού αντικείμενου στη φάση της διαπραγματεύσεως (ενότητα 12)

Σε περίπτωση απόρριψης της πρότασης σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης εκδίδεται σχετική απορριπτική απόφαση της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ όπου αναφέρονται οι λόγοι απόρριψης όπως περιγράφονται στο πρακτικό της επιτροπής προκαταρκτικού ελέγχου ή της επιτροπής αξιολόγησης, η οποία κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο.

Δεν προβλέπεται διαδικασία ένστασης ή/και επαναξιολόγησης των προτάσεων.

12. ΕΓΚΡΙΣΗ – ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ-ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΩΝ

Μετά την έγκριση της εισήγησης της επιτροπής αξιολόγησης από το Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας, ο κάθε ενδιαφερόμενος ενημερώνεται γραπτώς από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και του ανακοινώνονται η μέση βαθμολογία που συγκέντρωσε ανά ομάδα κριτηρίων και η τεκμηρίωση αυτής όπως περιγράφεται στο πρακτικό της επιτροπής αξιολόγησης. Στις επιχειρήσεις που πέρασαν επιτυχώς τη διαδικασία αξιολόγησης ορίζεται η

ημερομηνία έναρξης των διαπραγματεύσεων και η μέγιστη χρονική διάρκεια με τον καθορισμό μιας καταληκτικής ημερομηνίας. Μετά την καταληκτική ημερομηνία η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ θα μπορεί να τερματίσει τη διαδικασία διαπραγμάτευσης και να μην προχωρήσει στην έκδοση της απόφασης χρηματοδότησης-υπαγωγής εάν δεν έχει επιτευχθεί συμφωνία για τα ζητήματα που τέθηκαν σε διαπραγμάτευση.

Στις διαπραγματεύσεις θα συμμετέχει από την πλευρά της επιχείρησης ένα φυσικό πρόσωπο ως Υπεύθυνος Συντονισμού & Επικοινωνίας Έργου, με αρμοδιότητες που θα διατηρήσει και καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου καθώς και κάποια ανώτατα διοικητικά στελέχη αυτής. Ο Υπεύθυνος Συντονισμού και Επικοινωνίας πρέπει υποχρεωτικά να είναι τακτικό προσωπικό (όχι εξωτερικός συνεργάτης) της επιχείρησης. Είναι υπεύθυνος για το διοικητικό συντονισμό του έργου συνολικά, για το συντονισμό σε επίπεδο επικοινωνίας, για τη συλλογή και αποστολή στοιχείων στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ ή τις άλλες εποπτεύουσες Αρχές όποτε αυτό απαιτείται, καθώς και για την τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων του έργου σε σχέση με την υποβολή εκθέσεων, δικαιολογητικών ή άλλων στοιχείων.

Σκοπός της διαπραγμάτευσης είναι αφενός να επιτευχθεί συμφωνία για τις επιστημονικές-τεχνικές λεπτομέρειες του έργου και αφετέρου να συγκεντρωθούν πληροφορίες για νομικά, χρηματοδοτικά θέματα που είναι αναγκαία για την σύνταξη της απόφασης χρηματοδότησης-υπαγωγής (π.χ. η τελική μορφή του ύψους και του σχήματος καταβολής της χρηματοδότησης) και τις σχετικές σύμβασης μεταξύ της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ και της επιχείρησης. Απώτερος στόχος των διαπραγματεύσεων είναι η οριστική διαμόρφωση του Τεχνικού Δελτίου του έργου, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης. Στο Τεχνικό Παράρτημα θα περιγράφεται αναλυτικά το φυσικό αντικείμενο, η επιστημονική μεθοδολογία, οι ενότητες εργασίας με τα αντίστοιχα παραδοτέα, οι πίνακες δαπανών κλπ. Κατά τη φάση της διαπραγμάτευσης, εξετάζεται αναλυτικά και η πιθανή σύμβαση ανάθεσης υπεργολαβίας, καθορίζεται με ακρίβεια το τμήμα του έργου που αφορά και γίνεται κοστολόγηση των δαπανών που πρόκειται να πραγματοποιηθούν για την υλοποίησή της. Επίσης παίρνει οριστική μορφή η ανάλυση ανά κατηγορία δαπανών του συνόλου του προϋπολογισμού του έργου και γίνεται καταγραφή τους με βάση το Ενιαίο Γενικό Λογιστικό Σχέδιο. Εξετάζονται οι προτεινόμενες στην κατηγορία «λοιπές δαπάνες» δαπάνες, όπως αυτές εγκρίθηκαν από την επιτροπή αξιολόγησης, και γίνεται τελικώς αποδεκτή ή απορρίπτεται η ένταξή τους στον τελικό προϋπολογισμό του έργου ανάλογα με το αν είναι συμβατές με τους περιορισμούς που τίθενται από τον παρόντα Οδηγό εφαρμογής και από το Κοινοτικό και Εθνικό θεσμικό πλαίσιο της παρούσας δράσης.

Επισημαίνεται ότι κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης και κατάρτισης του τεχνικού Παραρτήματος δεν επιτρέπονται ουσιώδεις αλλαγές στα στοιχεία της αρχικής πρότασης, πέραν εκείνων που τυχόν έχει επισημάνει η επιτροπή αξιολόγησης ή η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ ως απαραίτητες είτε για τη βελτίωση της ποιότητας του έργου είτε για τη συμμόρφωσή του με τις απαιτήσεις του κανονιστικού πλαισίου χρηματοδότησης. Έτσι, δεν επιτρέπονται μεταξύ άλλων τροποποιήσεις με πρωτοβουλία της επιχείρησης στα μέλη της ομάδας έργου (εκτός αποχωρήσεων από την επιχείρηση) καθώς και οποιαδήποτε αλλαγή στο φυσικό αντικείμενο του έργου.

