



**ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ / ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΥΠΟΤΡΟΦΟΥ
ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Θεσσαλονίκη 14-5-2020
Αριθμ. Πρωτ.: 4209

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Η Συνέλευση του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, κατά την υπ' αριθ. 15/13.05.2020 έκτακτη συνεδρίασή της, αποφάσισε τη δημοσίευση Προκήρυξης /Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την πρόσληψη διδακτικού προσωπικού της κατηγορίας των Ακαδημαϊκών Υποτρόφων για το χειμερινό εξάμηνο σπουδών ακαδημαϊκού έτους 2020 – 2021 με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) στο παρακάτω γνωστικό αντικείμενο:

Γνωστικό Αντικείμενο :

- **Αστικό Δίκαιο**

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195), όπως οι περιπτώσεις α' και γ' αυτής (ως παρ. 6), είχαν αντικατασταθεί με το άρθρο 58 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α' 83) και αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 19 του ν. 4452/2017 (ΦΕΚ Α' 17), στη συνέχεια με το άρθρο 16 παρ. 1 του ν. 4559/2018 (ΦΕΚ Α' 142) και ισχύει σήμερα, ως Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι μπορούν να προσλαμβάνονται Επιστήμονες αναγνωρισμένου επιστημονικού κύρους, είτε κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, είτε υποψήφιοι διδάκτορες, είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, για τη διεξαγωγή διδακτικού ή ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου δια της συμβάσεως.

Η παρούσα Πρόσκληση Ενδιαφέροντος αφορά στην πρόσληψη επιστημόνων για τη διεξαγωγή διδακτικού/εργαστηριακού/φροντιστηριακού έργου.

Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται μέχρι ένα (1) ακαδημαϊκό έτος κατά περίπτωση. Δύνатаι αυτή να ανανεώνεται ή παρατείνεται, πλην όμως ο συνολικός χρόνος πρόσληψης δεν δύναται να υπερβεί τα τρία (3) ακαδημαϊκά έτη. Η απασχόληση των ανωτέρω δύναται να είναι πλήρης ή μερική.

Οι προσλήψεις θα πραγματοποιηθούν με βάση τις εκπαιδευτικές και λοιπές ανάγκες του Ιδρύματος, όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί. Η έναρξη απασχόλησης του/ης Υποτρόφου αλλά και η σύναψη της σύμβασης εργασίας θα λάβει χώρα, εφόσον εξασφαλιστούν οι σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Το ύψος της αμοιβής για την πλήρη απασχόληση, οι ώρες απασχόλησης ανά εβδομάδα για την πλήρη απασχόληση και άλλα συναφή θέματα θα ρυθμιστούν πριν από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Όσοι έχουν τα νόμιμα προσόντα και ενδιαφέρονται για τις παραπάνω θέσεις, καλούνται να καταθέσουν στη Γραμματεία του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων (Εγνατία 156, ΤΚ: 54636, Ημιόροφος Γραφείο 10, Θεσσαλονίκη) από 18-5-2020 μέχρι και 27-5-2020 τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας.
2. Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων σπουδών καθώς και πιστοποιητικό ισοτιμίας από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. [πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.], εφόσον οι τίτλοι σπουδών αποκτήθηκαν στο εξωτερικό.
3. Βιογραφικό σημείωμα για τις σπουδές και την επιστημονική δράση του υποψηφίου/ας.
4. Αναλυτικό υπόμνημα για τα πρωτότυπα υποβαλλόμενα επιστημονικά δημοσιεύματα.
5. Διδακτορική Διατριβή, εφόσον υπάρχει, και άλλα επιστημονικά δημοσιεύματα.

Τα ανωτέρω υποβάλλονται σε **ηλεκτρονική μορφή** (cd ή άλλο αποθηκευτικό μέσο) και σε **ένα αντίτυπο έντυπης μορφής**, το οποίο θα τηρείται στη Γραμματεία του Τμήματος.

Οι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης οφείλουν να υποβάλουν, εκτός των ως άνω δικαιολογητικών και πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή απολυτήριο Ελληνικού Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας Γ1 επιπέδου από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, από το οποίο θα αποδεικνύεται η πλήρης γνώση και η άνετη χρήση της Ελληνικής γλώσσας.

Ο Υποψήφιος/α ο οποίος/α θα επιλεγεί θα πρέπει **μετά την επιλογή** του/ης να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Στο Τμήμα Μισθοδοσίας

Φωτοτυπία Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης
Φωτοτυπία βεβαίωσης απογραφής Ι.Κ.Α. (από το Μητρώο Ι.Κ.Α.)
Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας
Φωτοτυπία βιβλιαρίου για τον IBAN τραπεζικού λογαριασμού

β) Στο Τμήμα Προσωπικού

Άδεια διαμονής εάν πρόκειται για αλλοδαπό/ή υπήκοο
Άδεια εργασίας εάν πρόκειται για αλλοδαπό/ή υπήκοο

Εάν ο επιλεγείς/είσα κατέχει κύρια θέση απασχόλησης στο Δημόσιο Τομέα θα πρέπει πριν από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να προσκομίσει άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Φορέα στον οποίο υπηρετεί ή του αρμοδίου για θέματα αδειών, οργάνου, εφόσον η κύρια Υπηρεσία του/ης εποπτεύεται από το Δημόσιο. Η μη κατάθεση αυτής θα εκλαμβάνεται ως μη ληφθείσα έγκριση εκ της Υπηρεσίας, περίπτωση κατά την οποία, το οικείο ακαδημαϊκό Τμήμα θα προχωρά σε, εκ νέου, ανάθεση του προκηρυχθέντος αυτοδύναμου διδακτικού έργου.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στη Γραμματεία του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων (Εγνατία 156, ΤΚ: 54636, Θεσσαλονίκη) στα τηλ. 2310 891-283, 213 & 214, κατά τις ώρες 09:00 - 17.00.

Ο Πρόεδρος του Τμήματος

Καθηγητής Βασίλειος Αλετράς