Κατά τη φάση της διαπραγμάτευσης ελέγχονται ξανά από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει ένα επενδυτικό σχέδιο αν διαπιστώσει ότι κατά τη φάση προκαταρκτικού ελέγχου ή τη φάση αξιολόγησης υπήρξαν παρατυπίες

Με την ολοκλήρωση της φάσης διαπραγμάτευσης ακολουθεί η έκδοση της απόφασης υπαγωγής/χρηματοδότησης του επενδυτικού σχεδίου κάθε επιχείρησης στην παρούσα δράση και υπογράφεται σχετική σύμβαση μεταξύ της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ και της επιχείρησης αυτής, όπου περιγράφονται λεπτομερώς οι όροι ανάθεσης και υλοποίησης του έργου, **και η οποία υπερέχει σε περίπτωση διαφωνίας περί την εφαρμογή ή ερμηνεία των όρων του παρόντος Οδηγού Εφαρμογής.**

Ημερομηνία έναρξης του έργου είναι η ημερομηνία υπογραφής της απόφασης υπαγωγής/χρηματοδότησης. Στην περίπτωση που ο χρηματοδοτούμενος έχει αποδεδειγμένα εκτελέσει πληρωμές για το έργο, μετά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης και πριν την ημερομηνία έναρξης του έργου όπως ορίζεται παραπάνω, αυτές μπορεί να περιληφθούν στην χρηματοδότηση, εφόσον η πρόταση εγκριθεί. Σε αυτήν την περίπτωση ο χρηματοδοτούμενος

δηλώνει συγκεκριμένη ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών η οποία αναγράφεται στην απόφαση υπαγωγής/ χρηματοδότησης. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία έναρξης του έργου δεν μπορεί να τροποποιηθεί.

13. ΕΠΟΠΤΕΙΑ-ΕΛΕΓΧΟΣ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, καθώς και μετά την ολοκλήρωσή του, οι επιχειρήσεις οφείλουν να υποβάλλουν στοιχεία προόδου του έργου με τη μορφή εκθέσεων. Ενδιάμεσες εκθέσεις προόδου υποβάλλονται κατά τη διάρκεια του έργου και η τελική έκθεση ολοκλήρωσης του έργου υποβάλλεται μετά τη λήξη του. Υπεύθυνος για την συλλογή και αποστολή στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ όλου του υλικού των εκθέσεων είναι ο Συντονιστής του έργου.

Σημειώνεται ότι η υποβολή των εκθέσεων προόδου και της τελικής έκθεσης ολοκλήρωσης του έργου είναι υποχρεωτική. Η μη υποβολή τους εμπρόθεσμα μπορεί να οδηγήσει στην διακοπή της χρηματοδότησης του έργου για όσο διάστημα δεν υποβάλλονται τα σχετικά στοιχεία, αλλά και στην οριστική διακοπή της χρηματοδότησης, την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και την επιστροφή της καταβληθείσας ενίσχυσης.

A. Ετήσιες (ενδιάμεσες) Εκθέσεις Προόδου

Η ετήσια έκθεση προόδου υποβάλλεται **το αργότερο ένα μήνα μετά το τέλος κάθε έτους** από την ημερομηνία έναρξης του έργου, εκτός αν αποφασισθεί διαφορετικά στη φάση της διαπραγμάτευσης. Αφορά συγκεντρωτικά στοιχεία φυσικού και οικονομικού αντικειμένου. Με βάση αυτές τις εκθέσεις θα γίνεται πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου σύμφωνα με τα πορίσματα των οποίων αποφασίζεται η καταβολή ή μη των ενδιάμεσων δόσεων χρηματοδότησης του έργου.

Οι εκθέσεις προόδου περιέχουν:

- α) αναλυτική τεχνική περιγραφή του έργου (μεθοδολογία, σχεδιασμό δοκιμών, παράθεση των αποτελεσμάτων, των μετρήσεων, επεξεργασία και συμπεράσματα). Η πρόοδος του έργου πρέπει να είναι σύμφωνη με το χρονοδιάγραμμα που έχει καταρτισθεί και περιέχεται στην απόφαση χρηματοδότησης
- β) τις προοπτικές για τα επόμενα στάδια.
- γ) τα προβλήματα που συναντά η ερευνητική ομάδα στην εκτέλεση του έργου και τις λύσεις που δόθηκαν ή προτείνονται.
- δ) τα οικονομικά στοιχεία του έργου για το συγκεκριμένο έτος, ανά δικαιούχο, κατηγορία δαπάνης και στο σύνολο του έργου

Μαζί με τις ετήσιες εκθέσεις προόδου θα πρέπει να υποβάλλονται:

- σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, όσα παραδοτέα του φυσικού αντικειμένου αντιστοιχούν στην περίοδο ελέγχου και δεν έχουν ήδη υποβληθεί
- σε ξεχωριστό τόμο, φωτοαντίγραφα των παραστατικών δαπανών ανά δικαιούχο και κατηγορία δαπάνης, τα οποία θα συνοδεύονται απαραίτητα από τις εξοφλητικές αποδείξεις και τις λογιστικές εγγραφές των παραστατικών, κατά προτίμηση με τη μορφή αναλυτικού καθολικού του ξεχωριστού λογαριασμού του έργου (με υπογραφή του υπεύθυνου λογιστή και σφραγίδα του φορέα). Επισημαίνεται ότι τα φωτοαντίγραφα των τιμολογίων θα πρέπει να παράγονται αφού έχουν σφραγιστεί τα πρωτότυπα τιμολόγια με τη σφραγίδα του έργου.
- **υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους κάθε δικαιούχου**, υπογεγραμμένη αρμοδίως, όπου θα αναφέρεται ότι:
 - ο Τα υποβαλλόμενα αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων παραστατικών.
 - ο Τα πρωτότυπα είναι πάντα στη διάθεση της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ.

- ο Τα παραστατικά δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα.
- ο Οι δαπάνες του έργου παρακολουθούνται λογιστικά σε ξεχωριστό λογαριασμό και είναι εις γνώση του υπογράφοντα ότι όσες από αυτές δεν έχουν καταχωριστεί στο λογαριασμό αυτό θα κριθούν μη επιλέξιμες.

Σε περίπτωση που οι ετήσιες εκθέσεις προόδου δε συμβαδίζουν με αντίστοιχη πρόοδο της υλοποίησης του υποέργου που να επιτρέπει έλεγχο πιστοποίησης δαπανών και καταβολής της χρηματοδότησης, σύμφωνα με το σχήμα που περιγράφεται στην ενότητα 16, οι εκθέσεις επαναλαμβάνονται συμπληρωμένες με τα νέα οικονομικά στοιχεία και παραδοτέα που θα έχουν προκύψει μέχρι τη χρονική στιγμή πραγματοποίησης του ελέγχου πιστοποίησης.

B. Τελική Έκθεση Ολοκλήρωσης του Έργου

Εντός χρονικού διαστήματος **δύο μηνών το αργότερο από την ημερομηνία λήξης του έργου** υποβάλλεται η τελική έκθεση που περιλαμβάνει τον απολογισμό φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου. Η τελική έκθεση του φυσικού αντικειμένου θα περιέχει όσα στοιχεία αναφέρονται στις ενδιάμεσες εκθέσεις προόδου, αλλά για το σύνολο του έργου. Ως προς το οικονομικό αντικείμενο, στην έκθεση θα αναφέρονται μόνο οι δαπάνες που δεν είχαν συμπεριληφθεί και ελεγχθεί στις προηγούμενες περιόδους ελέγχου. Επιπλέον η τελική έκθεση θα περιέχει στοιχεία για τον βαθμό επιτυχίας σε σχέση με τον αρχικό στόχο του ερευνητικού έργου. Με βάση αυτή την έκθεση θα γίνει η τελική πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου σύμφωνα με τα πορίσματα της οποίας θα αποφασιστεί η καταβολή ή μη καθώς και το ποσό της δόσης αποπληρωμής/επιστροφής.

Μαζί με την τελική έκθεση ολοκλήρωσης θα πρέπει να υποβάλλονται:

- σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, όσα παραδοτέα του φυσικού αντικειμένου αντιστοιχούν στην περίοδο ελέγχου και δεν έχουν ήδη υποβληθεί
- μια **σύνοψη της πλήρους έκθεσης** σε μορφή κατάλληλη για δημοσίευση, όπου αναφέρονται οι στόχοι και τα συμπεράσματα της σύμπραξης.
- σε ξεχωριστό τόμο, φωτοαντίγραφα των παραστατικών δαπανών ανά δικαιούχο και κατηγορία δαπάνης, τα οποία θα συνοδεύονται απαραίτητα από τις εξοφλητικές αποδείξεις και τις λογιστικές εγγραφές των παραστατικών, κατά προτίμηση με τη μορφή αναλυτικού καθολικού του ξεχωριστού λογαριασμού του έργου (με υπογραφή του υπεύθυνου λογιστή και σφραγίδα του φορέα).
- **υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους κάθε δικαιούχου**, υπογεγραμμένη αρμοδίως, όπου θα αναφέρεται ότι:
 - ο Τα υποβαλλόμενα αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων παραστατικών.
 - ο Τα πρωτότυπα είναι πάντα στη διάθεση της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ.
 - ο Τα παραστατικά δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα.
 - ο Οι δαπάνες του έργου παρακολουθούνται λογιστικά σε ξεχωριστό λογαριασμό και είναι εις γνώση του υπογράφοντα ότι όσες από αυτές δεν έχουν καταχωριστεί στο λογαριασμό αυτό θα κριθούν μη επιλέξιμες.

Η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ θα παρακολουθεί την υλοποίηση των έργων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τους μηχανισμούς ελέγχου και παρακολούθησης του ΕΣΠΑ και τα οριζόμενα ειδικά στις σχετικές Συμβάσεις με τους Αναδόχους. Πιο συγκεκριμένα, θα ενεργεί ελέγχους στις χρηματοδοτούμενες επιχειρήσεις για τη διαχείριση των κονδυλίων που έχουν διαθέσει καθώς και του μετοχικού κεφαλαίου συνολικά, σε όλα τα στάδια εκτέλεσης της σύμβασης, απ' ευθείας, μέσω εντεταλμένων οργάνων του, ή μέσω ειδικευμένων συνεργατών ή οργανισμών, των οποίων δύναται να μισθώνει τις υπηρεσίες για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ καθώς και άλλα εξουσιοδοτημένα όργανα ελέγχου διατηρούν το δικαίωμα να ελέγχουν, όποτε κρίνεται απαραίτητο, την πορεία του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου

του έργου είτε με επισκέψεις στο χώρο εκτέλεσης του έργου και στην έδρα της αναδόχου εταιρείας είτε από τα δηλωθέντα στις εκθέσεις προόδου, από την τελική έκθεση ολοκλήρωσης και από τα φωτοαντίγραφα των παραστατικών των φορέων.

Ειδικότερα οι επιτροπές ενδιάμεσων ελέγχων και τελικής παραλαβής της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ αποτελούνται από 3 μέλη, (2 μέλη επιφορτισμένα με τον έλεγχο του φυσικού αντικειμένου και ένα με τον έλεγχο του οικονομικού αντικειμένου) για έργα προϋπολογισμού < 500.000€ και από 4 μέλη, (2 μέλη επιφορτισμένα με τον έλεγχο του φυσικού αντικειμένου και 2 με τον έλεγχο του οικονομικού αντικειμένου) για έργα προϋπολογισμού >= 500.000€ και απαρτίζονται από:

- Ειδικούς εμπειρογνώμονες προερχόμενους από το διδακτικό προσωπικό των Πανεπιστημίων και των ΤΕΙ (μέλη ΔΕΠ και των τεσσάρων βαθμίδων), ερευνητές όλων των βαθμίδων των ερευνητικών φορέων (κέντρων – ινστιτούτων) και ανώτερα στελέχη του ευρύτερου επιχειρηματικού ή /και χρηματοπιστωτικού τομέα, από την Ελλάδα ή/και το εξωτερικό και το επιστημονικό προσωπικό της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ (κάτοχοι διδακτορικών ή μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών) ή άλλων δημοσίων οργανισμών για τους ελέγχους του φυσικού αντικειμένου
- Τους υπό οποιοδήποτε καθεστώς απασχόλησης υπηρετούντες στην ΕΥΣΕΔ-ΕΤΑΚ ή στη ΓΓΕΤ πανεπιστημιακής (ΠΕ) και τεχνολογικής (ΤΕ) εκπαίδευσης με εμπειρία σε θέματα λογιστικής ή ελεγκτικής για τον έλεγχο του οικονομικού αντικειμένου.

Οι έλεγχοι πραγματοποιούνται είτε με βάση τις εκθέσεις προόδου που υποβάλλονται στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ είτε με επί τόπου επισκέψεις στους χώρους υλοποίησης κάθε έργου. Οι επιτόπιοι έλεγχοι μπορούν να ολοκληρωθούν σε περισσότερες από μια επισκέψεις στους χώρους υλοποίησης των έργων. Για κάθε έλεγχο συντάσσεται εισήγηση- έκθεση η οποία πρέπει να κατατεθεί στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ το αργότερο ένα μήνα από την πραγματοποίηση του ελέγχου.

Κατά τη διαδικασία ελέγχου, όλα τα προσκομισθέντα στοιχεία αξιολογούνται σε συνεργασία από τους ελεγκτές του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου οι οποίοι χαρακτηρίζουν όλα τα παραστατικά δαπανών, ένα προς ένα, ως επιλέξιμα ή μη, σε συνδυασμό με την παρουσίαση του φυσικού αντικειμένου που θα έχει λάβει χώρα από τους υπευθύνους της επιχείρησης.

Η χρηματοδοτούμενη επιχείρηση υποχρεούται να αναδείξει τα συγκεκριμένα παραδοτέα σύμφωνα με την απόφαση υπαγωγής-χρηματοδότησης και τη σύμβαση για τα οποία εγκρίθηκε η πρότασή της. Σε περίπτωση που στο καταστατικό περιλαμβάνονται και σκοποί πέραν του αιτούμενου, τότε η επιχείρηση αναλαμβάνει την υποχρέωση κατά τους ελέγχους που θα διενεργούνται από τα αρμόδια προς τούτο όργανα της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ, να αναδεικνύει και να αποδεικνύει με την τήρηση μεταξύ των άλλων και χωριστής λογιστικής μερίδας πως η χρηματοδότησή του έχει ολόκληρη χρησιμοποιηθεί για το σκοπό για τον οποίο χορηγήθηκε. Έτσι αν τα όργανα ελέγχου διαπιστώσουν με αιτιολογημένη γνώμη πως η χρηματοδότηση έχει κατευθυνθεί σε εκτός της παρούσας συμβάσεως σκοπούς, οι δαπάνες θα κρίνονται ως μη επιλέξιμες, αφού προς τούτο εκφράσουν και τις απόψεις τους εντός 20 ημερών από τη λήψη της αιτιολογημένης γνώμης και οι εκπρόσωποι της επιχείρησης.

Κατά τον έλεγχο επιλέξιμες κρίνονται οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες οι οποίες προβλέπονται στην υπογεγραμμένη σύμβαση, για τις οποίες διαπιστώνεται η σχέση τους με το έργο, το εύλογο του τιμήματός τους, η νομιμότητά τους και ότι αντιστοιχούν στο βαθμό υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του έργου. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι το έργο δεν εκτελείται σύμφωνα με τις προδιαγραφές ή τα μέχρι τη στιγμή εκείνη αποτελέσματα δεν εγγυώνται την επιτυχία του έργου, η επιτροπή ελέγχου ή/και η αρμόδια Διεύθυνση της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ μπορούν να εισηγούνται τη διακοπή του έργου. Σε περίπτωση που θα εκδοθεί απόφαση διακοπής του επενδυτικού σχεδίου καταπίπτουν υπέρ του Δημοσίου οι εκδοθείσες υπέρ αυτού εγγυητικές επιστολές (εφόσον υπάρχουν).

Η υλοποίηση των έργων που θα ενταχθούν στην παρούσα δράση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί με την επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί στο επενδυτικό σχέδιο και στη συνέχεια περιγραφεί στην Σύμβαση με την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ.

14. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Α) Αιτήματα παρατάσεων

Αιτήματα παρατάσεων μπορεί να υποβάλλονται μέχρι και ένα μήνα πριν από την ολοκλήρωση των έργων (συμβατική ημερομηνία λήξης) και μόνο μία φορά στη διάρκεια του έργου. Η παράταση που θα δοθεί δε θα μπορεί να υπερβαίνει το 1/3 της συνολικής αρχικής διάρκειας του έργου. Τα αιτήματα αυτά δε θα γίνονται αποδεκτά σε περίπτωση που υπερβαίνουν τους παραπάνω περιορισμούς. Στα αιτήματα παρατάσεων θα πρέπει να αιτιολογούνται επαρκώς οι λόγοι για τους οποίους απαιτείται η παράταση του χρόνου υλοποίησης του έργου. Σε κάθε περίπτωση η έγκριση αιτημάτων παρατάσεως ανατίθεται στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ και συνεπιφέρει τροποποίηση της υπογεγραμμένης μεταξύ της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ και της επιχείρησης σύμβασης καθώς και της απόφασης υπαγωγής/ χρηματοδότησης.

Β) Αιτήματα αλλαγής μετοχικής σύνθεσης

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και μέχρι την αποδοχή εκ μέρους της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ της Τελικής Εκθέσεως της επιχείρησης για την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου του, οποιαδήποτε μεταβολή στη μετοχική σύνθεση της επιχείρησης τελεί υπό την έγκριση της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ. Σε περίπτωση αρνήσεως της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ να αποδεχθεί την προτεινόμενη αλλαγή, η επιχείρηση δεν μπορεί να προχωρήσει σε αλλαγή της μετοχικής της σύνθεσης. Για το λόγο αυτό η επιχείρηση μέσω των αρμοδίων αυτού οργάνων εκπροσώπησης υποχρεούται να γνωστοποιεί στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ κάθε σχεδιαζόμενη τροποποίηση στη σύνθεση του ΜΚ και να συνυποβάλλει προς απόδειξη αυτών στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ όλα τα κατά το νόμο κάθε φορά προβλεπόμενα έγγραφα και δικαιολογητικά.

Γ) Αιτήματα μεταφοράς επιμέρους κονδυλίων

Η επιχείρηση έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ αιτιολογημένα αιτήματα μεταφοράς επιμέρους κονδυλίων του προϋπολογισμού του εγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου που έχει αναλάβει να εκτελέσει όπως αυτές ενδέχεται να προκύπτουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου του. Η υποβολή αυτών των αιτημάτων πρέπει να γίνεται το αργότερο 2 μήνες πριν τη συμβατική λήξη του έργου και τουλάχιστον με την παρέλευση ενός έτους από την έναρξη του έργου, μία φορά κατά τη διάρκεια του έργου και μία δεύτερη φορά πριν από τη λήξη του έργου ώστε να γίνουν πιθανές προσαρμογές σε μικρά αδιάθετα υπόλοιπα του προϋπολογισμού. Η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ διατηρεί το δικαίωμα απόρριψης καταφανώς μη νομίμων αιτημάτων τροποποίησης που αντιβαίνουν το θεσμικό πλαίσιο (εθνικό και κοινοτικό) που διέπει τη δράση ή είναι σε αντίθεση με τον Οδηγό Εφαρμογής ή τη μεταξύ της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ και της επιχείρησης υπογεγραμμένης σύμβασης. Η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ διατηρεί το δικαίωμα έγκρισης αιτημάτων τροποποίησης που αφορούν σε μεταφορά επιμέρους κονδυλίων του προϋπολογισμού του εγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου κάθε υφιστάμενης κατηγορίας δαπάνης καθώς και επέκταση και αναπροσαρμογή των προβλεπόμενων θέσεων εργασίας της ομάδας έργου. Το δικαίωμα έγκρισης διατηρείται εφ' όσον οι παραπάνω τροποποιήσεις αθροιστικά δεν υπερβαίνουν το 20% των συνολικά επιλέξιμων δαπανών κάθε έργου, καθώς επίσης και δεν επηρεάζουν τους περιορισμούς των κατηγοριών δαπανών που περιγράφονται στην ενότητα 8.

Δ) Αιτήματα τροποποίησης φυσικού αντικείμενου

Σε καμία περίπτωση δε μπορεί να τροποποιηθεί ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου καθώς και το ύψος της δημόσιας δαπάνης ή της ιδιωτικής συμμετοχής. Τροποποίηση του φυσικού αντικείμενου δε μπορεί να γίνει παρά μόνο στα προκαθορισμένα σημεία ελέγχου / ορόσημα (milestones – βλέπε ενότητα 10) για προσαρμογή σε νέα δεδομένα που μπορούν να συνεισφέρουν στην πιο αποτελεσματική υλοποίηση του έργου. Με ευθύνη της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ συστήνεται και συγκροτείται τριμελής επιτροπή εξέτασης τέτοιων πιθανών τροποποιήσεων. Τα μέλη αυτής της επιτροπής έχουν ανάλογα τυπικά προσόντα και γνωστικά πεδία με αυτά των αρχικών επιτροπών αξιολόγησης των προτάσεων. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να υποβαθμιστεί η καινοτομικότητα του επενδυτικού σχεδίου και η ικανότητα διείσδυσής του στην αγορά.

15. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Οι υποχρεώσεις των επιχειρήσεων συνοψίζονται στα εξής:

- Τήρηση της ακριβούς περιγραφής των παραδοτέων, όπως αυτή αναφέρεται στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ.
- Τήρηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου, όπως αυτό αναφέρεται στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ.
- Πραγματοποίηση των δαπανών που αφορούν στην υλοποίηση του έργου, ανά κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού, όπως αναφέρονται στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ.
- Ενημέρωση της Υπηρεσίας για κάθε αλλαγή που προκύπτει στη νομική τους υπόσταση, στη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία, στην ταχυδρομική τους διεύθυνση και στα τηλέφωνα.
- Αποστολή στην αρμόδια Υπηρεσία της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ των προβλεπόμενων εκθέσεων, εντός 15 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του χρονικού διαστήματος που αφορούν.
- Σύνταξη Τελικής Έκθεσης Ολοκλήρωσης του έργου, μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησής του.
- Ενημέρωση και παροχή όλων των απαιτούμενων στοιχείων στις επιτροπές και άλλα Όργανα Ελέγχου των έργων, που ορίζονται από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ.
- Συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ, την ΕΥΔ/ΕΠΑΝ II (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης), τις ελεγκτικές υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και γενικότερα με όλα τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα για την παροχή κάθε στοιχείου που κρίνεται απαραίτητο, σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά την πορεία υλοποίησης του έργου.
- Τήρηση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από τις διατάξεις του Κ.Β.Σ. σχετικά με την λογιστική παρακολούθηση του έργου.
- Τήρηση των πρωτότυπων παραστατικών και γενικότερα όλων των δικαιολογητικών που αφορούν το έργο. Τα εν λόγω έγγραφα τίθενται, οποτεδήποτε αυτό ζητηθεί, συγκεντρωμένα στη διάθεση της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ και των λοιπών αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων που προβλέπονται από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία. Φωτοαντίγραφα των τηρουμένων πρωτότυπων παραστατικών του έργου τηρούνται συγκεντρωτικά σε ιδιαίτερο φάκελο του λογιστηρίου του φορέα, φέροντας ένδειξη του φακέλου όπου βρίσκεται το πρωτότυπο.
- Τήρηση χωριστού λογαριασμού για το έργο στα λογιστικά βιβλία της επιχείρησης (τελευταίας βαθμίδας λογαριασμοί όπου θα φαίνονται αναλυτικά τα έσοδα και οι δαπάνες κατά κατηγορία), σύμφωνα με τους κανόνες του Ενιαίου Γενικού Λογιστικού Σχεδίου.
- Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν την εκτέλεση του έργου πρέπει να τηρούνται τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου εκτέλεσης του έργου όσο και μετά απ' αυτή, για χρόνο τουλάχιστον τριών ετών μετά την ολοκλήρωση των προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2007-13 και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών του έργου εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι η επιχείρηση απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων ένταξης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου να τηρεί τα από τη φορολογική νομοθεσία προβλεπόμενα πρωτότυπα στοιχεία. Επίσης υποχρεούται να επιτρέπει στα ελεγκτικά όργανα (εθνικά και κοινοτικά) που προβλέπονται από την εθνική και

κοινοτική νομοθεσία να ασκούν το ελεγκτικό τους έργο σε όποιο επίπεδο και βαθμό απαιτείται. Οι υποχρεώσεις αυτές ισχύουν μέχρι τέλους του ΕΣΠΑ.

16. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ)

Η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης θα γίνεται πάντοτε μετά την καταβολή της ίδιας συμμετοχής από τους επενδυτές –μετόχους /εταίρους στο μετοχικό/εταιρικό κεφάλαιο της εταιρείας.

Η καταβολή της εκάστοτε δόσης της χρηματοδότησης από τη ΓΓΕΤ θα πραγματοποιείται ανάλογα με τη ροή χρηματοδότησης του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

Ως προς την ίδια συμμετοχή επισημαίνονται τα εξής:

1. Ως ίδια συμμετοχή για τις υπό σύσταση εταιρείες που υποβάλλουν πρόταση ένταξης στην παρούσα δράση νοείται η καταβολή του Μετοχικού/Εταιρικού Κεφαλαίου σε μετρητά (και όχι σε είδος) μετά την υποβολή της αίτησης ένταξης στη δράση.
2. Για τις εταιρείες που ήδη υφίστανται ως ίδια συμμετοχή νοούνται τα ποσά της αύξησης(-εων) του Μετοχικού / Εταιρικού Κεφαλαίου όπως προκύπτουν από νέες σε μετρητά (και όχι σε είδος) εισφορές των μετόχων /εταίρων.

Η αύξηση (-εις) του μετοχικού κεφαλαίου θεωρείται (-ούνται) νέα (-ες) εφόσον γίνεται (-ονται) μετά την υποβολή της αίτησης για ένταξη στη δράση. Η αύξηση του κεφαλαίου μπορεί να γίνεται και πριν την υποβολή της αίτησης υπαγωγής στη δράση υπό την προϋπόθεση ότι πραγματοποιήθηκε μέσα στους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες πριν την υποβολή της αίτησης υπαγωγής με αποκλειστικό, βάσει της σχετικής απόφασης της γενικής συνέλευσης των μετόχων ή των εταίρων αντίστοιχα, σκοπό τη χρησιμοποίηση του νέου κεφαλαίου ως ίδια συμμετοχή, στη συγκεκριμένη επένδυση και ότι, μέχρι το χρόνο υποβολής της αίτησης υπαγωγής της επένδυσης ή του σχεδίου το κεφάλαιο αυτό αποδεδειγμένα υφίσταται με τη μορφή διαθεσίμων της εταιρίας και δεν έχει αναλωθεί.

Υπενθυμίζεται ότι για την καταβολή ή την αύξηση του Μετοχικού / Εταιρικού Κεφαλαίου εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.2190/1920 και 3190/1955 αντίστοιχα και των τροποποιήσεων αυτών.

Η τελική μορφή του σχήματος καταβολής της χρηματοδότησης καθορίζεται κατά τη φάση διαπραγμάτευσης μεταξύ της επιχείρησης και της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ (ενότητα 12). Θα ακολουθούνται πάντως δύο γενικά σχήματα χρηματοδότησης, ένα με προκαταβολή και ένα χωρίς. Ενδεικτικά, παραθέτουμε τα δύο ακόλουθα εναλλακτικά σχήματα χρηματοδότησης:

Α Σχήμα (Με προκαταβολή):

1. Προκαταβολή ίση με 35% της συνολικής δημόσιας δαπάνης. Πριν από την εκταμίευση και καταβολή της προκαταβολής από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ, η επιχείρηση υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή υπέρ της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ αορίστου διάρκειας, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί στο ύψος της δημόσιας δαπάνης που αντιστοιχεί στην προκαταβολή. Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στην επιχείρηση μετά την ομαλή ολοκλήρωση του έργου.
2. Δύο ενδιάμεσες δόσεις κατόπιν υποβολής και ελέγχου των απαραίτητων δικαιολογητικών και πιστοποίησης δαπανών για την εκτέλεση αντίστοιχου έργου που θα διενεργήσουν τα εντεταλμένα από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ όργανα. Η πρώτη ενδιάμεση δόση θα καταβληθεί όταν θα εκτελεστεί έργο \geq του 35% του συνολικού και θα ισούται με το 25% της δημόσιας δαπάνης. Η δεύτερη ενδιάμεση δόση θα καταβληθεί θα εκτελεστεί έργο \geq του 60% του συνολικού και θα ισούται με το 25% της δημόσιας δαπάνης.
3. Αποπληρωμή-Τελική δόση της υπολειπόμενης δημόσιας δαπάνης κατόπιν υποβολής και ελέγχου από τα εντεταλμένα από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ όργανα των τελικών εκθέσεων με τα στοιχεία που αφορούν στην εκμετάλλευση της γνώσης και τα οικονομικά αποτελέσματα καθώς και τη διαχείριση της χρηματοδότησης του Υπουργείου Ανάπτυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα Οδηγό Εφαρμογής της δράσης και τη σχετική σύμβαση.

Πριν από την καταβολή της προκαταβολής και κάθε δόσης η επιχείρηση θα πρέπει να προσκομίσει παραστατικά από τα οποία θα προκύπτει η καταβολή της ίδιας συμμετοχής σε μετρητά των μετόχων στο μετοχικό κεφάλαιο, σε ίδιο ποσοστό με αυτό της δημόσιας δαπάνης.

Β Σχήμα (Χωρίς προκαταβολή):

1. Αρχική δόση, κατόπιν υποβολής και ελέγχου των απαραίτητων δικαιολογητικών και πιστοποίησης δαπανών που θα διενεργήσουν τα εντεταλμένα από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ όργανα, για την εκτέλεση έργου \geq του 30% του συνολικού. Η αρχική δόση θα ισούται με το 40% της δημόσιας δαπάνης. **Πριν από την καταβολή της πρώτης δόσης η επιχείρηση θα πρέπει να προσκομίσει παραστατικά από τα οποία θα προκύπτει η καταβολή του συνόλου της ίδιας συμμετοχής σε μετρητά των μετόχων στο μετοχικό κεφάλαιο.**
2. Δύο ενδιάμεσες δόσεις κατόπιν υποβολής και ελέγχου των απαραίτητων δικαιολογητικών και πιστοποίησης δαπανών για την εκτέλεση αντίστοιχου έργου που θα διενεργήσουν τα εντεταλμένα από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ όργανα. Η πρώτη ενδιάμεση δόση θα καταβληθεί όταν θα εκτελεστεί έργο \geq του 55% του συνολικού και θα ισούται με το 25% της δημόσιας δαπάνης. Η δεύτερη ενδιάμεση δόση θα καταβληθεί θα εκτελεστεί έργο \geq του 80% του συνολικού και θα ισούται με το 25% της δημόσιας δαπάνης.
3. Αποπληρωμή-Τελική δόση κατόπιν υποβολής και ελέγχου από τα εντεταλμένα από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ όργανα των τελικών εκθέσεων με τα στοιχεία που αφορούν στην εκμετάλλευση της γνώσης και τα οικονομικά αποτελέσματα καθώς και τη διαχείριση της χρηματοδότησης του Υπουργείου Ανάπτυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα Οδηγό Εφαρμογής της δράσης και τη σχετική σύμβαση.

Για την είσπραξη των παραπάνω δόσεων απαιτούνται από την επιχείρηση τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α) Τιμολόγιο αθεώρητο του άρθρου 12 παρ.3 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για το ποσό που του αναλογεί
- β) Βεβαίωση απόδοσης παρακρατημένων φόρων και ασφαλιστικών εισφορών..

Απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή των παραπάνω δόσεων είναι η ύπαρξη των κατά νόμο προβλεπόμενων αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας (σε πρώτη φάση άδεια εγκατάστασης και κατά την ολοκλήρωση της επένδυσης άδεια λειτουργίας), όπου απαιτείται. Είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης από την επιχείρηση σε οποιοδήποτε πιστωτικό ίδρυμα ή εταιρεία πρακτορείας επιχειρηματικών απαιτήσεων (factoring) για την παροχή σε αυτόν βραχυπρόθεσμου δανείου, ισόποσου της εκχωρούμενης χρηματοδότησης, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την υλοποίηση του έργου της επιχείρησης. Στην περίπτωση αυτή η επιχείρηση υποχρεούται, για το έγκυρο της εκχώρησης, να προβεί στην αναγγελία αυτής και στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ. Η επιχείρηση παραμένει ο μόνος υπεύθυνος έναντι της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ για την εκτέλεση του έργου καθώς και ο φορέας εκπλήρωσης κάθε οικονομικής υποχρέωσης προς αυτήν. Σε κάθε άλλη περίπτωση η εκχώρηση αν γίνει είναι άκυρη και καθιστά ομοίως αυτοδικαίως άκυρη τη σύμβαση.

17. ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΝΑΚΤΗΣΗ

Η χορήγηση της αρχικής χρηματοδότησης δε θα πρέπει να δημιουργεί αύξηση της χρηματοδότησης π.χ. τόκοι, προς όφελος του λήπτη της ενίσχυσης. Σε περίπτωση που θα πιστοποιηθεί τέτοιου είδους οικονομική διαχείριση του έργου, το ποσό το ισοδύναμο με το όφελος του Αναδόχου θα θεωρηθεί ως αύξηση της ενίσχυσης και θα ζητηθεί η επιστροφή του.

Εάν κατά την ολοκλήρωση ή παύση των εργασιών του έργου διαπιστωθεί ότι η συνολική ενίσχυση που έχει ήδη καταβληθεί από την ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ σε κάποιο δικαιούχο είναι μεγαλύτερη

από αυτή που του οφείλεται βάσει της προόδου του φυσικού αντικειμένου ή/και των συνολικών δαπανών του, όπως αυτά προκύπτουν από τις σχετικές εκθέσεις πιστοποίησης, τότε ο δικαιούχος επιστρέφει στην ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ τη διαφορά, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και είσπραξης δημοσίων εσόδων για την περίπτωση έργων εθνικής και κοινοτικής χρηματοδότησης.

Στις περιπτώσεις που δεν υποβάλλονται εμπρόθεσμα οι εκθέσεις προόδου, η τελική έκθεση καθώς και τα παραστατικά δαπανών ή δε στέλνονται τα συμπληρωματικά στοιχεία που ζητούνται κατά την αξιολόγηση της πορείας του έργου από τους ελεγκτές ή όταν διαπιστωθούν σοβαρές παραβάσεις, η ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ έχει το δικαίωμα να προχωρήσει αρχικά στην προσωρινή διακοπή της καταβολής της δημόσιας δαπάνης και εν συνεχεία στην οριστική διακοπή της, κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής και σε πράξη καταλογισμού για επιστροφή μέρους ή όλης της χρηματοδότησης σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και είσπραξης δημοσίων εσόδων για την περίπτωση έργων εθνικής και κοινοτικής χρηματοδότησης.

18. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η μονάδα προγραμματισμού της ΕΥΣΕΔ/ΕΤΑΚ, για την συνολική παρακολούθηση/αξιολόγηση της δράσης ή/και επιμέρους έργων ως προς τους στόχους της προκήρυξης, μπορεί να συστήσει για το σκοπό αυτό επιτροπή εμπειρογνομόνων ή να επιλέξει εξωτερικό αξιολογητή. Η επιτροπή ή ο εξωτερικός αξιολογητής θα εξετάσει επίσης, την γενικότερη πορεία υλοποίησης των έργων, θα τα αξιολογήσει σε σχέση με τα αναμενόμενα αποτελέσματα, (περιλαμβανομένης της χρήσης δεικτών απόδοσης) και θα υποδείξει κατευθύνσεις για μελλοντικό σχεδιασμό της δράσης ή τροποποίηση υπάρχουσας εφόσον αυτό είναι εφικτό. Οι αρμοδιότητες αυτής της επιτροπής ή του εξωτερικού αξιολογητή είναι ανεξάρτητες από τις επιτροπές παρακολούθησης / ελέγχου της πορείας υλοποίησης των έργων με βάση τις συμβατικές τους υποχρεώσεις που απορρέουν από την απόφαση υπαγωγής / χρηματοδότησης και τη σύμβαση και οι οποίες συστήνονται με ευθύνη της αρμόδιας μονάδας παρακολούθησης. Επίσης η επιτροπή ή ο εξωτερικός εμπειρογνώμονας, μπορεί και να γνωμοδοτεί σε σχέση με τις προτεινόμενες τροποποιήσεις έργων, εφόσον αυτό ζητηθεί από την αρμόδια μονάδα παρακολούθησης

19. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΡΑΣΗΣ

- Αριθμός νέων μικρών καινοτόμων επιχειρήσεων που θα δημιουργηθούν
- Αριθμός νέων μικρών καινοτόμων επιχειρήσεων που θα δημιουργηθούν σε απομακρυσμένες / προβληματικές περιφέρειες με υψηλή ανεργία
- Αύξηση του συνολικού μετοχικού κεφαλαίου των μικρών καινοτόμων επιχειρήσεων πέραν του ελαχίστου αναγκαίου για τη συγχρηματοδότηση ποσού
- Αύξηση συμμετοχών εταιρειών υψηλού επιχειρηματικού κινδύνου στο μετοχικό κεφάλαιο μικρών καινοτόμων επιχειρήσεων
- Αριθμός εναλλακτικών χρηματοδοτικών εργαλείων που θα προσελκύσουν οι μικρές καινοτόμες επιχειρήσεις πέραν της παρούσας ενίσχυσης
- Αύξηση δαπανών Έρευνας και Καινοτομίας
- Διατήρηση ή και αύξηση των μόνιμων θέσεων εργασίας
- Επίπεδο ικανοποίησης εργαζομένων στις μικρές καινοτόμες επιχειρήσεις από το εργασιακό τους περιβάλλον
- Αριθμός διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας που αξιοποιήθηκαν
- Αριθμός διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας που προέκυψαν
- Αριθμός συμμετοχών μικρών καινοτόμων επιχειρήσεων σε δίκτυα συνεργασιών
- Αριθμός νέων προϊόντων / διεργασιών / διαδικασιών για την επιχείρηση

- Αριθμός νέων προϊόντων / διεργασιών / διαδικασιών για την αγορά (διεθνή η εγχώρια)
- Αριθμός προϊόντων / διεργασιών / διαδικασιών που εξάγονται
- Αριθμός μικρών καινοτόμων επιχειρήσεων που θα συνεχίσουν να λειτουργούν για τουλάχιστον τρία έτη από την ολοκλήρωση της συμμετοχής τους στην παρούσα δράση
- Αριθμός επιχειρήσεων που θα αξιοποιήσουν νέες πράσινες μορφές ενέργειας
- Αριθμός προϊόντων / διεργασιών / διαδικασιών που θα αναπτυχθούν και που χαρακτηρίζονται ως φιλικές προς το περιβάλλον